Pacsa Város Önkormányzata
8761 Pacsa, Kisfaludy u.2.Tel/Fax: 568-011

Szám: 1-13/2011.

J e g y z ő k ö n y v

Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2011. szeptember 13-án megtartott üléséről

Határozat száma	Kódja
78/2011.	C3
79/2011.	A15
8081-82/2011.	Z1
83/2011.	D5
84-85-86/2011.	Z1

Rendelet száma	Tárgya	Kódja
9/2011.(IX.14.).	Az önkormányzat 2011. évi költségvetés Módosítása (1/2011(.III.11)	B1

Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2011. szeptember 13-án megtartott üléséről

Az ülés helye: Városháza Tanácsterme
8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.

Jelen voltak: Henczi Zoltán polgármester
Kelemen Tamás alpolgármester
Kovácsné Lugosi Mária, Kistüttősi László, Nagy Kálmánné,
Mazalinné Ács Edit képviselők
Papp Lászlóné jegyző
Benedek Karolina Anett aljegyző
Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető

Henczi Zoltán polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a 7 megválasztott települési képviselőből 6 fő jelen van, így az ülést határozatképesnek nyilvánította és megnyitotta.

Javasolta jegyzőkönyv hitelesítőknek Kovácsné Lugosi Mária és Mazalinné Ács Edit képviselőket felkérni, mely javaslatot a képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogadott.

Javasolta, hogy az ülés napirendi pontjait a képviselő-testület egészítse ki a „ Könyvvizsgálói tevékenység ellátására beérkezett pályázatok elbírálása", illetve a „Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás és Alapító Okirat módosítása „ című napirendi ponttal, valamint az egyéb ügyek keretén belül tárgyalja a képviselő-testület a LEADER pályázati lehetőségeket.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, egyhangúlag támogatta, és - alakszerű határozatba foglalás mellőzésével - az ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint határozta meg:

1./ Beszámoló az önkormányzat 2011. I. félévi gazdálkodásáról
2./ Az önkormányzat 2011. évi költségvetési rendeletének módosítása
3./ Tájékoztató Általános Iskola és Óvoda Pacsa 2011. I.félévi gazdálkodásáról
4./ Létszámcsökkentési pályázat benyújtása
5./ Telenor Magyarország Zrt. bérleti díj ügye
6./ Tanyagondnok részére továbbképzési terv készítése
7./ Pacsa Város Önkormányzata Tanyagondnoki Szolgálatának Szakmai Programja
8./ Könyvvizsgálói tevékenység ellátására beérkezett pályázatok elbírálása
9./ Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás és Alapító Okirat módosítása
10./ Egyéb ügyek
a./ LEADER pályázati lehetőségek

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Beszámoló az önkormányzat 2011. I. félévi gazdálkodásáról

Henczi Zoltán részletesen ismertette az előterjesztés tartalmát. Elmondta, hogy a Gazdasági-Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta az előterjesztést, és felkérte Mazalinné Ács Edit elnököt ismertesse a bizottság álláspontját.

Mazalinné Ács Edit elmondta, hogy a bizottság javasolja a képviselő-testületnek az I. félévi gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadását.

Kelemen Tamás örömmel állapította meg, hogy az adóbevételek a vártnál is jobban teljesültek, különösen a gépjárműadó, ami az adóbehajtási tevékenység erősödését mutatja, és megállapította azt is, hogy az okmányiroda bevétele is lényegesen nőtt. A Polgármesteri Hivatal működési kiadásainál is nagy mértékű megtakarítás látható, aminek eredményeként a költségvetés időarányos teljesítése különösen jónak mondható.

Mivel további kérdés, észrevétel nem volt, így Henczi Zoltán szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

78/2011./IX.13/ sz. képviselő-testületi határozat

Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2011. I.félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerint elfogadja, figyelemmel az államháztartásról szóló mód. 1992. évi XXXVIII.tv.79.§./1/ bekezdésére.
Utasítja a Polgármestert határozata végrehajtására.
Határidő: folyamatos
Felelős: Henczi Zoltán

2./ Az önkormányzat 2011. évi költségvetési rendeletének módosítása

Henczi Zoltán részletesen ismertette az előterjesztést, illetve a rendelet-tervezetet. Elmondta, hogy a Gazdasági- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta, s felkérte az elnököt ismertesse a bizottság álláspontját.

Mazalinné Ács Edit elmondta, hogy a költségvetési rendelet módosításának a tervezete a megtörtént eseményeket rögzíti, és ezeknek megfelelően kell a módosításokat elvégezni. A gazdasági iroda vezetője részletesen ismertette, hogy ezen módosítások miből adódtak, és miután a bizottság valamennyi kérdésére kielégítő választ kapott, ezért javasolja a képviselő-testületnek a rendelet elfogadását.

Mivel további kérdés nem volt, így Henczi Zoltán szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet.

Szavazást követően megállapította, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag megalkotta **Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2011. (IX.14.) önkormányzati rendeletet az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (III.11.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

3./ Tájékoztató Általános Iskola és Óvoda Pacsa 2011. I. félévi gazdálkodásáról

Henczi Zoltán elmondta, hogy ezen tájékoztatóról a képviselő-testületnek nem kell döntést hozni, ezen anyagot az Iskola Fenntartó Társulási Tanács megtárgyalta és elfogadta.

