

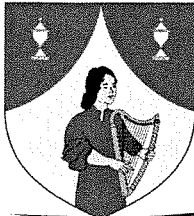
Zalaigrice Község Önkormányzat  
8761 Zalaigrice, Pacsai u.14.

Szám: 2-8/2019.

## *J e g y z ő k ö n y v*

**Zalaigrice Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
2019. augusztus 27-én megtartott nyilvános ülésről**





## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. augusztus 27-én 16.00 órától megtartott üléséről

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácsterme  
8761 Zalaigrice, Pacsai u. 14.

Jelen voltak: Horváth Gyöngyi polgármester  
Szabó Ágota Anna alpolgármester  
Tömpe Rudolf, Horváth Ferenc képviselők  
dr. Benedek Karolina jegyző  
Marton Nikolett jegyzőkönyvvezető

**Horváth Gyöngyi** polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az 5 megválasztott települési képviselőből 4 fő jelen van, Vass Tünde jelezte, hogy a mai ülésen nem tud részt venni, így az ülést határozatképesnek nyilvánította és megnyitotta.

Felhívta a figyelmet, hogy az SZMSZ alapján minden ülésre jegyzőkönyv hitelesítő választására is sor kerül, ezért a mostani alkalomra felkérte Szabó Ágota Annát.

Szavazásra tette fel a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontokat.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét – alakszerű határozatba foglalás mellőzésével – 4 igen szavazattal egyhangúlag az alábbiak szerint fogadta el:

1. Beszámoló a Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról
2. Indítvány a Helyi Választási Bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztására

### N A P I R E N D T Á R G Y A L Á S A

#### **1. Beszámoló a Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról**

**Horváth Gyöngyi** részletesen ismertette az előterjesztést.

**dr. Benedek Karolina** kiegészítve elmondta, hogy december 31-ig kötelező a testület elé hozni ezt az anyagot, általában az áprilisi ülésen kerül rá sor, de a kolléganők kérték a határidő hioszabbítást az aktuális feladataik torlódása miatt. Azonban a választásra való tekintettel kérte a kolleganőket, hogy készítsék el még abban az időben, hogy meg tudja tárgyalni a jelenlegi testület.

Mivel hozzászólás nem volt, Horváth Gyöngyi polgármester szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### 36/2019. (VIII.27) számú képviselő testületi határozat

Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról szóló beszámolót.

Határidő: 2019. december 31

Felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző

#### 2. Indítvány a Helyi Választási Bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztására

Horváth Gyöngyi megkérte az előterjesztőt ismertesse részletesen az előterjesztést.

Dr. Benedek Karolina jegyző elmondta, módosító indítvány nem tehető hozzá, határidő szeptember 1., ellenkező esetben a Kormányhivatal intézkedik a megválasztásról.

Mivel hozzászólás nem volt, Horváth Gyöngyi polgármester szavazásra tette fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### 37/2019. (VIII.27.) számú képviselő testületi határozat

Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Választási Bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványt, és úgy dönt, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI törvény alapján a bizottság tagjainak és póttagjainak az alábbiak szerint elfogadja, az alábbiakban felsorolt személyeket megválasztja:

Tagként:

Vass László	8761 Zalaigrice Új u. 8
Tunkel Krisztina	8761 Zalaigrice Rádói u. 12
Tóthné Szász Mária	8761 Zalaigrice Fő u. 7
Kovács Veronika	8761 Zalaigrice Új u. 14
Schemmerl Júlia	8761 Zalaigrice Új u. 11

Póttagként:

1. Németh Lászlóné	8761 Zalaigrice Rádói u. 20
2. Kovács Ildikó	8761 Zalaigrice Új u. 14

3.) A megválasztott bizottsági tagok megbízatása a következő általános választásra létrehozott választási bizottság alakuló üléséig tart

4.) Zalaigrice Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Polgármestert, hogy a megválasztott tagoktól az esküt vegye ki."

**Határidő: azonnal és folyamatos**  
**Felelős: HVI-vezető, polgármester**

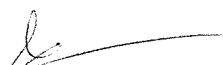
Horváth Gyöngyi napirendi pontok tárgyalása után tájékoztatta a jelenlévőket, hogy nyert a szociális tűzifa pályázat. Összesen 33m<sup>3</sup> fát kapott az önkormányzat 712.470 – Ft értékben. Kiosztás a szokás szerint, a megalkotandó rendelet szerint történik.

Mivel további hozzászólás nem volt ezért Horváth Gyöngyi polgármester megköszönte az aktív részvételt és a nyilvános ülést 16.20 órakor bezárta.

  
dr. Benedek Karolina  
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítő:

  
Szabó Ágota Anna  
képviselő

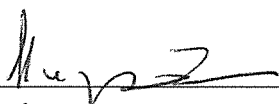
  
Horváth Gyöngyi  
polgármester



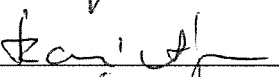
# J E L E N L É T I Í V

## Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. augusztus 27-i rendkívüli testületi ülésére

Horváth Gyöngyi polgármester

  
\_\_\_\_\_

Szabó Ágota Anna alpolgármester

  
\_\_\_\_\_

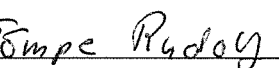
Horváth Ferenc

  
\_\_\_\_\_

Vass Tünde

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tömpe Rudolf

  
\_\_\_\_\_


Seffer Jánosné ügyrendi biz. kültag

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pálfiné Varga Julianna biz. kültag

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

dr. Benedek Karolina jegyző

  
\_\_\_\_\_

Marton Nikolett jegyzőkönyvvezető

  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

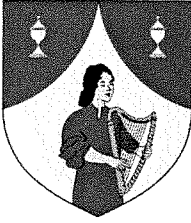
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





ZALAIGRICE



## Zalaigrice Község Polgármestere

8761 Zalaigrice, Pacsai u. 14

Tel/Fax: 92/568-108

E-mail: titkarsag@pacsa.hu

# M e g h í v ó

Zalaigrice Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendkívüli ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 45.§-a és Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2014. (V. 5.) rendeletének 22 § (3) bek. alapján

**2019. augusztus 27. (kedd) 16.00 órára**

összehívom.

