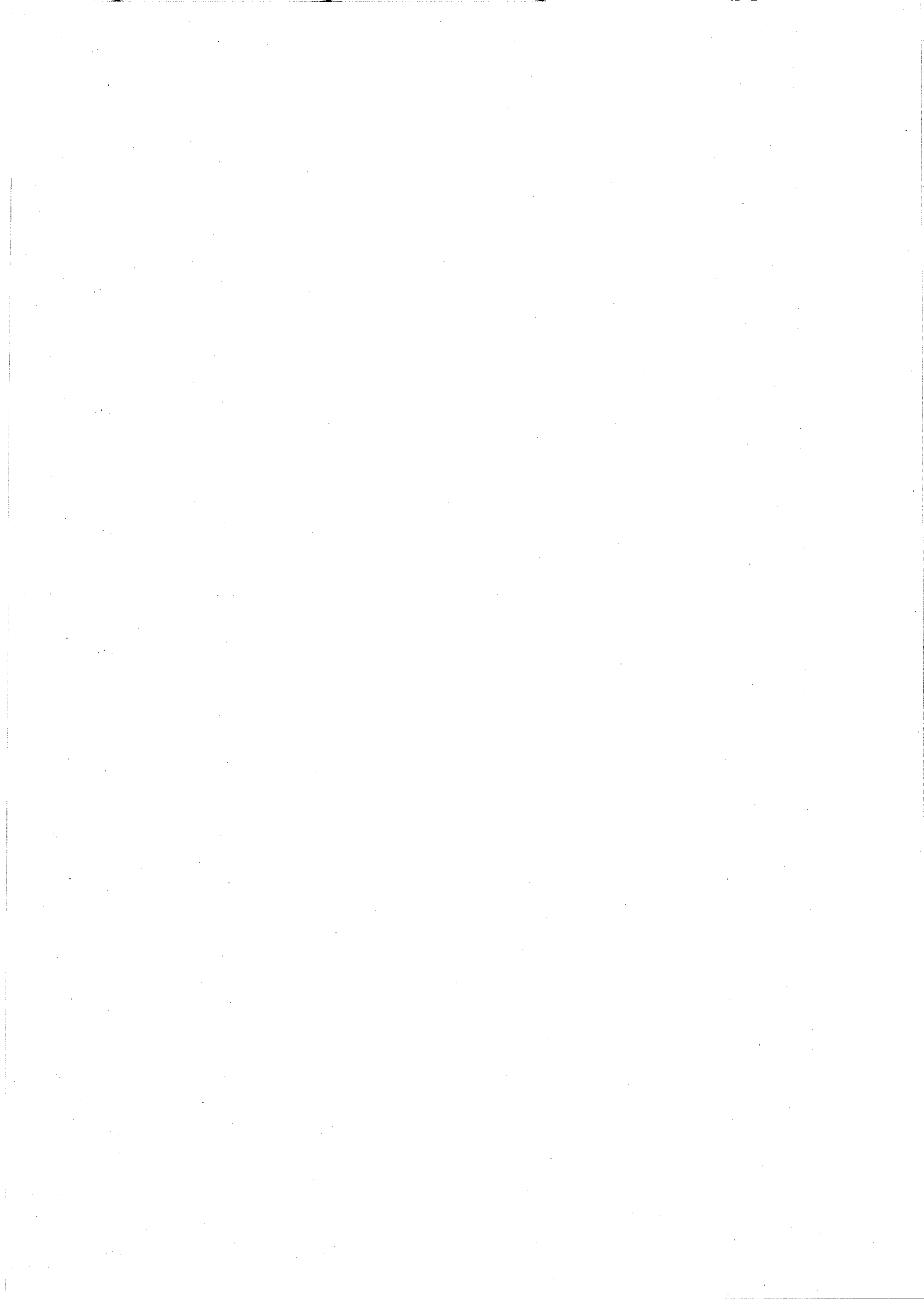


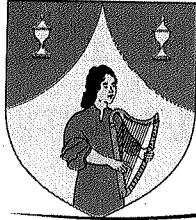
Zalaigrice Község Önkormányzat  
8761 Zalaigrice, Pacsai u.14.

Szám: 2-11/2016.

## *J e g y z ő k ö n y v*

**Zalaigrice Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. december 19-én megtartott nyilvános üléséről**





**Zalaigrice Község Önkormányzatának  
Képviselő-testülete**  
8761 Zalaigrice, Pacsai u. 14

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

Készült: Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. 12. 19-én 09.00 órától megtartott üléséről

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácsterme  
8761 Zalaigrice, Pacsai u. 14.

Jelen voltak: Horváth Gyöngyi polgármester  
Szabó Ágota Anna alpolgármester  
Tömpe Rudolf, Horváth Ferenc képviselők  
Seffer Jánosné külsős tag  
dr. Benedek Karolina jegyző  
Marton Nikolett jegyzőkönyvvezető

**Horváth Gyöngyi** polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az 5 megválasztott települési képviselőből 4 fő jelen van, Vass Tünde jelezte, hogy a mai ülésen nem tud részt venni, így az ülést határozatképesnek nyilvánította és megnyitotta.

Felhívta a figyelmet, hogy az SZMSZ alapján minden ülésre jegyzőkönyv hitelesítő választására is sor kerül, ezért a mostani alkalomra felkérte Seffer Jánosnét.

Szavazásra tette fel a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontokat.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét – alakszerű határozatba foglalás mellőzésével – 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbiak szerint fogadta el:

1. Az önkormányzat 2016. évi költségvetését megállapító 1/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet módosítása
2. Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetése III. negyedévi módosításának jóváhagyása
3. Zalavíz Zrt Konzorciumi együttműködési megállapodás elfogadása
4. ASP szolgáltatási szerződés" c. (szóbeli előterjesztést)
5. Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve
6. A 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési munkaterv megtárgyalása
7. Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulásokban végzett tevékenységről
8. Egyéb ügyek

## N A P I R E N D T Á R G Y A L Á S A

### **1. Az önkormányzat 2016. évi költségvetését megállapító 1/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet módosítása**

Horváth Gyöngyi részletesen ismertette az előterjesztést.

Mivel hozzászólás nem volt Horváth Gyöngyi polgármester szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő rendelet tervezetét.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag 4 igen szavazattal megalkotta a Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2016. (XII.19.) számú önkormányzati rendeletét az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016.(III.10.) számú önkormányzati rendelet módosításáról

### **2. Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetése III. negyedévi módosításának jóváhagyása**

Horváth Gyöngyi részletesen ismertette az előterjesztést.

Mivel hozzászólás nem volt, Horváth Gyöngyi polgármester szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **53/2016. (XII.19.) számú képviselő testületi határozat**

Zalaigrice Község Képviselő-testülete a Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetésének III. negyedévi módosítását megtárgyalta és a jelen előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Horváth Gyöngyi polgármester, Társulási Tanács alelnöke

### **3. Zalavíz Zrt Konzorciumi együttműködési megállapodás elfogadása**

Horváth Gyöngyi megkérte dr. Benedek Karolina jegyző asszonyt ismertesse az előterjesztést.

**dr. Benedek Karolina** részletesen ismertette az előterjesztést. Kiegészítette azzal az előterjesztést, hogy pénteken délután kapott még pluszba egy anyagot, amelyben felkérlik az önkormányzatokat, hogy az ezzel kapcsolatos egyeztetésre 2017. január 9-én fáradjanak be a Zalavíz Zrt által meghatározott helyszínre.

Mivel hozzászólás nem volt, Horváth Gyöngyi polgármester szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**54/2016. (XII.19.) számú képviselő testületi határozat**

**Pacsa Város Önkormányzata úgy dönt, hogy a „Pacsa Vízműről Ellátott települések ivóvízminőség-javítása és vízellátásának fejlesztése (Pacsa, Szentpéterúr, Zalaigrice, Zalaszentmárton)” című program megvalósítása érdekében jelen határozat melléklete szerinti Konzorciumi Együtműködési Megállapodást köt az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal.**

**A Közgyűlés/Képviselő testület felhatalmazza Horváth Gyöngyi polgármestert a mellékelt Konzorciumi Együtműködési Megállapodás aláírására, egyben a képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a projekttel kapcsolatos bármely releváns dokumentumot a későbbiek folyamán önállóan elfogadja, aláírja.**

**Képviselő testület utasítja a polgármestert, hogy határozatának végrehajtásáról gondoskodjon.**

**Határidő: ütemterv szerint.**

**Felelős: Horváth Gyöngyi polgármester**

**4. ASP szolgáltatási szerződés c. (szóbeli előterjesztést)**

Horváth Gyöngyi megkérte dr. Benedek Karolina jegyző asszonyt ismertesse az előterjesztést.

**dr. Benedek Karolina** elmondta, az ASP egy angol rövidítés és kötelezően minden önkormányzatnak 2018. december 31-ig csatlakozni kell a rendszerhez, azon 5000 fő alatti településeknek ahol megfelelő az internet sávszélessége, 2017.január 1-től. Pályázatot írtak ki amelyben a műszaki feltételek teljesítését segítik, ezt az hivatal megnyerte. A gazdasági és pénzügyi ügyintézők kapnak belőle nyomtatót, kártyaolvasót, munkaállomást, oktatást. Most arról kell dönteni, hogy melyik cégtől rendeljük meg a pályázatban megnyerteket, három cég közül a Ritek Zrt-é volt a legjobb ajánlat.

Mivel hozzászólás nem volt, Horváth Gyöngyi polgármester szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

## 55/2016. (XII.19.) számú képviselő testületi határozat

Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az „ASP szolgáltatási szerződés” c. szóbeli előterjesztést. A testület javasolja az önkormányzati ASP szolgáltatási szerződés aláírását, valamint a „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című nyertes pályázatban meghatározott rendszer kiépítésével kapcsolatos munkálatok ellátásával a RITEK Zrt-t bízza meg.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Horváth Gyöngyi képviselő

### 5. Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve

Horváth Gyöngyi részletesen ismertette az előterjesztést.

Mivel hozzászólás nem volt, Horváth Gyöngyi polgármester szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

## 56/2016. (XII.19.) számú képviselő testületi határozat

Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 3/2014. (V. 5.) önkormányzati rendelettel elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat 8. §-ban foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat 2017. évi munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Képviselő-testület rendes üléseit az SZMSZ-ben meghatározottak szerint szerdai napon tartja.

A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőzően 10 nappal.

Valamennyi ülésen - rendkívüli ülés kivételével - napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.

A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

A napirendek előkészítésében - annak tárgyától függően - a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a hivatal dolgozói, szükség szerint felkérésre - megkeresésre a véleményező bizottságok és az önkormányzati intézmények, egyéb szervek vezetői.

## MUNKATERV

2017. január .... (szerda) 10.00 óra

- 1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelet-tervezetének tárgyalása (I. forduló).  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 2) A Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének megtárgyalása (I. forduló)  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 3) Zalaigrice Község Önkormányzata saját bevételeiről és fizetési kötelezettségeiről szóló 2017 - 2020. évi középtávú terv elfogadása  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 4) A foglalkoztatási jogviszonyban levő polgármester szabadság ütemtervének jóváhagyása  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző

2017. február ..... (szerda) 17.00 óra **KÖZMEGHALLGATÁS**, melynek keretében Horváth Gyöngyi polgármester tájékoztatást ad az alábbiakról:

- 1) Tájékoztató a 2016. évi költségvetés végrehajtásáról.
- 2) Tájékoztató a 2017. évi költségvetés tervezetének főbb irányzásairól.
- 3) Tájékoztató a folyamatban lévő beruházások állásáról, a 2017. évi fejlesztési elképzelésekről, a lakóhely környezeti állapotának alakulásáról.
- 4) Lakossági felvetések, javaslatok, észrevételek.