Kelemen Tamás elmondta, hogy a tájékoztatóban az szerepel, hogy az intézmény zavartalan működtetése érdekében kéri a fenntartótól, hogy az intézmény finanszírozását az időarányosnak megfelelően bocsássa rendelkezésére. Megkérdezte, hogy hogyan áll az intézmény finanszírozása.

Henczi Zoltán válaszában elmondta, hogy számított erre a kérdésre, ezért a gazdasági iroda a mai napig kigyűjtötte a könyvelésből a finanszírozásra vonatkozó tételeket, és felkérte a gazdasági iroda vezetőjét, hogy tájékoztassa a képviselő-testületet.

Kissné Oláh Anikó elmondta, hogy az iskola finanszírozásának eredeti előirányzata 137.289 eFt volt, amelyet az IPR-es pályázat 7.725 eFt-tal módosítottak, így a jelenlegi módosított előirányzata 145.014 eFt. Az önkormányzat a könyvelés adatai szerint a módosított előirányzat alapján is a mai napig az időarányoshoz képest 7 millió forinttal több finanszírozást adott át az iskolának. Ez azt jelenti, hogy az önkormányzat az időarányoshoz képest túlfinanszírozta az intézményt.

Kovácsné Lugosi Mária elmondta, hogy az intézmény számításai szerint a finanszírozással el van maradva az önkormányzat, ezért a holnapi napon a gazdasági vezetőjével együtt egyeztetni fog a gazdasági irodával.

A tájékoztatót a képviselő-testület egyhangúlag tudomásul vette.

4./ Létszámcsökkentési pályázat benyújtása

Henczi Zoltán részletesen ismertette az előterjesztés tartalmát, melyet a Gazdasági- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalt. Felkérte Mazalinné Ács Edit elnököt, hogy ismertesse a bizottság álláspontját.

Mazalinné Ács Edit elmondta, hogy a bizottság megtárgyalta az előterjesztést, és javasolja a pályázat benyújtását.

Nagy Kálmánné elmondta, hogy az előterjesztés szerint a létszámcsökkentés összesen 6 főt érint, ugyanakkor az intézmény létszámkerete 55 főről 42 fő teljes munkaidős, és 1 fő részmunkaidős álláshelyben került meghatározásra. Mivel a két szám nem egyezik, megkérdezte, hogy ténylegesen hány főre lehet a pályázatot benyújtani.

Kovácsné Lugosi Mária válaszában elmondta, hogy a két számadat azért nem egyezik, mert voltak olyan dolgozók akik nyugállományba mentek, őket a létszámcsökkentés nem érintette, és volt olyan dolgozó is, aki időközben távozott az intézményből, helyette azonban nem vettek fel senkit, viszont változásokat az eredeti költségvetés létszám előirányzata nem követte.

Mivel további kérdés, észrevétel nem volt, így Henczi Zoltán szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

79/2011./IX.13/ sz. képviselő-testületi határozat

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint gesztor önkormányzat elhatározza, hogy az intézményfenntartó társulás létszámcsökkentési döntésével kapcsolatos egyszeri költségvetési támogatás igénylésére pályázatot nyújt be - figyelemmel a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX.törvény 5.számú melléklet 7. pontjára, valamint a belügyminiszter 5/2011. (III. 3.) BM rendelet előírásaira -, mivel a közös fenntartású Általános Iskola, Óvoda és Kollégium Pacsa intézménynél 6 fő közalkalmazott jogviszonyának megszüntetésére került sor.

Képviselő-testület az 5/2011. (III. 3.) BM rendelet szerinti, a pályázathoz kötelezően csatolandó mellékleteit elfogadja, és összesen 3.983.990 forintra nyújtja be a pályázatot.

Pacsa Város Önkormányzata nyilatkozik arról, hogy a jelen pályázatban szereplő létszámcsökkentéssel kapcsolatos többletkiadásaihoz a 2010. évi pályázat keretében nem kapott támogatást.
Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázat benyújtására.
Határidő: 2011. szeptember 27.
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

5./ Telenor Magyarország Zrt. bérleti díj ügye

Henczi Zoltán részletesen ismertette az előterjesztésben foglaltakat, és a maga részéről azt javasolta, hogy ragaszkodjon az önkormányzat az évenkénti fizetéshez. Elmondta, hogy a napirendet a Gazdasági- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta, és felkérte Mazalinné Ács Edit elnököt, hogy ismertesse a bizottság álláspontját.

Mazalinné Ács Edit elmondta, hogy a bizottság egyetértett a kiküldött határozati javaslattal, és mivel rosszabbul járna az önkormányzat ha elfogadná a Telenor ajánlatát, ezért a bizottság javasolja a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.