**Helye:** Polgármesteri Hivatal Zalaigrice, Pacsai u.14.


### N A P I R E N D

#### Nyilvános ülés:

1. Beszámoló a Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról
2. Indítvány a Helyi Választási Bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztására

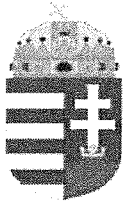
Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Zalaigrice, 2019. augusztus 23.

  
Horváth Gyöngyi  
polgármester







Napirendi pont: T1

## Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal

8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.

Tel.: 92/568-168, 92/568-169 Fax.: 92/568-011

E-mail: titkarsag@pacsa.hu

### ELŐTERJESZTÉS

#### Zalaiigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. augusztus 27-i nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló a Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységét alapvetően az az elvárás határozta meg, hogy tevékenységével segítse a települési önkormányzatok működését, döntéseinek szakszerű és jogszerű meghozatalát, és magas színvonalon intézzük mind az önkormányzati, mind a közigazgatási hatósági ügyeket.

Ezen elvárások szem előtt tartásával igyekezett valamennyi közszolgálati tisztviselő a munkáját végezni oly módon, hogy maradéktalanul megfeleljen a szakmai követelményeknek és a lakossági igényeknek, kiváltva ezáltal az ügyfelek, valamint a képviselő-testületek elégedettségét is.

*Megjegyzendő, hogy az elvárások mind a lakosság mind az állami szervek részéről, a jogszabályok módosításainak következtében és a közigazgatásról való felfogás átalakulása következtében egyre magasabbak, miközben a korábbi megbecsülés (példának okáért a köztisztviselői nap állami szinten történő megszüntetése), a bérezés hiánya miatt komoly szakember hiánnyal küzdünk főleg vidéken. Magas a fluktuáció minden önkormányzati hivatalban, a betanulási időszak legalább egy évig tart a megnövekedett követelmények miatt, de sok fiatal mintegy ugródeszkának tartja az önkormányzati munkát, nem elkötelezett, így a betanulási időt követően nagyvárosokba, kormányhivatalokba helyezkedik el – törvényi szinten rendezett magasabb bérezés fejében. Továbbá tendencia az is, hogy az önkormányzatoknak komoly hozzájárulást kell fizetnie, miután a Hivatalok a megállapított normatívából nem tudják megfizetni azon kevés szakembert, amely folyamatos helyettesítésben látja el a feladatokat. Pacsán és Zalaiigricén ez még nem fordult elő, de a környező települések szinte mindegyike már kénytelen volt ezt megtenni. 2019-ben a 2018-as évhez képest tovább romlott a helyzet.*

Jelen beszámolómmal a 2018. évben végzett munkáról igyekszem – a teljesség igénye nélkül – tájékoztatást adni a Tisztelt Képviselő-testületnek.

#### SZEMÉLYI ÁLLOMÁNY

A Hivatal személyi állománya a tavalyi évben változásokon ment keresztül, három kollégánktól munkahely változtatás miatt búcsúztunk, és helyettük két új köztisztviselőt vettünk fel állományba. Sajnos ez a fluktuáció nemcsak a pacsai, de az ország majdnem minden hivatalát érinti, elsősorban a munkakövetelmények megváltozása, az érdekeltség – tanulmányi végzettségek megváltozása, a 2008 óta törvényi szinten rendezetlen bérek okán.

A három távozó kollégából egy az igazgatási irodán kettő pedig a gazdasági irodán dolgozott.

A 2018. évben két fővel létesült közszolgálati jogviszony teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra.

Az alábbi táblázat a 2018. december 31-ei állapotot mutatja be szervezeti egységenként

Iroda	Munkakör
Igazgatási Iroda	irodavezető (aljegyző) (1 fő)
	igazgatási ügyintéző (1 fő)
	szociális ügyintéző (1 fő)
	titkársági-személyügyi ügyintéző (1 fő)
	ügyintéző - pénztáros (1 fő)
Gazdasági Iroda	irodavezető (1 fő)
	pénzügyi ügyintéző (1 fő)
	adóügyi ügyintéző (1 fő)
<b>Összesen:</b>	<b>8 fő</b>
Pacsi KÖH létszámkerete tartalmazza	jegyző, egyben anyakönyvvezető (1 fő)
	hivatalsegéd-takarító (1 fő)
	karbantartó (1 fő)
	portás (1 fő)
<b>Mindösszesen:</b>	<b>12 fő</b>

A Hivatalra háruló teendőket ellátó köztisztviselők közül néhányan csak alapszinten rendelkeznek a munkájukhoz szükséges végzettséggel, képesítéssel.

A szakképzett kollégák helyettesítésre kényszerülnek, ehhez továbbképzésekre is sor kerül.

A továbbképzéseken való részvételt a munkáltató biztosítja, ezzel is segítve állandó szakmai fejlődésüket, sajnos azonban így is volt kolléga, aki inkább más területen helyezkedett el és nem élt a lehetőséggel.

Az apparátus felkészültsége lenne biztosíték arra, hogy mind az önkormányzati, mind a közigazgatási ügyek precíz, határidőn belüli elbírálást nyerjenek.

A Hivatal tevékenysége alapvetően két nagy területre osztható. Az egyik az önkormányzatisághoz kapcsolódik, ide tartozik a képviselő-testület és bizottságok üléseinek előkészítése, előterjesztések, határozati javaslatok, rendelet-tervezetek elkészítése, majd azok elfogadása után a végrehajtás; a képviselő-testület és a bizottság önkormányzati igazgatásban leosztott feladat- és hatáskörében a döntések szakmai előkészítése, illetve végrehajtása.