2017. február .... (szerda) 10.00 óra

- 1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelet - tervezetének megtárgyalása (II. forduló) és elfogadása.  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 2) A Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének megtárgyalása (II. forduló)  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester

Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető

- 3) A Pacsai Napsugár Óvoda 2017. évi költségvetésének jóváhagyása  
Előadó: Horváth Gyöngyi a Társulás alelnöke  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 4) Az intézményi térítési díjak 2017. évi megállapításáról rendeletalkotás.  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető

2017. március .... (szerda) 10.00 óra

- 1) Jelentés az önkormányzati képviselők kötelezettségeinek teljesítéséről  
Előadó: Tömpe Rudolf bizottsági elnök  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 2) Kistérségi központi orvosi ügyelet 2017. évi önkormányzati hozzájárulásának megállapítása  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 3) A 2017. évi közbeszerzési terv jóváhagyása.  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető

2017. április ... (szerda) 10. 00 óra

- 1) A 2017. évi zárszámadás megtárgyalása, a rendelet megalkotása.  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 1) A Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetési beszámolója  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 2) A Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi zárszámadásának megtárgyalása  
Előadó: Horváth Gyöngyi Társulás alelnöke  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 3) Beszámoló az önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzésének tapasztalatairól  
Belső ellenőrzési jelentés elfogadása  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző



- 4) Beszámoló az önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Laskay-Kovács Zsuzsanna igazgatási ügyintéző és Baranyai Brigitta szociális ügyintéző
- 5) Beszámoló a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Pacsa 2016. évi szakmai munkájáról.  
Előadó: Komlósi Edit intézményvezető
- 6) Tájékoztató az egészségügyi alapellátás helyzetéről, a lakosság egészségi állapotáról.  
Előadó: ADA Bt., Hajduk Dent Bt., védőnő
- 7) A falugondnok továbbképzési tervének megtárgyalása és jóváhagyása.  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 8) A falugondnoki szolgálat 2016. évi működéséről szóló beszámoló megtárgyalása.  
Előadó: Vass László falugondnok

2017. szeptember ..... (szerda) 10.00 óra

- 1) Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata.  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 2) Beszámoló a Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi szakmai munkájáról.  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 3) Beszámoló az adóztatásról  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 4) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása.  
Előadó: Kelemen Tamás polgármester  
Az előkészítésért felelős: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 5) Bursa Hungarica önkormányzati ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához csatlakozás, a pályázatok kiírása.  
Előadó: Kelemen Tamás polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Laskay-Kovács Zsuzsanna igazgatási ügyintéző

2017. november .... (szerda) 10.00 óra

- 1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetését megállapító rendelet módosítása

**Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester**

**Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető**

2) **Tájékoztató a Pacsai Rendőrőrs 2016. évi tevékenységéről.**

**Előadó: Zalaegerszegi Városi Rendőrkapitányság**

3) **Beszámoló az önkormányzati társulások 2016. évi működéséről**

**Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester**

**Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző**

4) **Javaslat a Képviselő-testület 2018. évi munkatervének elfogadásáról**

5) **Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester**

**Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző**

6) **Javaslat Zalaigrice Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról**

7) **Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző**

**Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző**

8) **Helyi adórendelet felülvizsgálata, módosítása**

**Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester**

**Az előkészítésért felelős: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető, Turi Nikoletta adóügyi ügyintéző.**

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a munkatervnek megfelelően az ülések összehívására, vezetésére.

**Felelős: Horváth Gyöngyi polgármester**

**Határidő: folyamatos**

## **6. A 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési munkaterv megtárgyalása**

Horváth Gyöngyi részletesen ismertette az előterjesztést.

Mivel hozzászólás nem volt, Horváth Gyöngyi polgármester szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **57/2016. (XII.19.) számú képviselő testületi határozat**

Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és a felügyelt költségvetési szervek 2017. évi Belső Ellenőrzési Munkatervét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

<b>I.</b>	
<b>Ellenőrzött intézmény:</b>	Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal
<b>Ellenőrzendő folyamat:</b>	Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony és gazdaságos, eredményes gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítésének, számon kérésének és ellenőrzésének vizsgálata
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Jogszerűség vizsgálata
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony és gazdaságos, eredményes gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítésének, számon kérésének és ellenőrzésének vizsgálata
<b>Ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Azonosított kockázati tényezők:</b>	Szabályozó változások
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2017. június
<b>Erőforrás szükséglet:</b>	15 szakértői nap (1 belső ellenőr)
<b>II.</b>	
<b>Ellenőrzött intézmény:</b>	Zalaigrice Község Önkormányzata
<b>Ellenőrzendő folyamat:</b>	Az Önkormányzat kontrolltevékenysége szabályszerű működésének vizsgálata gazdasági szervezet
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	szabályszerűség vizsgálata
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Az Önkormányzat kontrolltevékenysége szabályszerű működését igazoló dokumentumok alapján
<b>Ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Azonosított kockázati tényezők:</b>	Szabályozó változások
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2017. március
<b>Erőforrás szükséglet:</b>	15 szakértői nap (1 belső ellenőr)
<b>III.</b>	
<b>Ellenőrzött intézmény:</b>	Pacsai Napsugár Óvoda
<b>Ellenőrzendő folyamat:</b>	A 2016. évi illetmény megállapítás szabályszerűsége ellenőrzése gazdasági szervezet
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	szabályszerűség vizsgálata
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	A 2016. évi illetmény megállapítás szabályszerűsége ellenőrzése gazdasági szervezet
<b>Ellenőrizendő időszak:</b>	2016. év
<b>Azonosított kockázati tényezők:</b>	Szabályozó változások
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzés ütemezése:	2017. szeptember
Erőforrás szükséglet:	15 szakértői nap

Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a belső ellenőrzés végrehajtásáról és tapasztalatairól számoljon be a képviselő-testületnek.

**Határidő:** folyamatos, illetve 2017. december

**Felelős:** Horváth Gyöngyi polgármester  
Dr. Benedek Karolina jegyző

#### 7. Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulásokban végzett tevékenységről

Horváth Gyöngyi részletesen ismertette az előterjesztést.

Mivel hozzászólás nem volt, Horváth Gyöngyi polgármester szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### 58/2016. (XII.19.) számú képviselő testületi határozat

Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja szerint elkészített - kiemelten a Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás működéséről és a Társulási Tanácsban végzett 2016. évi tevékenységről szóló - beszámolót elfogadja.

**Felelős:** Horváth Gyöngyi polgármester

**Határidő:** értelemszerű


#### 8. Egyéb ügyek

Horváth Gyöngyi elmondta, hogy a 52/2016. (IX.02.) számú határozat értelmében támogatást ítelt meg az önkormányzat Tunkel Nándor olimpiai bajnoknak, viszont a határozat kézhezvétele után érkezett az önkormányzathoz egy megkeresés, miszerint Tunkel Nándor nem kívánja felvenni ezt az összeget, nem személyesen szeretné a támogatást, hanem ehelyett azt szeretné, ha a 2017. június 3-án megrendezésre kerülő rendezvényét támogatná az önkormányzat ezzel az összeggel. Elmondta, megérti az indokait.

A képviselő testület egyhangúlag egyetértett a rendezvény támogatásával.


Mivel további hozzászólás nem volt ezért Horváth Gyöngyi polgármester megköszönte az aktív részvételt és a nyilvános ülést 09.30 órakor bezárta.

k.m.f

  
dr. Benedek Karolina  
jegyző

  
Horváth Gyöngyi  
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:

  
Seifer Jánosné  
képviselő



# J E L E N L É T I Í V

## Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 19-i testületi ülésére

Horváth Gyöngyi polgármester

Horváth Gyöngyi

Szabó Ágota Anna alpolgármester

Szabó Ágota Anna

Horváth Ferenc

Horváth Ferenc

Vass Tünde

—

Tömpe Rudolf

Tömpe Rudolf

Seffer Jánosné ügyrendi biz. kültag

Seffer Jánosné

Pálfiné Varga Julianna biz. kültag

—

dr. Benedek Karolina jegyző

dr. Benedek Karolina

Marton Nikolett jegyzőkönyvvezető

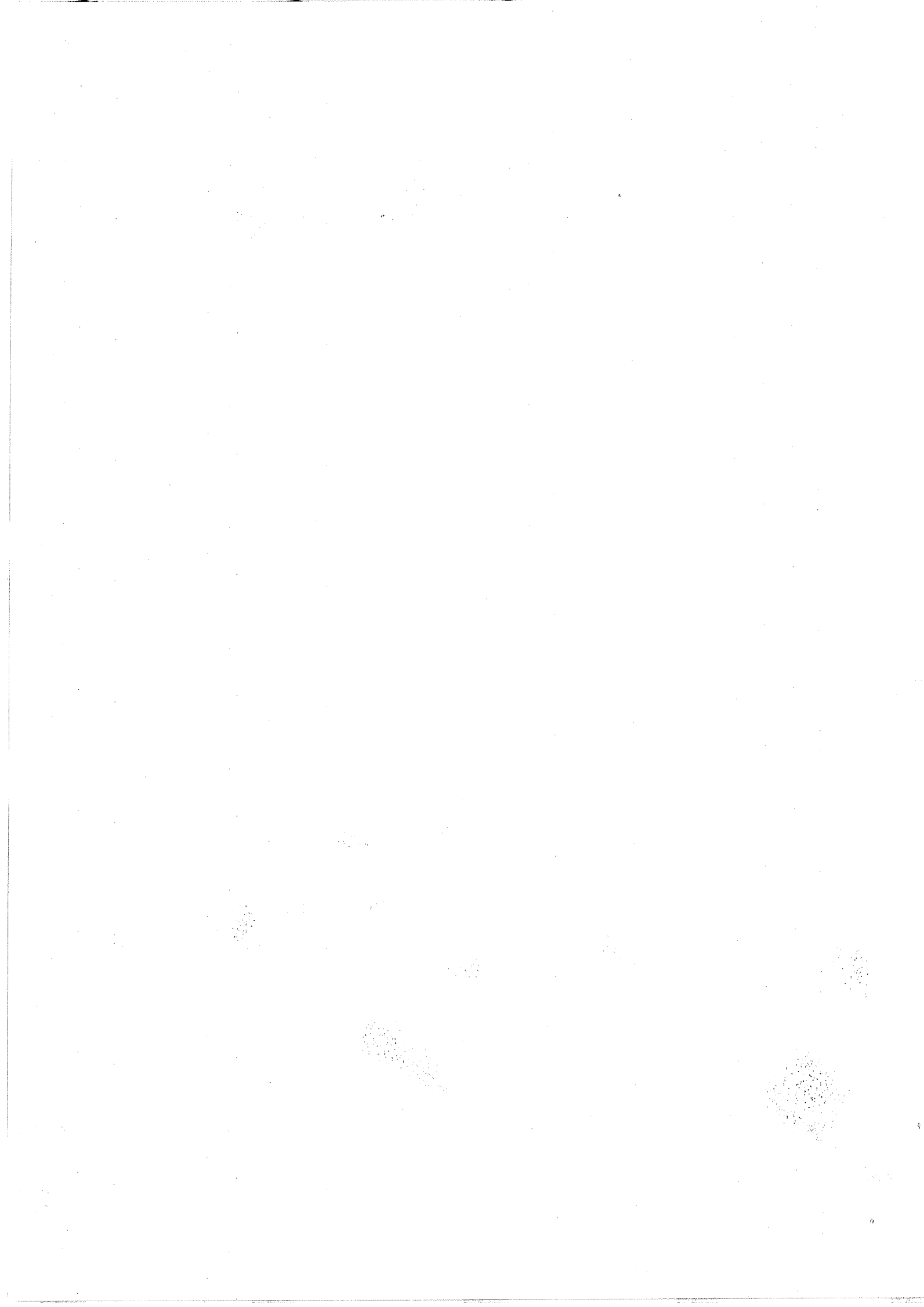
Marton Nikolett

Laskay-Kovács Zsuzsanna igazgatási ügyintéző

—

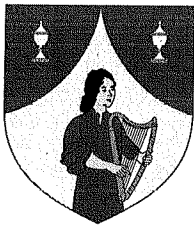
Kissné Oláh Anikó gazd. irodavezető

—





ZALAIGRICE



**Zalaigrice Község Polgármestere**

**8761 Zalaigrice, Pacsai u. 14**

**Tel/Fax: 92/568-108**

**E-mail: titkarsag@pacsa.hu**

## M e g h í v ó

Zalaigrice Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 45.§-a és Zalaigrice Községi Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2014. (V. 5.) rendeletének 22 §-a alapján

**2016. december 19. (hétfő) 09.00. órára**

összehívom.

Helye: Polgármesteri Hivatal Zalaigrice, Pacsai u.14.

### N A P I R E N D

#### Nyilvános ülés:

1. Az önkormányzat 2016. évi költségvetését megállapító 1/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet módosítása
2. Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetése III. negyedévi módosításának jóváhagyása
3. Zalavíz Zrt Konzorciumi együttműködési megállapodás elfogadása
4. ASP szolgáltatási szerződés" c. (szóbeli előterjesztést)
5. Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve
6. A 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési munkaterv megtárgyalása
7. Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulásokban végzett tevékenységről
8. Egyéb ügyek

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

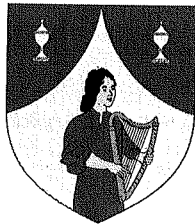
Zalaigrice, 2016. december 13.

Horváth Gyöngyi  
polgármester





ZALAIGRICE



**Zalaigrice Község Polgármestere**

8761 Zalaigrice, Pacsai u. 14.

Tel: 92/568-010, 92/568-168, Fax: 92/568-011

E-mail: titkarsag@pacsa.hu

Napirendi pont: 1.



Törvényességi észrevételem nincs:

Dr. Benedek Karolina  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2016. november 19-i ülésére

**Tárgy:** Az önkormányzat 2016. évi költségvetését megállapító 1/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet módosítása

**Előterjesztő:** Horváth Gyöngyi polgármester

**Előkészítette:** Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető

A döntés minősített többséget igényel!

Tisztelt Képviselő-testület!

Zalaigrice Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetését a 1/2016.(III.10.) önkormányzati rendelettel fogadta el, melyet ez évben egyszer módosított.

Az indoklásban foglaltakra tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megvitatni és a rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Pacsa, 2016. november 15.

Horváth Gyöngyi  
polgármester



## Indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 34. §-a alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról - a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel - a képviselő-testület dönt.

Kivételek:

- A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak a módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.
- A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörben módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak

Az Áht. rögzíti azt is, hogy a képviselő-testület az előirányzat-módosítás átvezetéseként negyedévente - az első negyedév kivételével - az általa meghatározott időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Az előirányzatok módosítása a 2016. évi gazdálkodás során az alábbi főbb változások miatt vált szükségessé:

- a központi költségvetés fedezetet biztosít a helyi önkormányzatok részére járó bérkompenzáció és annak járulékai kifizetéséhez. Zalaigrice Község Önkormányzata 2016. III. negyedévben 11 811 Ft támogatásban részesült.
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjtvr.) 15/A. §-a szerint, 2016. III. negyedévre ágazati pótlék és annak közterhei illetik meg a helyi önkormányzatot. Ennek összege: 80 010 Ft.
- Pályázat útján a lakossági víz- és szennyvízszolgáltatásra 1 706 300,- Ft támogatást kaptunk.
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményként biztosított Gyermekvédelmi Erzsébet-utalvány összege 58 000,- Ft
- Személyi juttatások előirányzatát Zalaigrice Község Önkormányzata bérkompenzációjával és a falugondnok részére járó ágazati pótlék összegével növeltük.
- Ellátottak pénzbeli juttatásánál számoltuk el az Erzsébet-utalványt.
- Az 1 706 300,- Ft pályázati támogatás átadásra került az Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt. részére
- További előirányzat átcsoportosítások történtek: A tartalékok előirányzatát csökkentettük, valamint az egyéb szolgáltatások előirányzatát növeltük.

A rendelet megalkotásának céljai összefoglalva tehát:

- az önkormányzat számára előírt tájékoztatási kötelezettségnek való megfelelés,
- a 2016. évi költségvetési rendelet elfogadását követően felmerült jogszabályi és egyéb változások dokumentálása, nyomon követése.

A rendeletnek nincs európai uniós joggal kapcsolatos összehangolási és egyeztetési vonatkozása.

Azon előirányzatokat, ahol évközi változás történt, az alábbi kimutatás tartalmazza.

## K i m u t a t á s

Zalaigrice Község Önkormányzata költségvetési rendeletének módosításához a 2016. január 1-szeptember 30-ig terjedő időszak változásaival, figyelemmel mind a központosított, mind a saját hatáskörben történt előirányzat módosításokra.

### Zalaigrice Község Önkormányzata

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Mód.ei. előirányzat	Változások		Mód.ei. előirányzat
			+	-	
<b>BEVÉTELEK</b>	<b>36 024 068</b>	<b>36 479 051</b>	<b>1 856 121</b>		<b>38 335 172</b>
<b>Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatás</b>	<b>3 577 793</b>	<b>3 617 798</b>	<b>80 010</b>		<b>3 697 808</b>
- Ágazati pótlék			80 010		
<b>Helyi önkormányzatok működési célú és kiegészítő támogatása</b>		<b>21 978</b>	<b>1 718 111</b>		<b>1 740 089</b>
- Bérkompenzáció			11 811		
- Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás			1 706 300		
<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belül</b>	<b>16 073 000</b>	<b>16 073 000</b>	<b>58 000</b>		<b>16 131 000</b>
<b>KIADÁSOK</b>	<b>36 024 068</b>	<b>36 479 051</b>	<b>3 708 121</b>	<b>1 852 000</b>	<b>38 335 172</b>
<b>Személyi juttatások</b>	<b>16 250 540</b>	<b>16 299 346</b>	<b>72 300</b>		<b>16 371 646</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>	<b>2 841 000</b>	<b>2 854 813</b>	<b>19 521</b>		<b>2 874 334</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>9 753 644</b>	<b>10 146 644</b>	<b>850 000</b>		<b>10 996 644</b>
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>1 077 793</b>	<b>1 077 793</b>	<b>58 000</b>		<b>1 135 793</b>
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>2 734 452</b>	<b>2 734 452</b>	<b>1 708 300</b>	<b>852 000</b>	<b>3 590 752</b>
- Egyéb működési célú pénze.átadás ÁHT-n kívülre (Zalavíz+egyéb)	178 000	178 000	1 708 300		1 886 300
- Tartalékok	2 481 452	1 361 584		852 000	509 584
<b>Beruházások</b>	<b>1 207 000</b>	<b>1 207 000</b>	<b>1 000 000</b>		<b>2 207 000</b>
<b>Felújítások</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>		<b>1 000 000</b>	<b>0</b>

Tisztelt Képviselő-testület!

A leírtak alapján kérem a 1/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet módosítására előterjesztett rendelet-tervezetnek az előterjesztés szerinti elfogadását.

Pacsa, 2016. november 15.

*Horváth Gyöngyi*  
polgármester



## Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- (1) bekezdése alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztük el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

**A rendelet-tervezet címe:** Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (XI...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Társadalmi-gazdasági hatása:** Jelentős. A rendelet megalkotása után nyílik lehetőség - a módosított előirányzatok révén - az önkormányzati feladatok ellátásához szükséges bevételek és kiadások szabályszerű teljesítésére.

**Költségvetési hatása:** Jelentős. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-a szerint a költségvetési rendelet módosítására sort kell keríteni, ha az előirányzatok év közbeni változása ezt indokolja, illetve az egyes előirányzatok terhére átcsoportosítás történt.

**Környezeti, egészségi következményei:** Nincs

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** az intézmények és a benne alkalmazott dolgozókat terhelő adminisztratív hatása jelentős

**Egyéb hatása:** Nincs

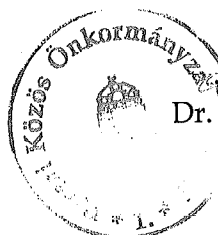
**A rendelet megalkotásának szükségessége:** a rendelet megalkotása kötelező, elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel, illetőleg költségvetési hiány lehet.

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** Az előirányzat megteremtése nélkül a kifizetések nem teljesíthetők.

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- **személyi:** rendelkezésre áll.
- **szervezeti:** rendelkezésre áll.
- **tárgyi:** rendelkezésre áll.
- **pénzügyi:** rendelkezésre áll.

Pácsa, 2016. november 15.



Dr. Benedek Karolina  
jegyző

**Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
14/2016. (XII.19.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016.(III.10.) számú  
önkormányzati rendelet módosításáról

Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott egyedi jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi. C. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 23 § (1) bekezdésében, valamint az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015.(II.13). önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) módosítására az alábbiakat rendeli el.

**1.§.**

- (1) Az R. 3.§. (1) bekezdés első mondata helyébe az alábbi lép:

Zalaigrice Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési bevételi főösszege	38 335 172 Ft
A bevételeken belül a működési bevételek összege	35 528 172 Ft
Ezen belül:	
Önkormányzatok költségvetési támogatása sora	15 839 617 Ft
Működési célú támogatások ÁHT-n belülre sora	18 131 000 Ft
módosul.	
A bevételeken belül a felhalmozási bevételek összege	2 807 000 Ft

- (2) A R. 3.§. (2) bekezdés első mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép.

Kiadások főösszege	38 335 172 Ft.
A kiadásokon belül a működési kiadások összege:	35 528 172 Ft

Ezen belül:

- Személyi juttatások sora	16 371 646 Ft-ra
- Munkaadókat terhelő járulékok sora	2 874 334 Ft-ra
- Dologi kiadások sora	10 996 644 Ft-ra
- Ellátottak pénzbeli juttatásai sora	1 135 793 Ft-ra
- Egyéb működési célú kiadások ÁHT-n kívülre sora	1 886 300 Ft-ra
- Tartalékok	509 584 Ft-ra

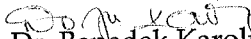
A kiadásokon belül a felhalmozási kiadások összege	2 807 000 Ft
- Beruházások sora	2 207 000 Ft
- Felújítások sora	0 Ft-ra módosul.