Mivel további kérdés, észrevétel nem volt, így Henczi Zoltán szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

80/2011./IX.13/ sz. képviselő-testületi határozat

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Telenor Magyarország Zrt. megbízásából eljáró Swiss System Kft. ajánlatát – amely a bérleti díj 2011-2014. közötti négy éves időszakra szóló előre, egy összegben történő megfizetésére irányult – megtárgyalta, és úgy dönt, hogy az ajánlatot nem fogadja el, a felek között fennálló bérleti szerződést változatlan tartalommal kívánja hatályban tartani.

Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről az ajánlattevőt értesítse.
Határidő: 2011. szeptember 20.
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

6./ Tanyagondnok részére továbbképzési terv készítése

Henczi Zoltán részletesen ismertette az előterjesztésben foglaltakat. Elmondta, hogy Kaposváron és Zalaegerszegen indul tanfolyam, ezen a tanyagondnoknak részt kell vennie, mert különben törlik a szolgáltatók jegyzékéből. Ezen napirendet a Gazdasági- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta, és felkérte Mazalinné Ács Edit elnököt, hogy ismertesse a bizottság álláspontját.

Mazalinné Ács Edit elmondta, hogy a bizottság egyetértett a továbbképzési tervvel, és javasolta a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.

Mivel további kérdés, észrevétel nem volt, így Henczi Zoltán szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

81/2011./IX.13/ sz. képviselő-testületi határozat

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerint elfogadja a tanyagondnok éves továbbképzési tervét.
Határidő: azonnal
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

7./ Pacsa Város Önkormányzata Tanyagondnoki Szolgálatának Szakmai Programja

Henczi Zoltán részletesen ismertette az előterjesztés tartalmát.

Kelemen Tamás elmondta, hogy a maga részéről támogatja ezt a programot, végig olvasni is éppen elég volt, annyira szerteágazó a feladat, arról nem is beszélve, hogy ezt a tanyagondnoknak el is végeznie. A maga részéről javasolta a szakmai program elfogadását.

Nagy Kálmánné megkérdezte, hogy Andorházára kinek szállít az önkormányzat ebédet.

Henczi Zoltán részletes választ adott a képviselői kérdésre. Mivel több kérdés, észrevétel nem volt, így szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

82/2011./IX.13/ sz. képviselő-testületi határozat

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pacsa Város Önkormányzata Tanyagondnoki Szolgálatának Szakmai Programját megismerte, azt jóváhagyja.

Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jóváhagyott szakmai programot az engedélyező hatóságnak, valamint a módszertani intézménynek küldje meg.
Határidő: 2011. szeptember 30.
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

8./ Könyvvizsgálói tevékenység ellátására beérkezett pályázatok elbírálása

Henczi Zoltán részletesen ismertette az előterjesztésben foglaltakat. Elmondta azt is, hogy a legalacsonyabb árat adó Bajor László referencia munkái felöl érdeklődtek, ahonnan azt a választ kapták, hogy meg voltak elégedve a munkájával, nagyon segítőkészen állt a feladathoz.

Kelemen Tamás megkérdezte, hogy az 1 millió forint betervezett összeg és a 350 eFt ajánlati ár közötti különbség felhasználható-e más célra

Henczi Zoltán válaszában elmondta, hogy reményei szerint lesz lehetőség az összeg átcsoportosítására, ehhez azonban mindenképpen kell a VÁTI engedélyét kérni.

Mivel több kérdés, észrevétel nem hangzott el, így szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

Szavazást követően megállapította, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

83/2011./IX.13/ sz. képviselő-testületi határozat

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közoktatási intézményfejlesztés Pacsa városában" NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0021 számú projekttel kapcsolatos könyvvizsgálói tevékenység ellátására irányuló szerződést az ajánlott ár figyelembe vételével Bajor László egyéni vállalkozóval (8900 Zalaegerszeg, Babits M. u. 2/5) kívánja megkötni az alábbi vállalási árral:
- könyvvizsgálati tevékenység ellátása: bruttó 350.000,- Ft

Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződést az önkormányzat nevében kösse meg.
Határidő: 2011. szeptember 30.
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

9./ Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás és Alapító Okirat módosítása

Henczi Zoltán részletesen ismertette az előterjesztés tartalmát. Elmondta, hogy ezen napirendi ponttal kapcsolatosan a Társulás elnöke kérte soron kívüliséget. Elmondta azt is, hogy a Társulási Megállapodás és Alapító Okirat módosítását a székhely megváltozása indokolja.

Mivel kérdés nem merült fel, így először a Társulási Megállapodás módosítását tette fel szavazásra.

A szavazást követően megállapította, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

84/2011. (IX.13.) sz. képviselő-testületi határozat

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

A Társulási Megállapodás 1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„1./ A társulás neve székhelye:
Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Társulás
8761 Pacsa, Csány László utca 1.
Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe."
Határidő: azonnal
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

Henczi Zoltán ezt követően az Alapító Okirat módosítását kérte az előterjesztés szerint elfogadni.