A képviselő-testület a hivatalnak ezt a munkáját ismerheti leginkább, hiszen minden hónapban találkozik az előterjesztésekkel és a végrehajtásról adott jelentésekkel.

A másik fő tevékenység a közigazgatási hatósági feladatok ellátása, ami a hivatal tevékenységének mintegy 80-85%-át alkotja. Ezen utóbbi tevékenységeket szakterületenként mutatom be.

## Képzés

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Kormányrendelet alapvető változásokat hozott a közszolgálati továbbképzések területén. A jogszabály hatályba lépésével a közszolgálati tisztviselők számára bizonyos továbbképzéseken való részvétel kötelezettséggé jelentkezik. A jegyző által készített egyéni éves továbbképzési terv alapján előírt képzéseket a köztisztviselők zömében e-learning képzéseken teljesítették,

amely költségmegtakarítást jelentett, hiszen nem keletkezett jelentős utazási költségük, azonban munkaidőn túli elfoglaltságot jelentett számukra.

## I.

### ÖNKORMÁNYZATI MŰKÖDÉS

A hivatali munka során kiemelten kezeltük az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátását, hiszen ez az a terület, ami a testületi döntések következtében meghatározza a települések jelenlegi működését, a jövőbeni fejlesztéseket, ezáltal a lakosság közérzetét.

A képviselő-testület és szerveik valamint intézményeik ülései előterjesztéseinek és a jegyzőkönyvek elkészítése, a meghozott döntések pontos végrehajtása ró nagy felelősséget és feladatot a munkatársakra, amely feladat nagyságát leginkább az alábbi adatok tükrözik.

Testület megnevezése	ülések száma
Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testülete (törvényi kötelezettség: 6 ülés)	12
Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testülete (törvényi kötelezettség: 6 ülés)	11
Együttes ülés (Pacsa - Zalaigrice)	0
Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás Társulási Tanácsa	6
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>29</b>

A fenti üléseken túl Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági-Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága valamint Humánpolitikai Bizottsága is az SZMSZ-ben foglaltak szerint végezte a munkáját, és hozott a hivatal által végrehajtandó döntéseket.

*Hozott döntések száma (db)*

Testületi szerv	rendelet	határozat
Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testülete	18	129
Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testülete	13	63
Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági-Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága	-	72
Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága	-	40
Együttes ülések (Pacsa-Zalaigrice)	-	-
Pacsa Óvodafenntartó Intézményi Társulási Tanácsa	-	15
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>31</b>	<b>319</b>

A képviselő-testület - az SZMSZ-ben szabályozottan - élt a hatáskör átruházás lehetőségével, ami egyrészt a képviselő-testület tehermentesítését célozza, másrészt viszont, és ez a lényegesebb, hogy fellebbezési lehetőséget biztosít az érintett ügyfelek részére.

Döntést hozó megnevezése	határozatok száma
<b>PACSA</b>	
- Humánpolitikai Bizottság (9 ülés)	40
- Polgármester	0

## II.

## IGAZGATÁSI FELADATOK

### 1. Általános igazgatás

2018. december 31-i hivatalos adat alapján a Hivatal illetékességi területére vonatkozóan az állandó lakosságszám az alábbi:

Pacsa 1700 fő,  
Zalaigrice 118 fő

Ugyan az ügyiratok száma közel sem tükrözi pontosan a hivatali munka mennyiségét - hiszen az ügyfeleket érintő egyéb, nem a hivatal feladatát képező ügyek intézése is jelentős számú (pl. folyamatos telefonos megkeresés, az anyakönyvi ügyek szinte teljes száma, hiszen az törvényi előírás szerint alig iktatott, az adóbevallások elkészítésében segítségnyújtás, részletfizetési kérelmek írása illeték és adótartozás megfizetése esetén, segélykérelmek kitöltése, stb.), de a Hivatal leterheltségét statisztikailag az iktatásra került ügyiratok és a hozott egyedi határozatok száma alapján mégis az alábbi jellemezte: (Összehasonlítási alapként közlöm az előző év adatait is.)

	2017	2018. év
Főszámon iktatásra került ügyirat:	642	1227
A főszám alszámain iktatásra került ügyirat:	3960	5814
<b>Ö s s z e s e n :</b>	<b>4602</b>	<b>7041</b>

Az iktatott ügyiratok főszáma, illetve alszámok nőttek. Összességében a munkateher egyértelműen nőtt, és megjegyzendő, hogy az önkormányzatoknál maradt ügyek jellemzően nem az egyszerű ügyintézésűek, továbbá minden területen több adatbázisba is fel kell vinni az adatokat, amely a statisztikában egyáltalán nem jelenik meg.

Az év során hozott határozatok főbb ügyfajták szerint a következők:

(A kimutatás nem tartalmazza az egyéb, kisebb arányban előforduló ügyek számát.)

	2017.	2017. határozat	2018.	2018. határozat
Adó főszám	60	569	545	497
Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés és kommunális igazgatás	33	301	1	1
gyermekvédelmi és gyámügyi ig.	101	363	86	96
Szociális	87	400	91	286
<b>Összesen:</b>	<b>283</b>	<b>1635</b>	<b>723</b>	<b>880</b>

### Vadkár bejelentések

A 2018-as év során vadkár bejelentés nem érkezett.

### Méhcsaládok nyilvántartása

2018. évben 10 méhészt jelentette be, hogy az önkormányzat illetékességi területére méhcsaládokat telepít. A méhészeket nyilvántartásba vettük.

### Kereskedelmi igazgatás

2018-ban összesen 2 új kereskedelmi tevékenység került bejelentésre, melyet nyilvántartásba vettünk, 1 db megszűnt és 1 db módosult.