**2.§.**


Az 1. §-ban megjelölt módosításokat ezen rendelet 1. és 2. melléklete tartalmazza.

3.§.

Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

  
Dr. Benedek Karolina  
jegyző



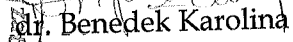
  
Horváth Gyöngyi  
polgármester

Záradék:

A rendelet Zalaigrice Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2014. (V.5.) önkormányzati rendelete 43 § (3) bekezdésében foglaltak szerint 2016.12.19-én kihirdetésre került.

Pacsa, 2016. december 19



  
Dr. Benedek Karolina  
jegyző



**Zalaigrice Község Önkormányzata**  
2016. évi költségvetési

**BEVÉTELEK**

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	2016. II. n.évi ei. mód.	2016. III.n.évi ei. mód.
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>13 979 513</b>	<b>14 041 496</b>	<b>15 839 617</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 201 720	9 201 720	9 201 720
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	3 577 793	3 617 798	3 697 808
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	1 200 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok működési célú támogatások és kiegészítő támogatások		21 978	1 740 089
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>16 073 000</b>	<b>16 073 000</b>	<b>16 131 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.5.1.	ebből: elkülönített állami pénzalapok	16 073 000	16 073 000	16 131 000
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>1 207 000</b>	<b>1 207 000</b>	<b>1 207 000</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 207 000	1 207 000	1 207 000
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>535 000</b>	<b>535 000</b>	<b>535 000</b>
4.1.	Helyi adók			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	120 000	120 000	120 000
4.1.2.	Értékesítési és forgalmi adók	200 000	200 000	200 000
4.2.	Gépjárműadó	100 000	100 000	100 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	100 000	100 000	100 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	15 000	15 000	15 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>185 555</b>	<b>185 555</b>	<b>185 555</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	70 000	70 000	70 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek	115 555	115 555	115 555
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			

6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogat., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>44 000</b>	<b>44 000</b>	<b>44 000</b>
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	44 000	44 000	44 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>32 024 068</b>	<b>32 086 051</b>	<b>33 942 172</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>4 000 000</b>	<b>4 393 000</b>	<b>4 393 000</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 000 000	4 393 000	4 393 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	<b>4 000 000</b>	<b>4 393 000</b>	<b>4 393 000</b>
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>36 024 068</b>	<b>36 479 051</b>	<b>38 335 172</b>

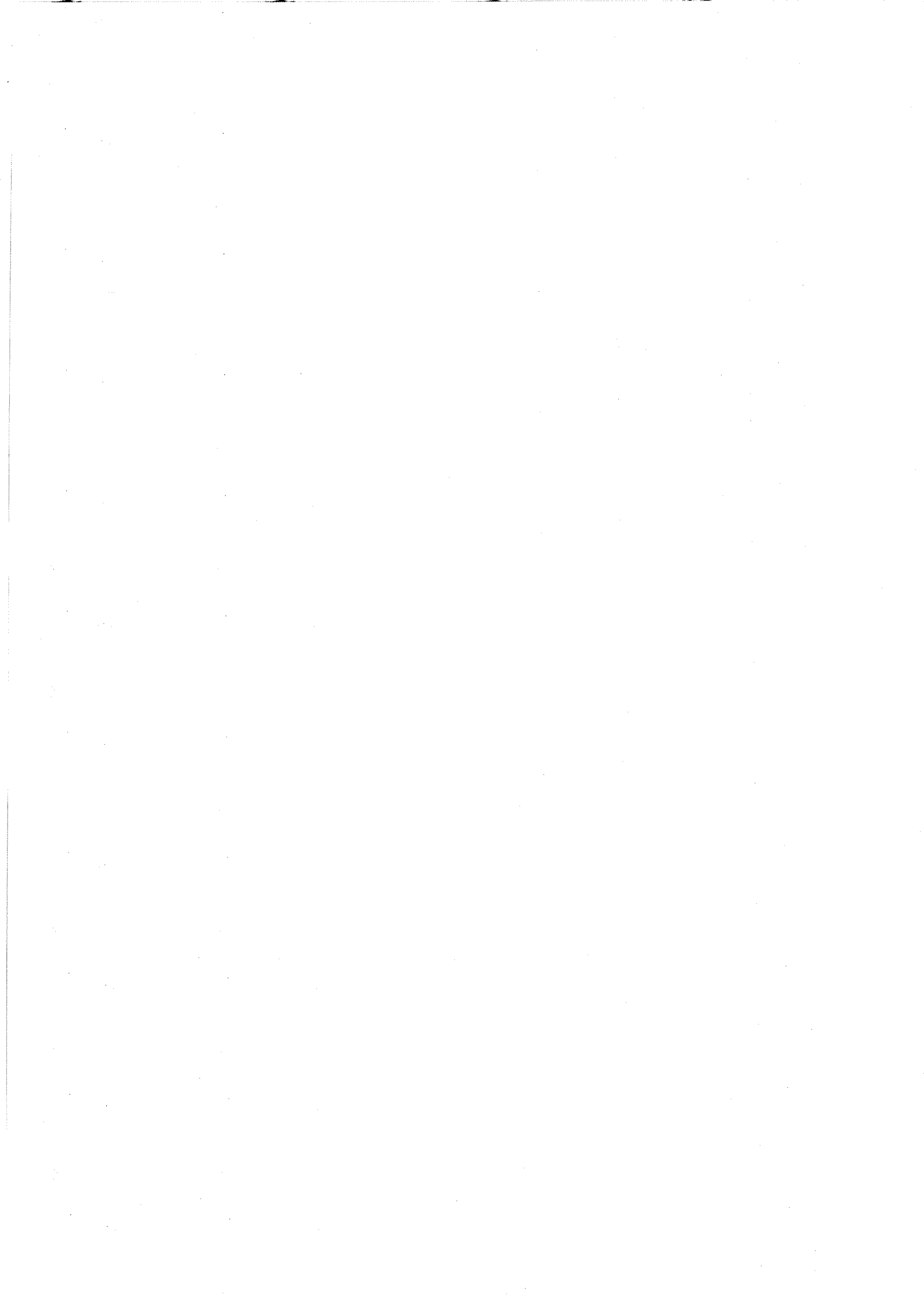
**Zalaigrice Község Önkormányzata**  
**2016. évi költségvetési**  
**KIADÁSOK**

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. II.n.évi ei. mód.	2016. III.n.évi ei. mód.
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>32 658 065</b>	<b>33 113 048</b>	<b>34 969 169</b>
1.1.	Személyi juttatások	16 250 540	16 299 346	16 371 646
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 841 636	2 854 813	2 874 334
1.3.	Dologi kiadások	9 753 644	10 146 644	10 996 644
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 077 793	1 077 793	1 135 793
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		1 069 868	1 069 868
1.6.	Pénzeszköz átadás			
1.6.1.	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	75 000	125 000	125 000
1.6.2.	Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.6.3.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.6.4.	Árkiegészítések, ártámogatások			
1.6.5.	Kamattámogatások			
1.6.6.	Egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívülre	178 000	178 000	1 886 300
1.7.	Tartalékok	2 481 452	1 361 584	509 584
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.)</b>	<b>2 807 000</b>	<b>2 807 000</b>	<b>2 807 000</b>
2.1.	Beruházások	1 207 000	1 457 000	2 207 000
2.2.	Felújítások	1 000 000	750 000	0
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	600 000	600 000	600 000
2.3.1.	- Visszatérítendő támogat., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.3.2.	- Visszatérítendő támogat., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.3.4.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.3.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.3.6.	- Lakástámogatás			
2.3.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	600 000	600 000	600 000
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>			
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pü-i vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	<b>559 003</b>	<b>559 003</b>	<b>559 003</b>
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			

7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	559 003	559 003	559 003
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	559 003	559 003	559 003
10.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	36 024 068	36 479 051	38 335 172

ZALAIGRICE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2016. ÉVES LÉTSZÁM-  
ELŐIRÁNYZATA (Kötelező feladatok ellátáshoz)

S.sz.	Megnevezés	Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Megjegyzés
1	Polgármester	1		
2	Falugondnok	1		
3	Közfoglalkoztatottak	11		
	Összesen:	13	0	



## Indoklás

Zalaigrice Község Önkormányzatának  
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló  
1/2016.(III.10.) számú rendeletének módosításáról szóló  
.../2016. (XI. .... ) önkormányzati rendelethez

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.

A költségvetés megalkotásának kötelezettsége nem csak az államháztartási törvényben, hanem Az alaptörvényben és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben is szabályozott.

Az államháztartásról szóló törvény előterjesztésben idézett 34. § (4) bekezdése előírja, hogy a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Az államháztartási törvény, valamint annak végrehajtási rendelete a költségvetés tartalmi elemeit szabályozza, így ezek a rendeletervezet összeállításának alapjai.

A módosítással a rendelet költségvetési főösszeget meghatározó, valamint a kiemelt előirányzatokat tartalmazó szakasza, valamint a mellékletei módosulnak.

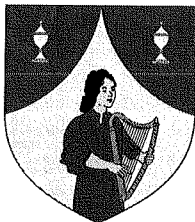
Zalaigrice, 2016. november 15.



*Dr. Benedek Karolina*  
Dr. Benedek Karolina  
jegyző







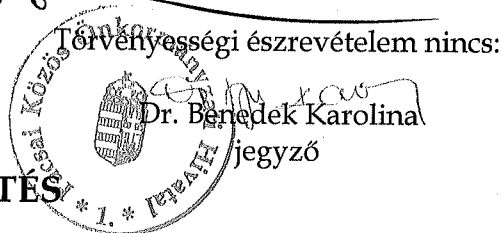
## Zalaigrice Község Polgármestere

8761 Zalaigrice, Pacsai u. 14.

Tel: 92/568-010, 92/568-168, Fax: 92/568-011

E-mail: polgarmester@pacsa.hu

Napirendi pont: 2.



### ELŐTERJESZTÉS

#### Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. november 19-i ülésére

Tárgy: Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetése III. negyedévi módosításának jóváhagyása

Előterjesztő: Horváth Gyöngyi polgármester, Társulási Tanács alelnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás a törzskönyvi nyilvántartásba vétellel 2013. július 1. napjával nyerte el a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011 évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) szerinti előírásoknak megfelelően a jogi személyiséget.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény Áht. 26.§ (1) bekezdése alapján a társulás a költségvetését költségvetési határozatban állapítja meg az Áht. 23-25. §-aiban foglaltakra figyelemmel.

A Pacsai Óvodafenntartó Társulási Tanács a 2016 évi költségvetését az 1/2016.(II.18) TT határozattal fogadta el, 2016. évben egyszer módosított, melyet mindkét társult önkormányzat jóváhagyott.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 34 §-a alapján a társulás a költségvetési határozatában megjelenő bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak módosításáról, átcsoportosításáról - a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel - a társulási tanács dönt.

#### Kivételek:

- A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.
- A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A társulásra a törvény (1) - (4) bekezdését kell alkalmazni azzal, hogy a képviselő-testület hatáskörét a Társulási Tanács gyakorolja, polgármesteren a Társulási Tanács elnökét kell érteni.