A szavazást követően megállapította, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

85/2011. (IX.13.) sz. képviselő-testületi határozat

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ Alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

Az Alapító okirat 1.2. pontja az alábbiak szerint módosul:
„1.2. székhelye: 8761 Pacsa, Csány László utca 1."
Határidő: azonnal
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

10./ Egyéb ügyek
a./ LEADER pályázati lehetőségek

Henczi Zoltán elmondta, hogy a LEADER program keretében az önkormányzatunknak lehetősége van pályázatot beadni egy térfigyelő kamerarendszer kiépítésére nettó 1 millió forint összegig. Az elképzelés szerint 2-4 kamera felszerelésére nyílna ebből lehetőség, mellyel a buszpályaudvar lenne bekamerázva. A projekt adatlap beadási határideje október 29, mely projekt adatlapot a Bíráló Bizottság minősítene, és amennyiben támogatja akkor kellene a tényleges pályázatot október 31. napjáig benyújtani. Elmondta azt is, hogy a projekt támogatása még nem jelent semmilyen kötelezettséget, a képviselő-testület dönthet úgy is, hogy a támogatás ellenére mégsem nyújtja be a pályázatot. Amennyiben viszont benyújtja a 25 % ÁFA-t saját forrásából kell biztosítania.

Ezen költséget a jövő évi költségvetésbe kell betervezni, mivel a megvalósulás jövő évben várható. Elmondta továbbá, hogy a kamerák karbantartása fél évenként kb.10 eFt kiadást fog jelenteni, üzemeltetési költség viszont nem merül fel, mivel azok rácsatlakoznának a hivatalban már működő rögzítő rendszerre. A képviselő-testületnek arról kell most döntenie, hogy a város közbiztonságának javítása érdekében kívánja-e a térfigyelő rendszert kiépíteni, beadja-e az önkormányzat a projekt adatlapot.

Kelemen Tamás elmondta, hogy egy éve várják ezen pályázat kiírást, amelyre nonprofit szervezetek és önkormányzatok pályázhatnak. Tudomása szerint a Polgárőrség térfigyelő kamerákra, és rendszámfelismerő készülékre már be is adta a pályázatát. Javasolta, hogy az önkormányzat is nyújtson be pályázatot a térfigyelő kamera rendszerre.

Kistüttősi László elmondta, mivel a vendéglője a buszpályaudvarnál található, így ő is érdekelt abban, hogy ott térfigyelő kamera rendszer működjön, és amennyiben olyan kamera is felszerelésre kerülne, ami magát az épületet figyelné, a vállalkozása szívesen támogatná anyagilag is a rendszer kiépítését.

Mivel más kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt, Henczi Zoltán kérte a képviselőket, hogy támogassák a projekt adatlap benyújtását.

A szavazást követően megállapította, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

86/2011. (IX.13.) sz. képviselő-testületi határozat

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a város közbiztonságának fokozása érdekében szükségesnek tartja a buszmegálló környékén térfigyelő kamerarendszer kiépítését, ezért felkéri a polgármestert, hogy a helyi LEADER csoport „ Védjük meg értékeinket (LEADER közösségi célú fejlesztés) Célterület azonosító: 1 023 978" című pályázati kiírására a projekt adatlapot nyújtsa be.
Határidő: 2011. szeptember 29.
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

Mivel más hozzászólás, észrevétel nem volt, így Henczi Zoltán polgármester megköszönte a képviselőknek a részvételt, és az ülést 18,05 órakor bezárta.

k.m.f.

Papp Lászlóné
jegyző

Henczi Zoltán
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítők: Kovácsné Lugosi Mária, Mazalinné Ács Edit

képviselők

Jelenléti ív

Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2011. szeptember 12-i ülésére

Henczi Zoltán polgármester	.....
Kelemen Tamás alpolgármester	.....
Kistüttősi László	.....
Gergán Krisztina	.....
Kovácsné Lugosi Mária	.....
Nagy Kálmánné	.....
Mazalinné Ács Edit	.....

Meghívottak:

Papp Lászlóné jegyző	.....
Benedek Karolina aljegyző	.....
Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető	.....

Pacsa Város Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r é t ő l
8761 Pacsa, Kisfaludy u.2.Tel/Fax: 568-011

Szám: 1-13/2011.

M E G H I V Ó

Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülését a mód. 1990.évi LXV. tv. 12.§. /2/ bek. alapján

2011. szeptember 13-án (kedd) 17.00 órára

összehívom.

Helye: Városháza tanácsterme (Pacsa, Kisfaludy u.2.)

N A P I R E N D

1./ Beszámoló az önkormányzat 2011. I. félévi gazdálkodásáról
2./ Az önkormányzat 2011. évi költségvetési rendeletének módosítása
3./ Tájékoztató Általános Iskola és Óvoda Pacsa 2011. I.félévi gazdálkodásáról
4./ Létszámcsökkentési pályázat benyújtása
5./ Telenor Magyarország Zrt. bérleti díj ügye
6./ Tanyagondnok részére továbbképzési terv készítése
7./ Pacsa Város Önkormányzata Tanyagondnoki Szolgálatának Szakmai Programja

Kérem, hogy az ülésen a napirendi pontok fontosságára tekintettel megjelenni szíveskedjen.

Tájékoztatom, hogy az 3-4-5-6 napirendi pontok előterjesztését a Gazdasági Bizottsági tagok részére már megküldésre került.

Pacsa, 2011. szeptember 5.