## Telepengedélyezés

2018. évben telepengedélyezési eljárás 2 db volt.

## Anyakönyvi igazgatás

2017. május 1. – e óta helyettesítésben ellátott munkakör, a jegyző által.

Iktatásra alig kerül, hiszen kiemelt terület a hivatali munkából.

Statisztikailag nézve 188 ügyben kellett eljárni, melyből egy – egy ügy esetenként több órát és speciális felkészülést jelent (pld egy házasságkötés az egyetlen ügy, amely valójában áll bejelentésből, arról jegyzőkönyv felvételéből, családi állapot igazolások lekéréséből, születési adatok rögzítéséből, aláíró lap készítés, tanuk lapja, anyakönyvi kivonat kiállítása, ksh statisztikai jelentés készítése, leanyakönyvezés, személyiadat rendszerbe átjelentés az okmányok kiállítása végett, továbbá szertartási beszéd írása, felkészülés, megtartása)

2018 -ban 12 házasságkötésre (2017-ben 8, 2016-ban 3), továbbá 5 helyben bekövetkezett haláleset anyakönyvezésére (2017-ben 7, 2016-ban 4) került sor, továbbá születési, házassági és halálesetek felrögzítésére 93 esetben, anyakönyvi adatváltozás átvezetésére (pld válás esetén vagy ha második utónevét leveteti valaki) 14 esetben, apai elismerő nyilatkozat felvételére 8 esetben, okirat kiállítás rendkívüli módon megnövekedett, 74 esetben a korábbi évekre jellemző 25 – 30 esethez képest. Történt még 3 esetben névmódosítási kérelem intézése, és napi szinten 3-5 adatszolgáltatás más szervek, anyakönyvvezetők részére.

## Hagyatéki eljárás

Hagyatéki leltározásra a pacsai, illetve zalaigricei állandó lakóhellyel rendelkező elhunyt személyek esetében kerül sor. 2018-ban 24 db hagyatéki illetve póthagyatéki eljárást folytattunk le. Hagyatéki eljárással kapcsolatban minden esetben adó- és értékbizonyítvány kiállítását kéri olyan személyek vonatkozásában, akik a két település valamelyikén ingatlanvagyonnal rendelkeztek. Az ilyen célból kiállított adó- és értékbizonyítványok száma 10 db volt.

## **2. Szociális és gyermekvédelmi igazgatás**

A szociális és gyermekvédelmi igazgatás területén az egyének illetve a családok támogatása során mind az egyszeri, mind pedig a rendszeres pénzbeli, illetve a természetbeni juttatások egyaránt megtalálhatók.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény módosítása során az önkormányzati segély helyett új ellátás került bevezetésre, illetve a jogszabályi változásokat követően az önkormányzatok által nyújtott ellátások köre is változott. Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás lett.

Pacsa Város Önkormányzata a jogszabályi előírásoknak megfelelően 2015. február 12-i ülésén alkotta meg a települési támogatásról szóló 4/2015 (II.16.) önkormányzati rendeletét.

Az önkormányzat által nyújtandó egyszeri települési támogatás a rendkívüli települési támogatás, és a gyógyszertámogatás, a pénzben vagy természetben nyújtandó rendszeres települési támogatás pedig az energiatámogatás lett.

2015. augusztus 26-án elfogadott módosítással a pénzben nyújtandó egyszeri támogatások körét bővítette ki az ún. beiskolázási támogatással, majd 2016. augusztus 25-én az óvodáztatási támogatással. 2017. augusztus 22-i döntéssel a beiskolázási támogatás összege került megemelésre. 2017. november 3-i döntéssel az időskorúak számára került bevezetésre egy új támogatási forma, gondolva a téli időszakra való felkészülésre, például tüzelő beszerzésre, síkosság mentesítésre.

Zalaigrice Község Önkormányzata szintén a jogszabályi előírásoknak megfelelően 2015.

február 11-i ülésén alkotta meg a települési támogatásról szóló 3/2015 (II.13.) önkormányzati rendeletét.

Az önkormányzat által nyújtandó egyszeri települési támogatás a rendkívüli települési támogatás, és a gyógyszer-támogatás, a pénzben vagy természetben nyújtandó rendszeres települési támogatás pedig az energiatámogatás lett.

Zalaigrice önkormányzata 2016. július 1-től a pénzben nyújtandó egyszeri támogatások körét bővítette ki az ún. óvoda- és iskolakezdési támogatással, 2017. március 9-től pedig már születési támogatással is.

*Egyszeri támogatások:*

	PACSA		ZALAIGRICE	
	megállapítás	elutasítás	megállapítás	elutasítás
Rendkívüli települési támogatás	21	6	2	0
rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0	0	0	0
Gyógyszer-támogatás	0	0	0	0
Óvodáztatási, beiskolázási támogatása	141	1	7	0
Időskorúak támogatása	294	0	-	-
Szociális tűzifa támogatás	104	13	12	3

### Óvodáztatási, beiskolázási támogatás

Pacsa Város Önkormányzata 2015-ben döntött arról, hogy az iskolás gyermekek évkezdését segíti, egyszeri ún. beiskolázási támogatással, mely a pacsai lakosú, iskolába járó gyermekek részére adott lehetőséget. 2017-től a támogatást már az óvodás korú gyermekek szülei is igénybe vehették.

Pacsa Város Önkormányzata óvodáztatási, beiskolázási támogatás keretében 87 családnak nyújtott egyszeri pénzbeli segítséget, összesen 141 gyermek részére, melyből 25 óvodás, 80 általános iskolás, és 36 középiskolás. A jogosultak körét a Pacsai Napsugár Óvodába járó gyermekek, Pacsai Általános Iskolába járó diákok, továbbá középiskolában és szakiskolában tanulók, illetve speciális óvodába és iskolába járók alkották. A támogatás összege az óvodásoknak 5.000 Ft, az általános-, közép- és szakiskolába járóknak 10.000 Ft volt jogosult gyermekenként.