#### **Bevételek alakulása**

##### **Bevételek fő összege:**

**28 380 472 Ft**

A Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi bevételi előirányzatainak fő összege:

- |   |               |
|---|---------------|
| - Költségvetési támogatás                                 | 27 816 745 Ft |
| - Működési bevétel (kiadások visszatérülései)<br>módosult | 202 727 Ft-ra |

#### **Kiadások alakulása**

##### **Kiadások fő összege:**

**28 380 472 Ft**

A Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi kiadási előirányzatainak fő összege:

- |                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| - Személyi juttatások         | 18 176 364 Ft   |
| - Szociális hozzájárulási adó | 4 907 848 Ft    |
| - Dologi kiadások<br>módosult | 5 296 260 Ft-ra |

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának 9/c pontja alapján a Társulási Tanács dönt az éves költségvetés megállapításáról, annak módosításáról, azonban e döntés hatályosulásához a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.

A Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetésének III. negyedévi módosítását 2016. november 24-i ülésén tárgyalta. A Társulás a határozatának elfogadásakor, az esetleges kiegészítésekről tájékoztatást nyújt a Képviselő-testületnek, amely alapján a Testület 2016. december 19. napján dönt a Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetésének módosításáról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetésének III. negyedévi módosítását a jelen előterjesztés mellékletei alapján előzetesen megtárgyalni és jóváhagyni szíveskedjen.


### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Zalaigrice Község Képviselő-testülete a Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetésének III. negyedévi módosítását megtárgyalta és a jelen előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Horváth Gyöngyi polgármester, Társulási Tanács alelnöke

Pacsa, 2016. november 15.

  
Horváth Gyöngyi  
polgármester  
Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás  
Társulási Tanács alelnöke

## Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. költségvetési bevételei

Ft-ban

	Bevételi jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. II.n.évi ei.mód.	2016. III.n.évi ei.mód.
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>27 784 533</b>	<b>27 813 316</b>	<b>27 816 745</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	27 784 533	27 813 316	27 816 745
2.5.1.	ebből: társulások és költségvetési szerveik			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>			
4.1.	Helyi adók			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>20 000</b>	<b>20 000</b>	<b>202 727</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			43
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek	20 000	20 000	202 684
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			

7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>			
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>		361 000	361 000
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		361 000	361 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>			
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	27 804 533	28 194 316	28 380 472

## Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetési kiadásai

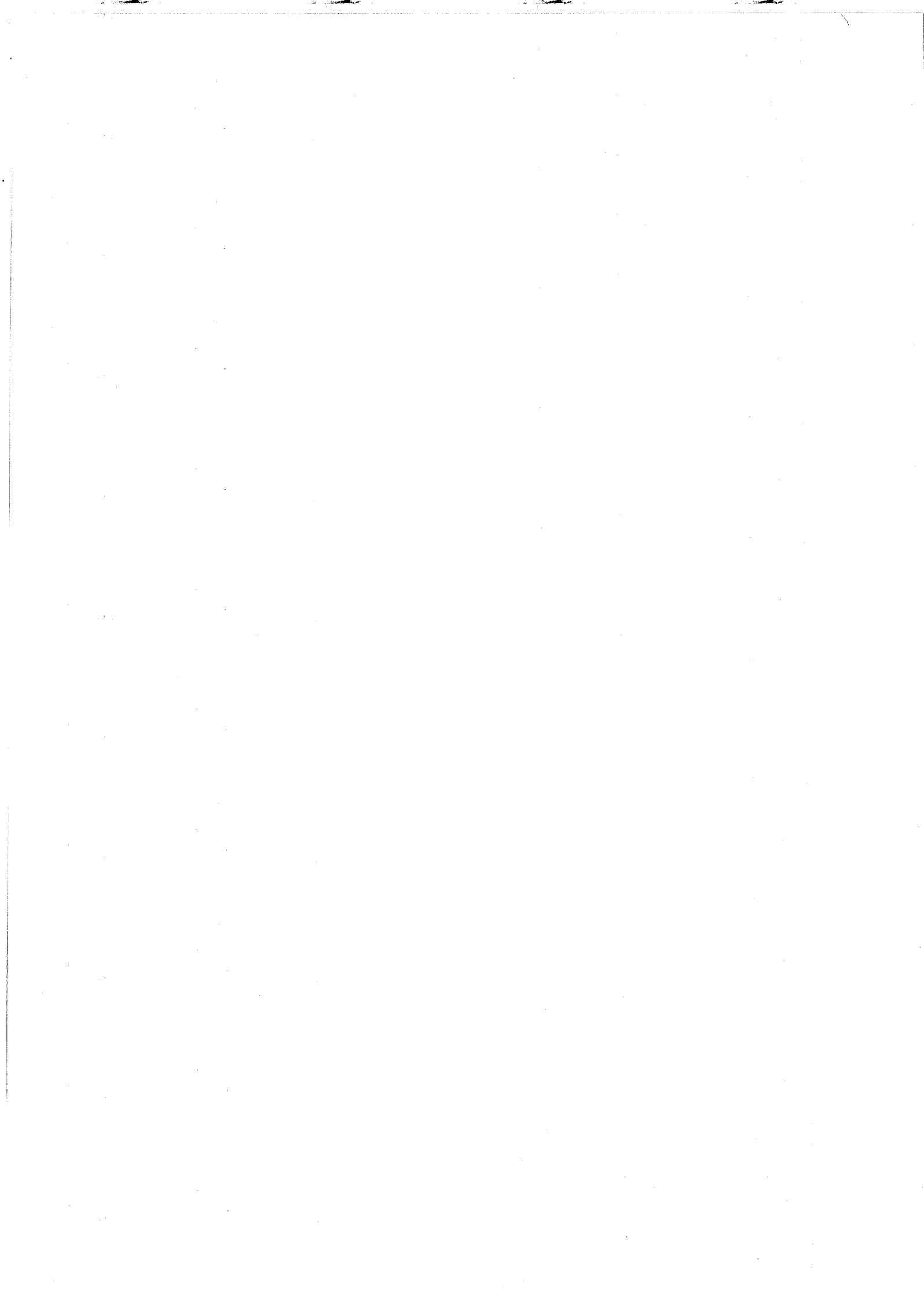
	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. II.n.évi mód. ei.	2016. III.n.évi mód. ei.
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>27 804 533</b>	<b>28 194 316</b>	<b>28 380 472</b>
1.1.	Személyi juttatások	18 151 000	18 173 664	18 176 364
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 901 000	4 907 119	4 907 848
1.3.	Dologi kiadások	4 752 533	5 113 533	5 296 260
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	Pénzeszköz átadás			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.3.4.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.3.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.3.6.	- Lakástámogatás			
2.3.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>			
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+ ... + 5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			

6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>			
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>27 804 533</b>	<b>28 194 316</b>	<b>28 380 472</b>

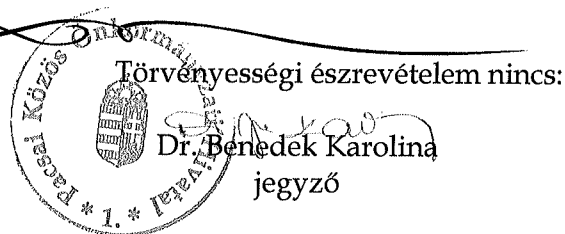
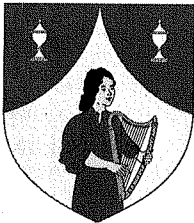
**PACSAI ÓVODAFENNTARTÓ INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS ÉVES LÉTSZÁM-  
ELŐIRÁNYZATA KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNT**

2016. ÉV

S.sz.	Megnevezés	Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Megjegyzés
		fő	fő	
1.	Napsugár Óvoda			
	Óvodai pedagógus	4	0	
	Dajka	2	0	
	Összesen:	6	0	
	Pacsai Óvodafenntartó Inté	6	0	






**ELŐTERJESZTÉS**
**Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2016. december 19-i ülésére**

Tárgy: Zalavíz Zrt Konzorciumi együttműködési megállapodás elfogadása

Előterjesztő: Horváth Gyöngyi polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-t (a továbbiakban: Társaság) 2013. március 8. napján a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium alapította, és a mai napig a Minisztérium gyakorolja felette a tulajdonosi és szakmai irányítási jogköröket. A Társaság tevékenységének jogszabályi alapjait eredetileg az *Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások megvalósítása érdekében szükséges intézkedésekről és az azokhoz kapcsolódó kiemelt jelentőségű ügyek lefolytatásának elősegítéséről* szóló 117/2013. (IV.23.) Korm. rendelet (első rendelet) tette le, amely jogszabály alapján a Társaság alapvetően a 2007-2013 uniós támogatási ciklus Környezet és Energia Operatív Programjához (KEOP) kapcsolódó, Kormány által saját hatáskörbe vont, derogációs kötelezettséggel terhelt szennyvízelvezetési és -tisztítási projektjei felett gyakorol szakmai felügyeletet, működteti a projektfelügyelők rendszerét.

A Társaság legfontosabb feladata, hogy szakmai támogatást, tájékoztatást nyújtson illetve tanácsadási feladatokat lásson el az érintett beruházások kedvezményezettjei számára. Nyomon követi a projektek szerződéses állományának alakulását, a szerződések teljesítését, az ütemezéstől való eltérését és a beruházások pénzügyi elszámolását, kapcsolatot tart a miniszter és a szakpolitikai felelős irányítása alá tartozó, az adott feladat ellátásáért felelős szervezettel, a hatáskörrel rendelkező irányító hatósággal, valamint a támogatást igénylővel vagy a kedvezményezettel.

2014. december 19-én a Magyar Közlöny 180. számában megjelent, majd az ezt követő napon hatályba lépett az *Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007-2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014-2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról* szóló 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet), amely 2015. január 1. napján módosításra került.

A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) időszakára vonatkozóan a Rendelet 7. § (3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

(3) A Társaság az 1. § b) pontja szerinti projektekkel összefüggésben  
a) kidolgozza a közbeszerzések egységes lebonyolításának rendszerét,  
b) konzorciumvezetőként  
ha) előkészíti a derogációs projekteket,  
bb) ellátja a projektek megvalósításával kapcsolatos projektmenedzsment feladatokat és lebonyolítja a közbeszerzési eljárásokat.  
illetve a Rendelet 15. § szakasza az alábbiakat rögzíti:

(1) Az 1. § b) pontja szerinti projektek esetén a Társasággal, mint konzorciumvezetővel kell megkötöni a támogatási szerződést. (...)

(5) A Társaság konzorciumvezetőként ellátja a projektmenedzsment-feladatokat, valamint gondoskodik a közbeszerzési eljárások lebonyolításáról.

(6) Ha az (1) bekezdés szerinti támogatási szerződés megkötésére a derogációs projektek esetén nem kerül sor, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 16. §-át kell alkalmazni.

A feladatok ellátása érdekében, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a támogatási kérelem benyújtásához, a támogatási szerződés megkötéséhez valamint a projekt-előkészítési feladatok elvégzéséhez konzorciumi megállapodás megkötése szükséges (1. számú melléklet).