Henczi Zoltán
polgármester

Előterjesztés

Pacsa Város Önkormányzatának 2011. szeptember 13-i ülésére

Tárgy: Beszámoló az önkormányzat 2011. I.félévi gazdálkodásáról
Készítette: Kissné Oláh Anikó gazdasági irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Bevételi források és azok teljesítése

Az önkormányzati szintű tervezett 829 929 e Ft bevétel 2011. I. félév végére 840 837 e Ft-ra módosult, mely 220 409 e Ft összegben (26,21 %) teljesült.

A bevételünk nagyobb részét 117 479 e Ft továbbra is az állami támogatás jelenti.

A segélyezések utáni visszaigénylések folyamatosak voltak, a havi jelentős összegű kifizetések fedezetét csak a következő hónapra megigényelt előleggel tudtuk biztosítani.

Az intézményi működési bevételeket időarányosan 40,28%-ra teljesítettük.

1./ Adóbevételek alakulása

Iparűzési adó esetében 48,58 %-os a teljesítés, míg a kommunális adó esetében 55,63 %-os. A gépjárműadó a tervezetthez képest túlteljesítettük. (62,41 %)

2./ Átvett pénzeszközök

A működési célú átvett pénzeszközök a tervezetthez viszonyítottan időarányosan 55,35 %-ban teljesültek.:

3./ Támogatásértékű felhalmozási bevételek

Felhalmozási bevétel a tervezetthez viszonyítottan alulteljesített, (5,25 %), ennek oka, hogy a Közoktatási Intézményfejlesztés Pacsa Városában pályázat folyamatosan teljesül.

4./ Támogatási kölcsönök visszatérülése

A lakásépítésre nyújtott támogatásból 200 eFt összeg visszatérülését terveztük, melyből 43 eFt az I. félévben teljesült.

5./ Működési célú hitelfelvétel

Az I. félév során működési hitel felvételére nem került sor.
2011. évre 47 748 e Ft összegű hitelfelvételt terveztünk.

Kiadások és azok alakulása
Az önkormányzati szintű tervezett 829 929 e Ft kiadás 2011. I. félév végére 840 837 e Ft-ra módosult, mely 222 133 e Ft összegben (26,42 %) teljesült, melynek nagyobb részét a működési kiadások tették ki.
A működési kiadások időarányosan az alábbiak szerint alakultak:
- A személyi juttatások 47,69 %-ra

- A munkaadókat terhelő járulékok 48,05 %-ra
- A dologi és egyéb folyó kiadások 36/81 %-ra
- Segélyek, szociális támogatások 51,26 %-ra
- Működési pénzeszköz átadás 17,07 %-ra
- Támogatás értékű működési pénzeszköz átadás 75,02 %-ra
- Felújítási kiadások 0,01 %-ra
- felhalmozási kiadások 30,32 %-ra
- kölcsönnyújtás lakosságnak 20,00 %-ra teljesültek.

Szociális kiadásainkra továbbra is nagy hangsúlyt fektettünk, hisz az I. félévben is jelentős összeget fizettünk ki e jogcímen. 2011. I. félévben a folyósított ellátások összege 28 142 e Ft volt.

Az önálló intézményeink az időarányos előirányzati kereteiken belül gazdálkodtak.

II. Hitelműveletek alakulása

2011. I. félévben hitelállományunk nem volt.

III. Létszámgazdálkodás

Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a felügyelete alá tartozó intézmények és az önkormányzat együttes statisztikai állományi létszáma 2011. június 30-án az alábbiak szerint alakult:

	Teljes munkaidős	Részmunkaidős
Általános Iskola, Óvoda és Kollégium Pacsa	42 fő	1 fő
Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ	28 fő	6 fő
Polgármesteri Hivatal	21 fő	2 fő

A 2011. I. félévi gazdálkodásunkat összefoglalva elmondhatjuk, hogy az időarányos költségvetésnek megfelelően gazdálkodtunk.

Pacsa, 2011. szeptember 1.

Henczi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat:

.../2011./IX.13/ sz. határozat

Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2011. I.félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerint elfogadja, figyelemmel az államháztartásról szóló mód. 1992. évi XXXVIII.tv.79.§./1/ bekezdésére.
Utasítja a Polgármestert határozata végrehajtására.
Határidő: folyamatos
Felelős: Henczi Zoltán

1.számú melléklet

Pacsa Város Önkormányzata 2011. I. félévi
KIADÁSAINAK alakulása

ezer Ft-ban

S.sz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés összesen	Teljesítésből	
					Fejlesztési	Működési
	KIADÁSOK					
1.	Személyi juttatások	193 614	198 003	94 426		94 426
2.	Munkáltatókat terhelő járulékok	51 530	52 624	25 284		25 284
3.	Dologi és egyéb folyó kiadások	156 911	160 871	59 220		59 220
4.	Pénzeszközátadás	62 845	64 310	31 288		29 823
4.a.	segélyek, szociális támogatások	54 895	54 895	28 142		28 142
4.b	Működési pénzeszköz átadás	6 760	6 760	1 154		1 154
4.c	Támogatásértékű műk. Pénze. Átadás	1 190	2 655	1 992	1 465	527
5.	Felújítás	360 000	360 000	320	320	
6.	Felhalmozási kiadások	4 529	4 529	1 373	1 373	
7.	Kölcsönnyújtás lakosságnak	500	500	100	100	
8.	Kiegyenlítő,függő átfutó kiadás			10 122		10 122
9.	**Felügy. Alá tart. Ktgvet. Szerv tám.**	**214 761**	**225 379**	**107 197**		**107 197**
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	***829 929***	***840 837***	***222 133***	***3 258***	***218 875***