Zalaigricén beiskolázási és óvodáztatási támogatásban 5 család, 7 gyermeke részesült. A támogatás összege az óvodásoknak 9.000 Ft, az általános iskolába járóknak 12.000 Ft, a közép- és szakiskolába járóknak 15.000 Ft volt jogosult gyermekenként.

### Szociális tűzifa támogatás

Pacsa és Zalaigrice pályázat útján pénzbeli támogatást nyert, hogy a településen élő, szociálisan rászoruló családokat szociális tűzifával tudja segíteni. Mindkét település a pályázatból nyert összeget önerővel egészítette ki, így további családokat segítve.

Pacsán összesen 117 kérelem érkezett be, melyből 104 kérelem került megállapításra. A további 13 kérelmet a Humánpolitikai Bizottságnak el kellett utasítania, mivel a rendeletben meghatározott feltételeknek nem feleltek meg.

Zalaigricén 15 kérelem érkezett szociális tűzifára, melyből 12 került megállapításra, és 3



kérelmet kellett elutasítani, mivel a rendeletben meghatározott feltételeknek nem feleltek meg.

### **Időskorúak támogatása**

Pacsán 2017 novembere óta az önkormányzat a téli nehézségek leküzdésére való felkészülés érdekében támogatást nyújt annak az idős személynek, aki pacsai állandó lakóhellyel rendelkezik, életvitelszerűen itt tartózkodik, továbbá megfelel a tárgyévi képviselő – testületi döntésben meghatározott életkori feltételnek is.

2018. évben 294 idős személy volt jogosult a támogatásra.

### **Születési támogatás**

Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017 márciusától bővítette ki a pénzben nyújtandó egyszeri települési támogatások körét az ún. születési támogatással. A születési támogatás a fiatalok önálló életkezdésének anyagi megalapozásához nyújtott egyösszegű hozzájárulás. 2018. évben 2 család részesült születési támogatásban, gyermekeként 100.000 Ft összegben.

*Havi rendszerességgel fizetett támogatások:*

### **Energiatámogatás:**

Pacsán 2018-ben összesen 45 energiatámogatási kérelem érkezett, melyből 7 kérelmet kellett elutasítani a család jövedelmi viszonyai alapján, az önkormányzat felé fennálló köztartozás miatt, illetve hiánypótlás elmulasztása miatt.

2018. évben Zalaigrice településről nem érkezett energiatámogatási kérelem.

### **Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat**

Az ösztöndíjpályázatra 2018-ban 3 hallgató adta be a pályázatát, melyből 3 fő részesül támogatásban. A Képviselő-testület döntött a támogatások összegéről, a felsőoktatási hallgatókat a döntésről a határozat megküldésével tájékoztattuk, valamint a szükséges nyilatkozatot és értesítést a közreműködő szervek részére megküldtük. A testület által megállapított támogatás az idei évre szól, melyet két részletben kell átutalni a Támogatáskezelő számlájára.

*Természetbeni támogatások:*

### **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

Pacsa településen 2018-ban a jegyző 88 gyermeknek állapította meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát. A beérkezett kérelmek közül 4 esetben lett elutasító határozat, melyek oka, hogy a kérelmező családjában az egy főre eső jövedelem meghaladta a jogszabályban előírt jövedelemkorlátot.

2018-ban a jegyző 5 zalaigrice-i gyermeknek állapította meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát. Elutasító kérelem 1 esetben volt, melynek oka, hogy a kérelmező családjában az egy főre eső jövedelem meghaladta a jogszabályban előírt jövedelemkorlátot.

	PACSA	ZALAIGRICE
Családok száma	48	3
Gyermekek száma	88	5

A gyermekek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján jogosultak a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, természetbeni támogatásnak és külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek (pl. pályázatokon való részvétel, szociális támogatások stb.) az igénybevételére.

Azon gyermekek, akiknek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága augusztus 1-jén, illetve november 1-jén fennállt, egyszeri támogatásban részesültek. A támogatás esetenkénti összegéről az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt. Az alapösszegű támogatás esetenkénti összegének értéke 2019. évben 6.000,-Ft. Az emelt összegű támogatás esetenkénti összegének értéke 2019. évben 6.500,-Ft.

Az augusztusi és a novemberi ellátást is természetbeni ellátás formájában (Erzsébet utalvány) kapták meg a jogosultak.

Továbbá az iskolai évközi-, illetve nyári szünet(ek)ben a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek, a törvényben meghatározott feltételek mellett egyszeri meleg étkezést biztosítunk. Az ebéd igényléséről a gyermekek szüleit/törvényes képviselőjét a szüneteket megelőzően nyilatkoztatjuk, értesítjük.

### 3. Adóigazgatás

A fizetendő adók tekintetében 2018. december 31-i állapot szerint a következő adófajták esetén volt hátralék. A hátralékosok felszólítása megtörtént.

Felszólítás utáni hátralék, és tájékoztatásként a 2018. évben befolyt adók:

	2016. évi hátralék	2017. évben befolyt adó	2017. évi hátralék	2018. évben befolyt adó	2018. évi hátralék
<b>PACSA</b>					
Iparüzési adó	8.318.480	52.084.315	8.080.218	63.246.626	6.884.851
Gépjárműadó	3.869.274	4.897.827	4.643.767	5.480.382	5.034.861
Kommunális adó	189.000	2.663.500	303.286	2.846.500	503.572
Járműadó	-	753.400	25.100	797.300	44.450
Pótlék	3.490.217	263.447	3.112.058	77.846	2.003.056
Idegenforgalmi adó	-	-	-	27.900	-

Az adóügyben kiküldött évközi határozatok száma 2018-ban:

- magánszemélyek kommunális adó megszüntető határozatok száma (70. életév betöltése, egyedülállóság, jövedelem összege) 5 db,
- gépjárműadó megszüntető határozatok száma: 202 db,
- gépjárműadó kivetés határozatok száma: 316 db.