A konzorciumi megállapodás 8. pontja értelmében a projekt megvalósítására a Felek újabb konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek majd, amely részletesen szabályozza a Konzorciumvezető és a Tagok jogait és kötelezettségeit, valamint az együttműködés kereteit, a projekt megvalósítása során.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, a mellékelt konzorciumi együttműködési megállapodás elfogadására.

### HATÁROZATI JAVASLAT

Pacsa Város Önkormányzata úgy dönt, hogy a „Pacsa Vízműről Ellátott települések ivóvízminőség-javítása és vízellátásának fejlesztése (Pacsa, Szentpéterúr, Zalaigrice, Zalaszentmárton)” című program megvalósítása érdekében jelen határozat melléklete szerinti Konzorciumi Együttműködési Megállapodást köt az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal.

A Közgyűlés/Képviselő testület felhatalmazza Horváth Gyöngyi polgármestert a mellékelt Konzorciumi Együttműködési Megállapodás aláírására, egyben a képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a projekttel kapcsolatos bármely releváns dokumentumot a későbbiek folyamán önállóan elfogadja, aláírja.

Képviselő testület utasítja a polgármestert, hogy határozatának végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: ütemterv szerint.

Felelős: Horváth Gyöngyi polgármester

Pacsa, 2016. december 13.



**KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
**Támogatási kérelem benyújtására**

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett Tagok konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében a KEHOP-..... azonosítószámú felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: \_\_\_\_\_

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban: Tagok) az alább felsorolt szervezetek, amely szervezetek az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

<b>Szervezet neve:</b>	<b>NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.</b>
Postacím:	1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.
Székhely:	1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	01-09-170224
Adószám:	24290188-2-41
Aláírással jogosult képviselője:	Nagypál Sándor ügyvezető

<b>Szervezet neve:</b>	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírással jogosult képviselője:	

<b>Szervezet neve:</b>	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírással jogosult képviselője:	

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírásra jogosult képviselője:	

3. A konzorcium vezetője (a továbbiakban: Konzorciumvezető) az *Európai Unió* vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007–2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014–2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és - tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet] szerint az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során teljes felhatalmazással eljárva a konzorciumot képviselje.

5. a.) Tagok a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet 7. § (3) bekezdésében foglaltak alapján felhatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy

- helyettük és nevükben a támogatási kérelem benyújtásához szükséges kérdésekben eljárjon, illetve a szükséges nyilatkozatokat megtegye;
- Támogatóval a támogatási szerződést megkösse;
- helyettük és nevükben a projekt-előkészítéshez kapcsolódó beszerzéseket, közbeszerzési eljárásokat lefolytassa, a projekt-előkészítés feladatait megvalósítsa,
- döntsön a projekt(ek) végleges struktúrájáról és a támogatási kérelmet ennek megfelelően nyújtsa be, a támogatási szerződést ennek megfelelően kösse meg, valamint módosítsa, amennyiben az szükséges.

b.) Konzorciumvezető vállalja, hogy a fentiek vonatkozásában folyamatosan tájékoztatja a Tagokat.

6. Tagok vállalják, hogy a projekt-előkészítés kapcsán a Konzorciumvezetővel és annak irányutatója alapján együttműködnek, elszámolási, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségüknek a megadott határidőben eleget tesznek, és a támogatás felhasználásával a beruházásra vonatkozó elkészült dokumentációt és iratanyagokat – ha rendelkezésre áll elektronikus, szerkeszthető formában is – teljes körűen átadják a Konzorciumvezetőnek.

7. Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben, valamint az 1. pontban meghatározott cél megvalósítására vonatkozó jogszabályokban - különös tekintettel a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendeletben valamint a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben - foglaltakat megismerik.

8. Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén együttműködési megállapodást kötnek a projekt megvalósítására a támogatási döntésben foglalt tartalommal.

9. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

10. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

11. Tagok a Megállapodást átolvásták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője

konzorciumi tag

konzorciumi tag

.....  
Név

.....  
Név

.....  
Név

.....  
Szervezet

.....  
Szervezet

.....  
Szervezet

P.H.

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....  
konzorciumi tag

.....  
konzorciumi tag

.....  
Név

.....  
Név

.....  
Szervezet

.....  
Szervezet

P.H.

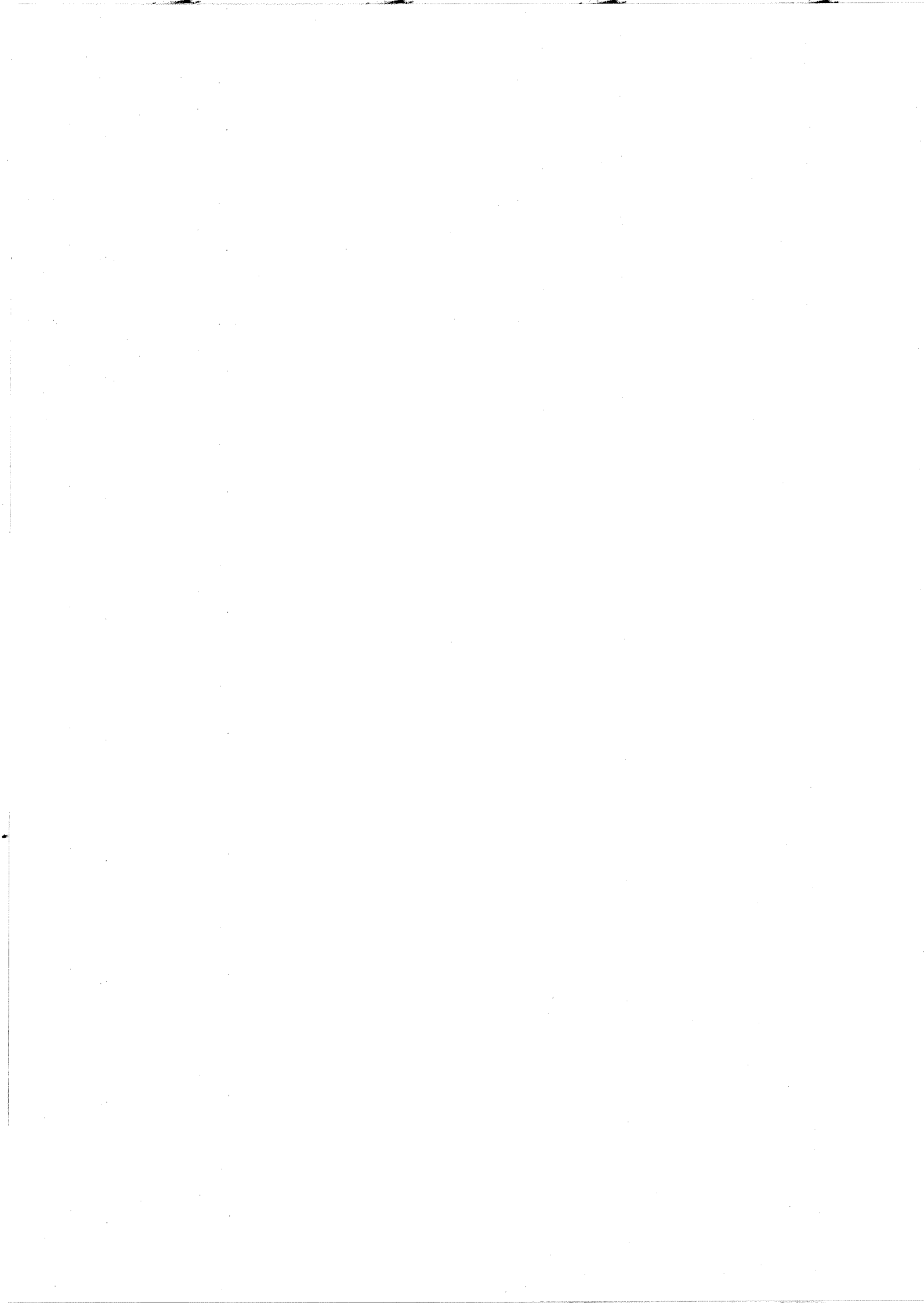
P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....



Zalaigrice Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2014. (V.5.) rendeletének 13.§ - a alapján

HATÁROZATI JAVASLAT  
ZALAIGRICE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
2016. DECEMBER 19-I ÜLÉSÉNEK

4. NAPIRENDJÉHEZ

HATÁROZATI JAVASLAT

Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az „ASP szolgáltatási szerződés” c. szóbeli előterjesztést. A testület javasolja az önkormányzati ASP szolgáltatási szerződés aláírását, valamint a „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című nyertes pályázatban meghatározott rendszer kiépítésével kapcsolatos munkálatok ellátásával a RITEK Zrt-t bízta meg.

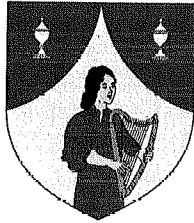
**Határidő:** értelemszerű

**Felelős:** Horváth Gyöngyi képviselő





ZALAIGRICE



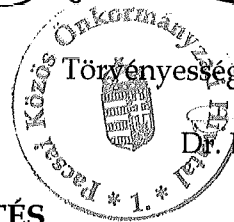
## Zalaigrice Község Polgármestere

8761 Zalaigrice, Pacsai u. 14

Tel/Fax: 92/568-108

E-mail: [titkarsag@pacsa.hu](mailto:titkarsag@pacsa.hu)

Napirendi pont: 5.



Törvényességi észrevételem nincs:

Dr. Benedek Karolina  
jegyző

### ELŐTERJESZTÉS

Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2016. december 19-i ülésére

Tárgy: Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve  
Előterjesztő: Horváth Gyöngyi polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. (a továbbiakban: Möt.) 44. §-a alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart. A Möt. 54. §-a határozza meg, hogy a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmcghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek.

Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2014. (V. 5.) önkormányzati rendeletének 8. §-a rendelkezik arról, hogy a képviselő-testület éves munkaterv szerint tartja rendes üléseit, évente legalább 6 alkalommal.

A képviselő-testület működésének alapja a munkaterv, amely a testület tervszerű, átgondolt munkavégzését, a döntések ütemezését hivatott elősegíteni.

A munkaterv tervezetét - a polgármester irányításával - a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a képviselő-testület elé minden év december 31. napjáig.

A munkatervnek tartalmaznia kell a tervezett ülésnapok időpontját, a napirendi pontok tárgyát, címét, előterjesztőjét és az előkészítésért felelős nevét.

A munkaterv tervezetének összeállításakor, az egyes napirendi pontok meghatározásakor igyekeztünk figyelembe venni a hatályos jogszabályokban található feladatokat és határidőket, valamint a helyi sajátosságokat.

Az év közbeni jogszabály változások okán ezért jelen előterjesztés mellékletét képező munkatervben meghatározottak az aktuális feladatokkal bővíthetnek, és esetlegesen rendkívüli ülések tartására is sor kerülhet.

Mindezek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évre szóló munkatervre vonatkozó határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

## HATÁROZATI JAVASLAT

ZalaiGrace Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 3/2014. (V. 5.) önkormányzati rendelettel elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat 8. §-ban foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat 2017. évi munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Képviselő-testület rendes üléseit az SZMSZ-ben meghatározottak szerint szerdai napon tartja.

A munkatervben szereplő napirendek elkészítésének és leadásának végső határideje az ülés napját megelőzően 10 nappal.

Valamennyi ülésen – rendkívüli ülés kivételével – napirend előtt a polgármester beszámol a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről és eseményekről.