1.a. sz.melléklet

Pacsa Város Önkormányzata
GAZDÁLKODÓ SZERVEINEK 2011. I. félévi kiadási költségvetési előirányzata

ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Fejlesztési	Működési
I. Polgármesteri Hivatal						
1.	Személyi juttatások	56 099	56 327	26 469		26 469
2.	Munkáltatókat terhelő járulékok	16 822	16 884	7 340		7 340
3.	Dologi és egyéb folyó kiadások	62 644	62 644	16 517		16 517
4.	Támogatás értékű pénze.átadás	1 190	1 190	527		527
5.	Müködési célú pénze.áta.áht-n kívül	6 760	6 760	1 154		1 154
6.	Segélyek, juttatások	54 895	54 895	28 142		28 142
7.	Felújítási kiadások	360 000	360 000	320	320	
8.	Felhalmozási kiadások	1 404	1 404	152	152	
9.	Lakáshoz jutás támogatása	500	500	100	100	
I. POLGÁRM HIVATAL ÖSSZESEN		**560 314**	**560 604**	**80 721**	**572**	**80 149**

II. Önálló intézmények						
1.	***Általános Iskola***	***157 399***	***165 124***	***82 077***	***0***	***82 077***
	Személyi juttatások	89 340	93 164	*46 835*		46 835
	Munkaadókat terhelő járulékok	23 589	24 621	*12 619*		12 619
	Dologi és egyéb folyó kiadások	44 470	47 339	*22 623*		22 623
	Felhalmozási kiadások	0	0	*0*	0	0
2.	***Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ***	***111 753***	***114 646***	***49 213***	***2 686***	***46 527***
	Személyi juttatások	48 175	48 512	21 122		21 122
	Munkaadókat terhelő járulékok	11 119	11 119	5 325		5 325
	Dologi és egyéb folyó kiadások	49 334	50 425	20 080		20 080
	Támogatás értékű kiad.	0	1 465	1 465	1465	
	Felhalmozási kiadások	3 125	3 125	1 221	1221	
3.	**Közép-Zalai Területfejlesztési Társulás**	**463**	**463**	0	0	0
	Dologi és egyéb folyó kiadások	463	463	0	0	0
II.	**ÖNÁLLÓ INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN**	**269 615**	**280 233**	**131 290**	**2 686**	**128 604**
	Kiegyenlítő,függő átfutó kiadás			10 122		10 122
KIADÁSOK ÖSSZESEN		**829 929**	**840 837**	**222 133**	**3 258**	**218 875**

2.sz.melléklet

Pacsa Város Önkormányzata 2011. I. félévi
BEVÉTELEINEK alakulása

ezer Ft-ban

S.sz.	M e g n e v e z é s	Eredeti előir.	Mód. előir.	Telj. összesen	Teljesítésből Fejlesztési	Működési
	B E V É T E L E K					
1.	Intézményi működési bevételek	64 469	64 469	25 968		25 968
2.	*Önkorm. sajátos működési és felh. bevételei*	*92 423*	*92 423*	*51 098*	*948*	*50 150*
	Helyi adók	22 104	22 104	10 858	948	9 910
	SZJA + kieg.	56 299	56 299	29 444		29 444
	Átengedett központi adók	13 020	13 020	8 211		8 211
	Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos	1 000	1 000	2 585		2 585
3.	Önkorm.költségvet.tám.	210 412	219 213	117 479		117 479
4.	Felhalmozási és tőke jellegű bev.	8 200	8 200	4 954	4 954	
5.	Támogatásértékű műk. Bevétel	35 292	37 399	20 702		20 702
6.	Támogatásértékű felh. Bevétel	361 625	361 625	120	120	
7.	Támogatási kölcsönök visszatérülése	260	260	43	43	
8.	Működési célú hitelfelvétel	47 748	47 748	0		
9.	Értékpapír értékesítése	0	0	0	0	
	Pénzforgalmi bevételek	*820 429*	*831 337*	*220 364*	*5 117*	*214 299*
10.	Egyéb finanszírozási bevételek			*45*		*45*
11.	Pénzforgalom nélküli bevételek	9 500	9 500			
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**829 929**	**840 837**	**220 409**	**5 117**	**214 344**

2.a. sz.melléklet

Pacsa Város Önkormányzata 2011.I. félévi működési és felhalmozási bevételeinek előirányzata