Ezek csupán az évközi változások, amelyek nem tartalmazzák a szokásos, valamennyi adózó részére kiküldött kivetéseket.

A hátralékosok felszólítása minden esetben megtörténik a két – márciusi, illetve szeptemberi - adó befizetési felhíváson kívül. Vannak olyan hátralékosok, akiket több esetben is fel kell szólítani adófizetési kötelezettségük teljesítésére. 2018. év folyamán a hátralékosok munkabéréből való letiltást nyújtottunk be adótartozásuk behajtására. Az intézkedésünket követően 284.175,- Ft adóhátralék került a számlánkra.

A kisebb adóhátralékkal rendelkező személyek esetében több alkalommal is megkerestük az Országos Egészségbiztosítási Pénztárat az adóalanyok munkahelyéről történő adatkérés érdekében, ami után a munkahellyel rendelkezők esetében a munkabérből történő letiltás iránt intézkedtünk. Azon adóalanyok esetében pedig, akik nyugdíj-jövedelemmel rendelkeznek, megtörtént a nyugdíjükből való letiltás.

Az adóigazgatási eljárások során hozott határozatokkal szemben 2018-ban fellebbezés nem volt.

Évente két alkalommal – február, illetve augusztus hónapokban - az adóértesítések kiküldése rendkívül nagy, több ezres tételszámú munkát jelent. Igaz, hogy számítógép elkészíti az értesítéseket, de azok egyeztetése, kipostázása nagy rohammunkát jelent, mivel a Magyar Államkincstár által végzett programfrissítés időpontja közel esik a kiküldési határidőhöz.

#### **4. Költségvetési-pénzügyi igazgatás**

A Gazdasági Iroda látta el Pacsa Város Önkormányzata, Zalaigrice Község Önkormányzata, Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal, Pacsa Város Önkormányzati Konyha, Pacsai Óvodafenntartó Intézményi Társulás, valamint a Pacsai Napsugár Óvoda költségvetésének gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

Korábban sem volt ez kevesebb, hiszen az eltelt években már nem kellett a nemzetiségi önkormányzatnak, sem alapítványnak pénzügyi feladatait sem ellátni, és a Szociális és Gyermejköltségi Szolgálat is évek óta külön gazdasági szakembert foglalkoztat erre a célra.

Az iroda feladatkörei ellátásának jogszabályi alapjait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.), ennek végrehajtásáról szóló 368/2011(XII.31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet határozta meg.

2018. év elején a költségvetési év zökkenőmentes indulása volt a kiemelt feladat. Az önkormányzatok, a hivatal és az intézmények elemi költségvetései a megadott határidőig feltöltésre kerültek a Magyar Államkincstár KGR rendszerébe. A 2018. évi költségvetési rendeletet év közben háromszor módosítottuk. 2019. I. negyedévben a jogszabályban kiadott határidőnek megfelelően elkészült a 2018. évi költségvetési beszámoló. 2019. május 21-én elfogadásra került a zárszámadás. 2018. évi feladatainak meghatározó részét a költségvetés végrehajtása jelentette, amely az alábbiakat foglalja magába:

- kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele,
- gazdasági események számviteli rögzítése
- kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése (utalványrendeletek elkészítése),
- banki és házipénztári kifizetések,
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé történő adóbevallások elkészítése (Áfa)
- havi időszaki költségvetési jelentés készítése a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatósága részére
- rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások pénzügyi teljesítése,
- a hivatali, valamint az önkormányzati vagyon analitikus nyilvántartásának vezetése, negyedévente a vagyon és a vagyonkataszteri nyilvántartás egyeztetése
- számlázási feladatok
- bevételek beszedése

A gazdasági iroda további feladatai:

- KSH Elektra rendszerben statisztikák készítése
- közfoglalkoztatott dolgozók felvétele és munkaviszonyának megszüntetése
- törzskönyvi nyilvántartás
- ÖNEGM rendszerben történő adatszolgáltatás.

A gazdasági iroda dolgozói emellett részt vesznek a pályázatok beadásában, pénzügyi elszámolásában, időközi/záró pénzügyi ellenőrzéseken, adatszolgáltatásokban.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására az önkormányzat, a hivatal és az intézmények tekintetében is a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolás, érvényesítés és utalványozás rendjéről szóló szabályzatnak megfelelően került sor.

Ebben a polgármester, jegyző és az igazgatási / gazdasági iroda végzettséggel rendelkező dolgozói vesznek részt az előírások szerint.

A beszedett bevételek és a teljesített kiadások módosított pénzforgalmi szemléletű kettős könyvviteli rendszerben kerültek rögzítésre.

Az irodának 2017. évben újdonságot jelentett az önkormányzati ASP rendszerbe való belépés. Az önkormányzat 2017. január 1-vel csatlakozott gazdálkodási és adószakrendszerhez, majd ezt követően az iratkezelő, az ingatlanvagyon-kataszter, iparkereskedelem és a hagyaték szakrendszerekhez.

Az ASP rendszer keretében került kialakításra az önkormányzati elektronikus ügyintézés, ahol online kitölthető és beküldhető űrlapok egyszerűsítik a hivatali ügyek indítását és nyomon követését.

Az új rendszer a teljes folyamat újratanulását jelentette, így másfél év után mondható el, hogy a kollégák (akik az elejétől benne voltak) mára már látják a rendszer pozitív hatásait is. A Magyar Államkincstár Zala Megyei Szervezete minden segítséget megadott számunkra, de hatalmas anyagot kellett a napi munka mellett elsajátítani, gyakorlati átgondolásra nem kaptunk időt.

A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése az erre szolgáló ebr42 internetes rendszeren keresztül megtörtént.