A rendkívüli ülés kivételével a polgármester valamennyi ülésen beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

A napirendek előkészítésében – annak tárgyától függően – a jegyző által meghatározottak szerint vesznek részt a hivatal dolgozói, szükség szerint felkérésre – megkeresésre a véleményező bizottságok és az önkormányzati intézmények, egyéb szervek vezetői.

### MUNKATERV

2017. január .... (szerda) 10.00 óra

- 1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelet-tervezetének tárgyalása (I. forduló).  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 2) A Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének megtárgyalása (I. forduló)  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 3) ZalaiGrace Község Önkormányzata saját bevételeiről és fizetési kötelezettségeiről szóló 2017 – 2020. évi középtávú terv elfogadása  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 4) A foglalkoztatási jogviszonyban levő polgármester szabadság ütemtervének jóváhagyása  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző

**2017. február ..... (szerda) 17.00 óra KÖZMEGHALLGATÁS, melynek keretében Horváth Gyöngyi polgármester tájékoztatást ad az alábbiakról:**

- 1) Tájékoztató a 2016. évi költségvetés végrehajtásáról.
- 2) Tájékoztató a 2017. évi költségvetés tervezetének főbb irányzásairól.
- 3) Tájékoztató a folyamatban lévő beruházások állásáról, a 2017. évi fejlesztési elképzelésekről, a lakóhely környezeti állapotának alakulásáról.
- 4) Lakossági felvetések, javaslatok, észrevételek.

**2017. február .... (szerda) 10.00 óra**

- 1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelet - tervezetének megtárgyalása (II. forduló) és elfogadása.  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 2) A Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének megtárgyalása (II. forduló)  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 3) A Pacsai Napsugár Óvoda 2017. évi költségvetésének jóváhagyása  
Előadó: Horváth Gyöngyi a Társulás alelnöke  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 4) Az intézményi térítési díjak 2017. évi megállapításáról rendeletalkotás.  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető

**2017. március .... (szerda) 10.00 óra**

- 1) Jelentés az önkormányzati képviselők kötelezettségeinek teljesítéséről  
Előadó: Tömpe Rudolf bizottsági elnök  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 2) Kistérségi központi orvosi ügyelet 2017. évi önkormányzati hozzájárulásának megállapítása  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 3) A 2017. évi közbeszerzési terv jóváhagyása.  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető

**2017. április ... (szerda) 10. 00 óra**

- 1) A 2017. évi zárszámadás megtárgyalása, a rendelet megalkotása.  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 1) A Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetési beszámolója  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 2) A Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi zárszámadásának megtárgyalása  
Előadó: Horváth Gyöngyi Társulás alelnöke  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 3) Beszámoló az önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzésének tapasztalatairól Belső ellenőrzési jelentés elfogadása  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 4) Beszámoló az önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Laskay-Kovács Zsuzsanna igazgatási ügyintéző és Baranyai Brigitta szociális ügyintéző
- 5) Beszámoló a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Pacsa 2016. évi szakmai munkájáról.  
Előadó: Komlósi Edit intézményvezető
- 6) Tájékoztató az egészségügyi alapellátás helyzetéről, a lakosság egészségi állapotáról.  
Előadó: ADA Bt., Hajduk Dent Bt., védőnő
- 7) A falugondnok továbbképzési tervének megtárgyalása és jóváhagyása.  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 8) A falugondnoki szolgálat 2016. évi működéséről szóló beszámoló megtárgyalása.  
Előadó: Vass László falugondnok

**2017. szeptember ..... (szerda) 10.00 óra**

- 1) Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata.  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 2) Beszámoló a Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi szakmai munkájáról.  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző

- 3) Beszámoló az adóztatásról  
Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 4) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása.  
Előadó: Kelemen Tamás polgármester  
Az előkészítésért felelős: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 5) Bursa Hungarica önkormányzati ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához csatlakozás, a pályázatok kiírása.  
Előadó: Kelemen Tamás polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Laskay-Kovács Zsuzsanna igazgatási ügyintéző

2017. november .... (szerda) 10.00 óra

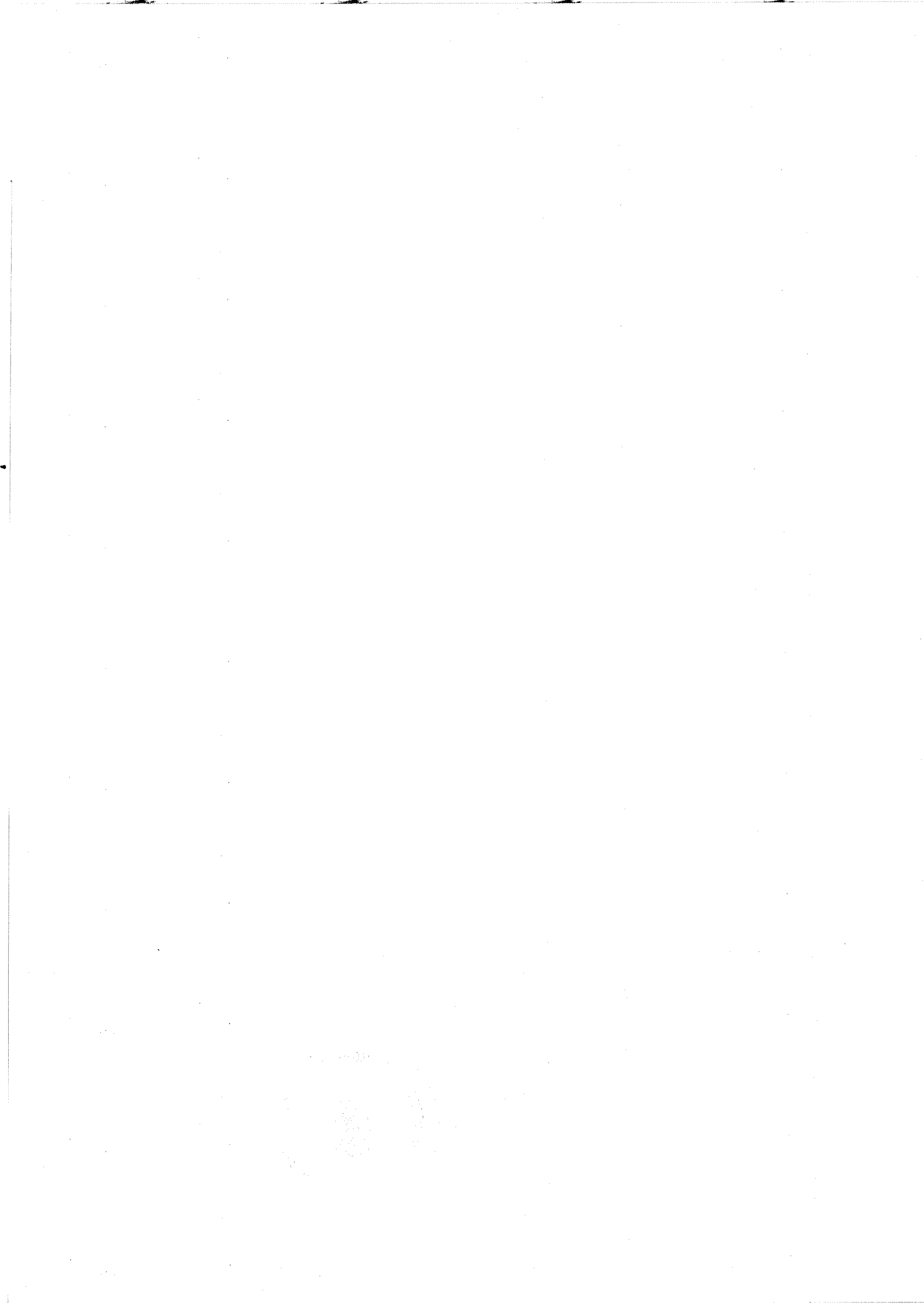
- 1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetését megállapító rendelet módosítása  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző, Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető
- 2) Tájékoztató a Pacsai Rendőrőrs 2016. évi tevékenységéről.  
Előadó: Zalaegerszegi Városi Rendőrkapitányság
- 3) Beszámoló az önkormányzati társulások 2016. évi működéséről  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 4) Javaslat a Képviselő-testület 2018. évi munkatervének elfogadásáról
- 5) Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 6) Javaslat Zalaigrice Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
- 7) Előadó: Dr. Benedek Karolina jegyző  
Az előkészítésért felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző
- 8) Helyi adórendelet felülvizsgálata, módosítása  
Előadó: Horváth Gyöngyi polgármester  
Az előkészítésért felelős: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető, Turi Nikoletta adóügyi ügyintéző.

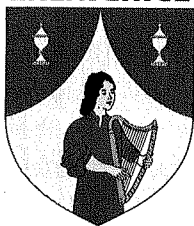
A képviselő-testület felkéri a polgármestert a munkatervnek megfelelően az ülések összehívására, vezetésére.

Felelős: Horváth Gyöngyi polgármester  
Határidő: folyamatos

Zalaigrice, 2016. december 13.





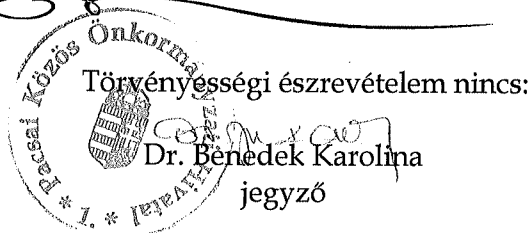


## Zalaigrice Község Polgármestere

8761 Zalaigrice, Pacsai u. 14

Tel/Fax: 92/568-108

E-mail: [titkarsag@pacsa.hu](mailto:titkarsag@pacsa.hu)



### ELŐTERJESZTÉS

#### Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 19-i ülésére

Tárgy: A 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési munkaterv megtárgyalása

Előterjesztő: Horváth Gyöngyi polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**) **119. § (3)-(4)** bekezdései szerint:

„(3) A jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(4) A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

A **Mötv. 119. § (5) bekezdése** szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló **370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 29. § (1) bekezdése** minden költségvetési szerv részére kockázatelemzésen alapuló stratégiai és éves ellenőrzési terv készítését írta elő, melyet a költségvetési szerv szintén jóváhagy.

Az éves ellenőrzési munkaterv **tartalmazza** az Önkormányzat felügyelete alá tartozó önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményeknél, valamint a többségi irányítást biztosító befolyás alatt működő gazdasági társaságoknál tervezett ellenőrzéseket.

A 2017. évi éves ellenőrzési terv javaslata a jogszabályban meghatározott szerkezetben, tartalommal készült és az Önkormányzatunkkal szerződésben álló **NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.** (8900 Zalaegerszeg, Becsali u. 31) által elkészített 2016. évi belső ellenőrzési terven alapul az alábbi bontásban:

- Zalaigrice Község Önkormányzatánál Az Önkormányzat kontrolltevékenysége, szabályszerű működésének vizsgálata, gazdasági szervezet
- Pacsai Közös Önkormányzati Hivatalnál az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony és gazdaságos, eredményes gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítésének, számon kérésének és ellenőrzésének vizsgálata
- A Pacsai Napsugár Óvoda a 2016. évi illetmény megállapítás szabályszerűsége ellenőrzése gazdasági szervezet

A javasolt Belső Ellenőrzési Munkaterv három ellenőrzési feladatot foglal magában, mely ellenőrzésekre 2017. március, június, szeptember hónapokban kerül sor, összesen 45 szakértői nap igénybevételével.