Sorsz.	Működési bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Fejlesztési előirányzat	Működési előirányzat
I. Intézményi működési bevétel						
1.	**Pacsa Város Polgármesteri Hivatala**	*10 078*	*10 078*	*1 878*		*1 878*
	Közhatalmi bevételek	0	0	1 153		1 153
	Szolg. Ellenértéke	2 500	2 500	288		288
	továbbszámlázott szolgáltatás	1 000	1 000	206		206
	sírhely, ravatalozó haszn., földbérlet, egyéb	6 000	6 000	96		96
	Kamatbevételek	178	178	55		55
	ÁFA bevétel	400	400	80		80
2.	**Általános Iskola**	*20 110*	*20 110*	*8 664*		*8 664*
	Intézményi működési bevétel	20 110	20 110	8 664		8 664
3.	**K-Z Szoc.és Gyermekj.Központ**	*34 281*	*34 281*	*15 426*		*15 426*
	Intézményi működési bevétel	34 281	34 281	15 426		15 426
I. INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTEL ÖSSZESEN		**64 469**	**64 469**	**25 968**		**25 968**
II. Önkormányzat sajátos bevétele						
1.	*Helyi adók*	*22 104*	*22 104*	*10 858*	*948*	*9 910*
	iparűzési adó	20 400	20 400	9 910		9 910
	kommunális adó	1 704	1 704	948	948	
2.	*Átengedett központi adók*	*69 319*	*69 319*	*37 655*		*37 655*
	gépjárműadó	12 800	12 800	7 988		7 988
	SZJA	12 995	12 995	6 796		6 796
	SZJA kiegészítés	43 304	43 304	22 648		22 648
	talajterhelési díj	*220*	*220*	223		*223*

3.	*Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek*	*1 000*	*1 000*	*2 585*	*0*	*2 585*
	bírság, pótlék	*1 000*	1 000	2 585		2 585
	egyéb saját működési bevétel	0	0	0		0
II. ÖNKORMÁNYZAT SAJÁTOS BEVÉTELE ÖSSZESEN		**92 423**	**92 423**	**51 098**	**948**	**50 150**
III. Támogatások						
1.	*Önkormányzatok állami támogatása*					
	Normatív támogatások	167 983	168 058	86 953		86 953
	Központosított támogatások	0	6 980	6 050		6 050
	Normatív kötött felhasználású támogatások	42 429	42 429	22 730		22 730
	Egyéb központi támogatás		1 746	1 746		1 746
III.ÁLLAMI TÁMOGATÁS ÖSSZESEN		**210 412**	**219 213**	**117 479**		**117 479**
IV Pénzeszközátvétel						
1.	**Működési célú pénze,átv.**					
	Pacsa Város Polgármesteri Hivatala	**35 292**	**37 399**	**20 702**		**20 702**
	Központi ktgvetési szervtől		2 159	4 220		4 220
	Fejezeti kezelésű ei	2 000	2 000	2 110		2 110
	TB alaptól	3 900	3 900	1 880		1 880
	Elkülönített állami pénzalaptól	3 382	3 382	1 178		1 178
	Helyi önk. és ktgv. szerv	8 068	8 068	4 113		4 113
	Többcélú kistérségi társ.	17 942	17 890	6 861		6 861
	Működési célú pe.átv.nonprofit			12		12
	Működési célú pe. átv.házt.			328		328
	MŰKÖDÉSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTVÉTEL ÖSSZESEN	**35 292**	**37 399**	**20 702**		**20 702**
3.	**Felh.célú pénze. Átv.**	**361 625**	**361 625**	**120**	**120**	
	Háztartásoktól			120	120	
	Fejezeti kezelésű ei.	360 000	360 000			
	Többcélútól átvett	1 625	1 625			
	FELHALM. CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTVÉTEL ÖSSZESEN	**361 625**	**361 625**	**120**	**120**	
IV. ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN		**396 917**	**399 024**	**20 822**	**120**	**20 702**

V. Felhalmozási és tőke jellegű bevétel						
1.	Tárgyi eszk. és immat. javak értékesítése			430	430	
2.	Egyéb felhalmozási bevétel	4700	4700	999	999	
	Önkorm.v.bérbead.bevétel	3500	3500	3525	3525	
	Összesen	**8200**	**8200**	**4954**	**4954**	
VI. Támogatási kölcsönök visszatérülése						
	Lakossági befizetés	260	260	43	43	
	Összesen	**260**	**260**	**43**	**43**	
VII. Hitelek						
1.	Működési célú hitelfelvétel	47748	**47 748**			
VIII. Pénzforgalom nélküli bevételek						
1.	**Előző évi pénzmaradvány igénybevétele**					
	Pacsa Város Önkormányzata	*9500*	*9500*	*45*	*0*	*45*
	Önkormányzat	9037	9 037	0	0	0
	K-Z	463	463	0	0	0
	Függő,kiegyenlítő átfutó bev.	0	0	45		45
VII. PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI		**9500**	**9500**	**45**	**0**	**45**
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		**829 929**	**840 837**	**220 409**	**6 065**	**214 344**