A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítására 2 alkalommal, május és október hónapban volt lehetőség. 2018. évben jóváhagyott, átutalt állami hozzájárulással való elszámolási kötelezettségnek 2018. évi beszámolási kötelezettség keretén belül kellett eleget tenni.

Néhány statisztikai adat, bár itt is jellemző, hogy a statisztika nem mutatja be a feladat sokszínűségét:

	2016.	2017.	2018.
<b>PACSA</b>			
Pénztárbizonylatok száma	680	914	1021
Bejövő számla	4612	3072	4425
Kimenő számla	720	957	1008
Utalványrendeletek száma		6556	8275
<b>ZALAIGRICE</b>			
Pénztárbizonylatok száma	365	371	389
Bejövő számla	245	602	751
Kimenő számla	16	0	3
Utalványrendeletek száma		1367	1892

A számviteli szabályok szerint minden bizonylathoz kapcsolódik legalább 10 db könyvelési tétel. Ezekkel és az egyéb bizonylatokkal együtt (bérek, vegyes, eredeti előirányzat, módosított előirányzat, stb.), több mint 50 000 tételt kell lekönyvelni egy évben. Ezekon kívül havonta, minden hónap 20-ig jelentést kell készítenünk a költségvetés helyzetéről, és negyedévenként mérlegjelentést kell összeállítani, és az adatokat továbbítani a Magyar Államkincstár felé, a határidők szigorú betartásával.

Mint a Hivatal minden területén, itt is elmondható, hogy minden nap érkezik „azonnali” adatszolgáltatási kérelem melyet a különböző állami szervek küldenek az Önkormányzat felé.

*Hivatal közreműködésével benyújtott pályázatok*

Pályázati cél	Igényelt támogatás eFt-ban	Elnyert támogatás eFt-ban
Szociális célú tüzelőanyag vásárlás Pacsa	2 477	2 477
Közfoglalkoztatás Pacsa	37029	37029
Pályázat feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására (egészség ház)	25330	25330
Szociális célú tüzelőanyag vásárlás Zalaigrice	836	836
Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása Zalaigrice	1 772	1772
Közfoglalkoztatás Zalaigrice	12794	12794

A pénzügyi szabályzatokat minden évben hatályosítani kell az aktuális jogszabályváltozások és intézményi átszervezések miatt.

A folyamatos változásokat előkészítését a pénzügyi ügyintézők, a jogszabályi ellenőrzését a jegyző és aljegyző végzi el.

### **TÁRGYI FELTÉTELEK**

A hivatalban lévő ügyintézői irodák biztosítják a kulturált ügyintézéshez szükséges feltételeket, ezen felül a földszinti ügyféltér esztétikai megjelenése is megfelel a mai kor elvárásainak.

A technikai feltételek a színvonalas munkavégzéshez adottak, valamennyi munkatárs számítógéppel és a munkaterületéhez szükséges szoftverekkel rendelkezik. A számítógéppark megfelelően működik, a régebbi típusú, kiskapacitású, elavult gépek cseréje, a korszerűbb szoftverek beszerzése folyamatosan történik.

Bevezetésre került az új ASP rendszer első körben a pénzügyi területen, majd 2018. év január 1-től további területeken is (iktatás, kereskedelmi nyilvántartás, hagyaték), melynek előkészületei már folyamatban voltak az 2017. év végén. Az új rendszer megfelelő használata érdekében tanfolyamokon vettek részt a kolleganók.

Valamennyi munkatárs részére biztosítjuk a munkavégzéséhez szükséges szakkönyveket, folyóiratokat, valamint a szélessávú internet kapcsolatot.

Néhány irodában szükséges lenne a tisztasági festés és a székek cseréje is szinte minden munkaállomáson időszerű.

### **ÖSSZEGZÉS**

A fentiekben írtakból is kitűnik, hogy a Pacsai KÖH ügyintézőire az állandóan változó jogszabályi környezet alkalmazása nagy terhet ró, és nagy kihívást jelent a felgyorsult jogalkotási folyamatnak való megfelelés, továbbá - ezzel párhuzamosan - az ügyfelek elégedettségének biztosítása.

Ezen felül folyamatos az ellenőrzés az állami szervek részéről, amelyek, bár a mi törvényes működésünket is megerősítik, de kivétel nélkül megakasztják a munkavégzésünk menetét,

még akkor is, ha nem jelenléti, hanem iratbekéréssel alapú.

Továbbá számos pályázat önerőből történő írása is a Hivatal feladata, illetve a lakosok igényének kielégítésére több rendezvény került megtartásra, amelynek szervezésében szintén vállal a hivatal néhány kollégája szerepet.

Beszámolómban sajnos teljes részletességgel nem lehet a mindennapi problémákat érzékeltetni. Az azonban biztos, hogy kollégáimmal együtt arra törekedtünk, és a jövőben is arra törekszünk, hogy a település érdekeit szolgáljuk, a szakmaiságot képviseljük és munkánkkal a polgármester, a képviselő-testület és a lakosság elégedettségét vívjuk ki.

Megköszönöm a Képviselő-testületnek a Hivatal munkája iránt eddig tanúsított bizalmát és megbecsülését, amelyre minden erőnkkel igyekszünk a jövőben is méltónak lenni.

Mindezek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolóra vonatkozó határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

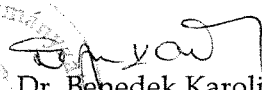
### HATÁROZATI JAVASLAT


Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról szóló beszámolót.

Határidő: nincs

Felelős: Dr. Benedek Karolina jegyző

Pacsa, 2019. augusztus 21.

  
Dr. Benedek Karolina  
jegyző





Napirendi pont: 2.