Az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslat elfogadásával szíveskedjen az Önkormányzat 2017. évi Belső Ellenőrzési Munkatervét jóváhagyni.

### HATÁROZATI JAVASLAT

Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és a felügyelt költségvetési szervek 2017. évi Belső Ellenőrzési Munkatervét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

I.	
Ellenőrzött intézmény:	Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal
Ellenőrzendő folyamat:	Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony és gazdaságos, eredményes gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítésének, számon kérésének és ellenőrzésének vizsgálata
Az ellenőrzés célja:	Jogszerűség vizsgálata
Az ellenőrzés tárgya:	Az erőforrásokkal való szabályszerű, hatékony és gazdaságos, eredményes gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítésének, számon kérésének és ellenőrzésének vizsgálata vizsgálata
Ellenőrizendő időszak:	2017. év
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozó változások
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	2017. június
Erőforrás szükséglet:	15 szakértői nap (1 belső ellenőr)
II.	
Ellenőrzött intézmény:	Zalaigrice Község Önkormányzata
Ellenőrzendő folyamat:	Az Önkormányzat kontrolltevékenysége szabályszerű működésének vizsgálata gazdasági szervezet
Az ellenőrzés célja:	szabályszerűség vizsgálata
Az ellenőrzés tárgya:	Az Önkormányzat kontrolltevékenysége szabályszerű működését igazoló dokumentumok alapján
Ellenőrizendő időszak:	2017. év
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozó változások
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi ellenőrzés



Az ellenőrzés ütemezése:	2017. március
Erőforrás szükséglet:	15 szakértői nap (1 belső ellenőr)
III.	
Ellenőrzött intézmény:	Pacsai Napsugár Óvoda
Ellenőrzendő folyamat:	A 2016. évi illetmény megállapítás szabályszerűsége ellenőrzése gazdasági szervezet
Az ellenőrzés célja:	szabályszerűség vizsgálata
Az ellenőrzés tárgya:	A 2016. évi illetmény megállapítás szabályszerűsége ellenőrzése gazdasági szervezet
Ellenőrizendő időszak:	2016. év
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozó változások
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	2017. szeptember
Erőforrás szükséglet:	15 szakértői nap

Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a belső ellenőrzés végrehajtásáról és tapasztalatairól számoljon be a képviselő-testületnek.

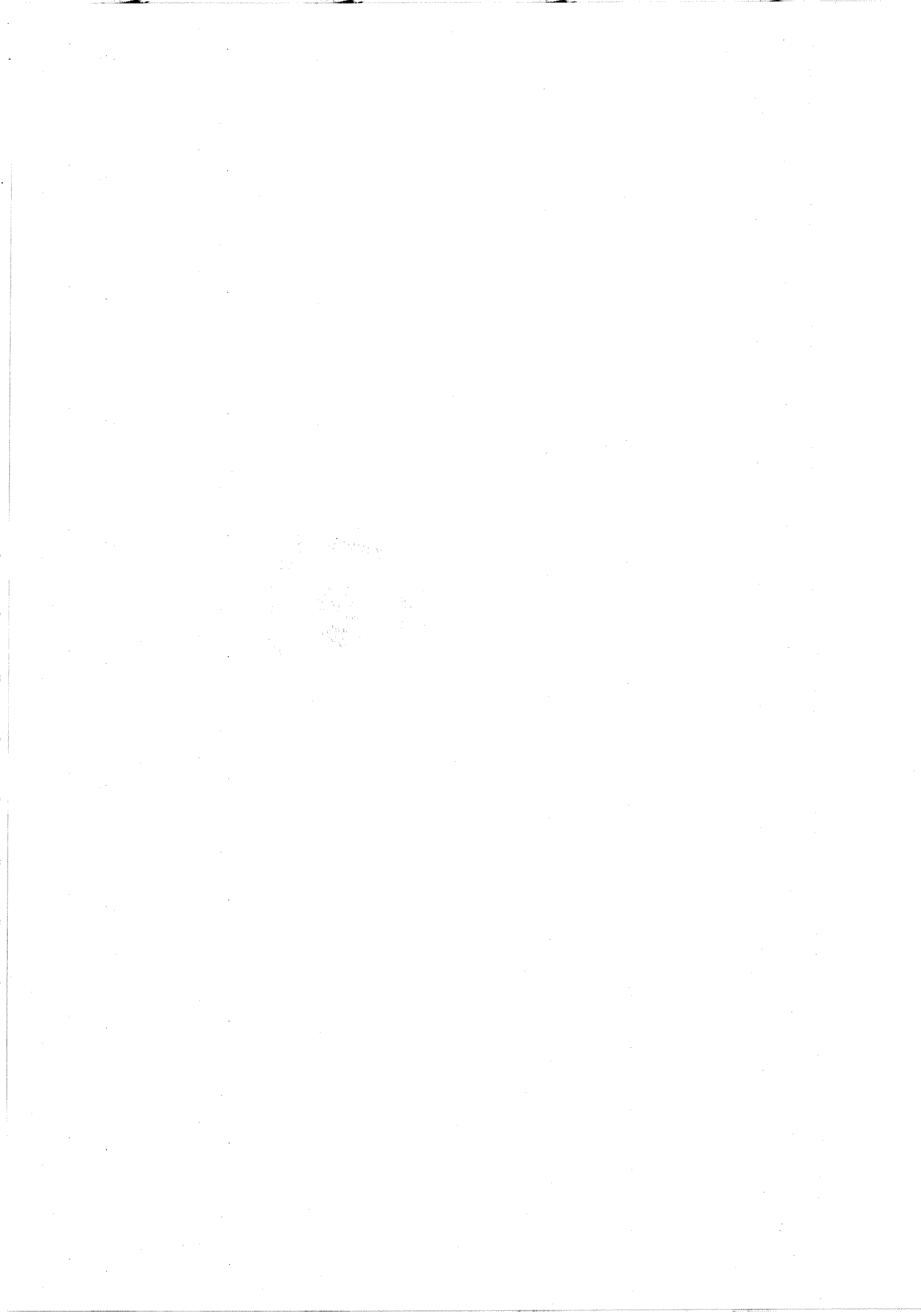
Határidő: folyamatos, illetve 2017. december

Felelős: Horváth Gyöngyi polgármester  
Dr. Benedek Karolina jegyző

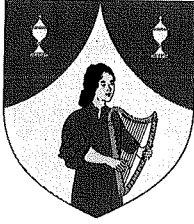
Pacsa, 2016. december 13.



Horváth Gyöngyi  
polgármester



ZALAIGRICE



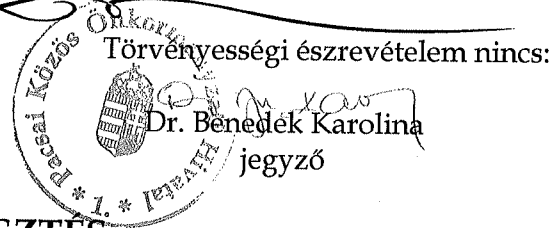
## Zalaigrice Község Önkormányzata

8761 Zalaigrice, Pacsai u. 14

Tel/Fax: 92/568-108

E-mail: [gyongyike1223@freemail.hu](mailto:gyongyike1223@freemail.hu)

Napirendi pont: 7.



### ELŐTERJESZTÉS

Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2016. december 19-i ülésére

Tárgy: Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulásokban végzett tevékenységről

Előterjesztő: Horváth Gyöngyi polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja tartalmazza, hogy [önkormányzati társulás esetén] a társulási megállapodásnak tartalmaznia kell a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét.

Zalaigrice tagja a Közép - Zalai Szociális Társulásnak, az Óvodafenntartó Társulásnak.

A Közép - Zalai Szociális Társulás - mint minden évben - idén is megtette már előző éves munkájáról a beszámolót. Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő - testülete ezt 18/2016. (V.25.) számú képviselő testületi határozatával elfogadta.

A Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának 15.4. pontja alapján „A társult települések polgármesterei évente egyszer beszámolnak a képviselő-testületeiknek az intézményi társulás tevékenységéről, pénzügyi-gazdálkodási helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról, a társulás által fenntartott intézmény szakmai munkájáról.”

2016. évben a Társulás a szükséges 6 ülését megtartotta, az alábbi időpontokban és napirendi pontokkal:

#### 2016. 02. 18

1. Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetésének megállapítása
2. Óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása
3. Óvodai nyári takarítás és ügyeleti rend időpontjának meghatározása
4. Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása
5. Egyéb ügyek

**2016. 04. 18**

1. A Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2015. évi költségvetését megállapító határozat módosítása
2. Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2015 évi zárszámadás megtárgyalása, határozathozatal
3. Egyéb

**2016. 07. 14.**

1. Intézményvezetői feladatok ellátása
2. Óvodai nyári ügyeleti időszak alatti nyitvatartási idő módosítása
3. 2017/2018-es nevelésre vonatkozó csoportlétszámok meghatározása, tájékoztató az óvodai beiratkozásról.
4. Beszámoló a Pacsai Napsugár Óvoda 2015/2016 évi nevelőmunkájáról
5. Egyéb

**2016. 09. 15**

1. A Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetését megállapító határozat módosítása
2. 2016/17-es nevelésre vonatkozó munkaterv elfogadása
3. 2016/17-es nevelésre vonatkozó eseménynaptár elfogadása

**2016. 11. 24.**

1. A Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás 2016. évi költségvetést megállapító határozat módosítása
2. Egyéb ügyek

Miután a Társulási Megállapodás 9. pontja értelmében a Társulási Tanács alábbi döntéseihez, mint

- a társuláshoz való csatlakozásról, kiválásról és kizárásról,
- közös fenntartású intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
- az éves költségvetés megállapításáról
- a társulás és a közös fenntartású intézmény költségvetése végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról
- az éves költségvetésen belül a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításról

a Képviselő - testületek jóváhagyása szükséges, az ezzel kapcsolatos döntések ismertek a Tisztelt Képviselő - testület előtt.

Ezen felül döntés született

- óvodai beiratkozások időpontjáról
- az intézmény vezetőjének megbízásáról,
- munkaterv és eseménynaptár meghatározásáról
- Tanács élt a törvényi lehetőséggel, hogy az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál 20%-kal átlépésre kerüljön
- felvételre került egy fő óvodapedagógus szeptembertől.

Mindemellett a Pacsai Napsugár Óvodában a 2016/2017. nevelési évben kettő óvodai csoport indítását engedélyezte.

Süni csoport: 25 fő	25 fő + 1 fő SNI	össz.: 26 fő
Katica csoport: 22 fő	22 fő + 4 fő SNI	össz.: 27 fő

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a fenti előterjesztést megtárgyalni, az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

### HATÁROZATI JAVASLAT

Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja szerint elkészített - kiemelten a Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás\_működéséről és a Társulási Tanácsban végzett 2016. évi tevékenységről szóló - beszámolót elfogadja.

Felelős: Horváth Gyöngyi polgármester

Határidő: értelemszerű

Pacsa, 2016. december 13.



Horváth Gyöngyi  
polgármester