**Pacsai Közös Önkormányzati Hivatal**  
8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.  
Tel.: 92/568-168, 92/568-169 Fax.: 92/568-011  
E-mail: [titkarsag@pacsa.hu](mailto:titkarsag@pacsa.hu)

## ELŐTERJESZTÉS

Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2019. augusztus 27-i ülésére

Tárgy: Indítvány a Helyi Választási Bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztására

Előterjesztő: Dr. Benedek Karolina jegyző, HVI vezető

A döntéshez minősített többség szükséges, de ahhoz módosító indítvány nem nyújtható be.

Tisztelt Képviselő- testület!

Magyarország Alaptörvényében meghatározottak szerint Magyarország Köztársasági Elnöke a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását 2019. október 13. (vasárnap) napjára tűzte ki.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) 304. §-a alapján a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán a következő választási bizottságok működnek:

- a) Nemzeti Választási Bizottság,
- b) területi választási bizottság,
- c) **helyi választási bizottság,**
- d) **szavazatszámoló bizottság.**

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) alapján az egy szavazókörrrel rendelkező településen (mint amilyen Zalaigrice) nem kell szavazatszámoló bizottságot választani, mivel a Ve. 14.§ (3)- (4) bekezdése szerint „Az egy szavazókörrrel rendelkező településen a szavazatszámoló bizottság feladat- és hatáskörét a helyi választási bizottság gyakorolja.” A Ve. 23.§ - a kimondja továbbá, hogy a helyi választási bizottság az egy szavazókörrrel rendelkező településen öt tagból áll.

A Ve. 171.§ (1) szerint Ha a szavatszámoló bizottság – egy szavazókörrrel rendelkező településen a helyi választási bizottság – munkájában részt vevő tagok száma kevesebb, mint öt, a helyi választási iroda vezetője a póttagok közül kiegészíti.

A helyi választási bizottság öt tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti negyvenkettedik napon választja meg.

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. október 13. napjára kitűzött választása eljárási határidőinek és határnapjainak megállapításáról szóló 19/2019. (VII. 29.) IM rendelet 3. §-a szerint a helyi választási bizottság öt tagját és legalább két póttagot a

települési önkormányzat képviselő-testülete **legkésőbb 2019. szeptember 1-jén 16.00 óráig választja meg.**

A Ve. 23.§ előírja, hogy a helyi választási bizottság tagjaira a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt, melyhez **módosító javaslat nem nyújtható be.** A választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról **egy szavazással dönt** a Képviselő-testület (Ve. 25. §).

Ha a választási bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor, a helyi választási bizottság tagjait a helyi választási iroda vezetőjének indítványára, a területi választási bizottság – jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel - haladéktalanul megbízza (Ve. 25. §).

Tájékoztatásul előadom, hogy a helyi választási bizottság további egy-egy tagját a választókerületben jelöltet, illetve listát állító jelölő szervezetek, valamint a választókerületben induló független jelöltek bízzák / bízhatják meg.

A helyi választási bizottság választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig, megbízott tagjának megbízatása a választás végleges eredményének jogerőssé válásáig tart.

A szavazatszámoló bizottságnak és a helyi választási bizottságnak csak a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet tagja (Ve. 17. § (1) bekezdés). A választási bizottság választott tagja az lehet, aki az országgyűlési képviselők választásán jelöltként indulhat (Ve. 17. § (2) bekezdés).

A választási bizottságnak nem lehet tagja a köztársasági elnök, a háznagy, képviselő, alpolgármester, jegyző, másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja, a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló személy, valamint jelölt. Nem lehet a választási bizottság választott tagja továbbá párt tagja, választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja, a választókerületben induló jelölt hozzátartozója. Nem lehet a választási bizottság választott tagja a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott kivételével, állami vezető.

A választási bizottság tagja és póttagja a megválasztását vagy megbízását követő öt napon belül a polgármester előtt az egyes közjogi tisztségviselők esküjéről és fogadalmáról szóló törvény szerinti szöveggel tesz esküt vagy fogadalmat.

**A fentiek alapján szükségessé vált a Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztása.**

Jelen előterjesztés szerinti megalapozott döntés meghozatalához előzetesen levélben kerestük meg a település azon polgárait, akik az elmúlt választási időszakban a bizottság tagjai voltak. Megkeresésünkben kértük hogy a 2019-2024. évben is munkájával segítsék a választások helyi lebonyolítását. Azon választási bizottsági tagságokra, amelyek valamely oknál fogva megszűntek, új tagokat kerestünk.

A jelen határozatomban a bizottsági tagnak javasolt személyek előzetesen nyilatkoztak arról, hogy a megválasztásuk esetén a tisztséget elvállalják, velük szemben összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

A fentiek alapján teszek az alábbiakban indítványt és kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Helyi Választási Bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztására vonatkozó előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.



## HATÁROZATI JAVASLAT

„Zalaigrice Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Választási Bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványt, és úgy dönt, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI törvény alapján a bizottság tagjainak és póttagjainak az alábbiak szerint elfogadja, az alábbiakban felsorolt személyeket megválasztja:

Tagként:

Vass László	8761 Zalaigrice Új u. 8
Tunkel Krisztina	8761 Zalaigrice Rádói u. 12
Tóthné Szász Mária	8761 Zalaigrice Fő u. 7
Kovács Veronika	8761 Zalaigrice Új u. 14
Schemmerl Júlia	8761 Zalaigrice Új u. 11

Póttagként:

1. Németh Lászlóné	8761 Zalaigrice Rádói u. 20
2. Kovács Ildikó	8761 Zalaigrice Új u. 14


3.) A megválasztott bizottsági tagok megbízatása a következő általános választásra létrehozott választási bizottság alakuló üléséig tart

4.) Zalaigrice Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Polgármestert, hogy a megválasztott tagoktól az esküt vegye ki.”

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: HVI-vezető, polgármester

Pacs, 2019. augusztus 21.

  
Dr. Benedek Karolina  
jegyző  
HVI-vezető