3. sz.melléklet

Pacsa Város Önkormányzata
2011. I. félévi szociális juttatások kiadásai

ezer Ft-ban

S.sz.	Megnevezés	Eredeti előir.	Mód. előir.	Teljesítés
1.	Rendszeres szoc. Segély nem fogl.	5 000	5 000	2 412
2.	Rendelkezésre állási támogatás	2 475	2 475	2 594
3.	Bérpótló juttatás	30 525	30 525	15 623
4.	Időskorúak járadéka	445	445	368
5.	Lakásfenntartási tám.	7 800	7 800	4 033
6.	Ápolási díj normatív	3 700	3 700	1 144
7.	Ápolási díj helyi megáll.	3 000	3 000	1 373
8.	Átmeneti segély	500	500	85
9.	Temetési segély	200	200	70
10.	**Rászorultságtól függő támogatás össz.**	**53 645**	**53 645**	**27 702**
11.	Mozgáskorlátozottak támog.	250	250	231
12.	Köztemetés	400	400	0
13.	Közgyógyellátás	600	600	209
14.	**Term.szoc.ellátás**	**1 250**	**1 250**	**440**
15.	**Önkorm. által folyósított összes juttatás**	**54 895**	**54 895**	**28 142**

3/a.sz. melléklet

Pacsa Város Önkormányzata speciális támogatásainak
2011. I. félévi teljesítése

S.sz.	Megnevezés	Eredeti előir.	Mód. előir.	Teljesítés
Speciális támogatások államháztartáson kívülre				
	Haladás SE	2 400	2 400	800
	Íjászklub / ZAMISZ/	200	200	
	Tűzoltóegyesület	300	300	
	Polgárőrség	500	500	100
	Citeraegyesület	200	200	
	Horgászegyesület	200	200	
	Faluszépítő Egyesület tám.	350	350	
	Egyházközség tám.	350	350	
	Nőszirom Kulturális Egyesület	100	100	
	Zala Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	25	25	
	Magyar Polgári Védelmi Szövetség	25	25	
	Speciális támogatások összesen:	**4 650**	**4 650**	**900**

4.sz. melléklet

Pacsa Város Önkormányzata
2011.I. félévi felújítási és felhalmozási kiadásai

S.sz.		**M e g n e v e z é s**				**Er. előir.**	**Mód.elői**	**Telj.**
Felújítási kiadások								
1.	Iskola felújítás					360 000	360 000	320
	Felújítás összesen:					***360 000***	***360 000***	***320***
Felhalmozási kiadások								
1.	gép, berendezés vásárlás Körj.					4 529	4 529	1 300
	Imm.javak,							73
	Beruházás összesen					***4 529***	***4 529***	***1 373***
	Felhalmozási kiadások összesen:					***4 529***	***4 529***	***1 373***
	Felújítási, felhalmozási kiadások					**364 529**	**364 529**	**1 693**

5. sz. melléklet

Pacsa Város Önkormányzata 2011. I. félévi
BEVÉTELEI és KIADÁSAI szakfeladatonként

				Kiadások jogcímenkénti bontása							
S.sz.	Szakfeladat	megnevezése	2011. I. félévi bevételek	Szem.jutt.	Járulékok	Dolg.kiad	Szoc.jutt.	P.esz.átad	Felúj,felhalm	2011. I. félévi kiadások
1.	381-1031	Települési hulladék begyűjtése, száll.	7			347				347
2.	522-1101	Utak üzemelt				151				151
3.	522-1105	Utak üzemelt	328							0
4.	602-0001	Televízió-műsor összeállítása, szolg.	46	551	133	13				697
5.	682-0011	Lakóingatlan bérbe adása				44				44
6.	682-0021	Nem lakóingatlan bérbe ad.				148				148
7.	813-0001	Zöldterület-kezelés				249				249
8.	841-1261	Önkor.és többcélú kist. társ. tev.	1 316	19 051	4 957	8 937			72	33 017
9.	841-1265	Önkor.és többcélú kist. társ. tev.	10 469					53		53
10.	841-1271	Települési kisebbségi önk. igazg. tev.				22				22
	841-1331	Adó, ill. kiszab.besz.		872	231					1 103
11.	841-4021	Közvilágítási fel.				2 234				2 234
12.	841-4031	Város és községg. m. n. s. szolg.	623	1 680	447	1 475		100		3 702
	841-4035	Város és községg. m. n. s. szolg.	120							
13.	841-9019	Önk.elsz.								
14.	842-4211	Közterület rendjének fenntartása		147	40					187
	842-4215	Közterület rendjének fenntartása	560					100		100
15.	852-0111	Ált.Isk.okt.				113			400	513
16.	852-0115	Ált.Isk.okt.	449							
16.	852-0215	Ált.Isk.okt.	3 421							
18.	862-1011	Háziorvosi alapellátás				19				19
	862-1025	Háziorvosi ügyeleti ellátás						409		409
19.	862-3025	Fogorvosi ügyeleti ellátás						129		129
20.	869-0411	Család és nővéd. eü. gond.		970	259	496				1 725
	869-0415	Család és nővéd. eü. gond.	1 808							

S.sz.	Szakfeladat megnevezése		2011. I. félévi bevételek	Kiadások jogcímenkénti bontása						2011. I. félévi kiadások
				Szem.jutt.	Járulékok	Dolg.kiad	Szoc.jutt.	P.esz.átad	Felúj,felhalm	
21.	869-0425	Ifjúság-egészségügyi gondozás	72							
22.	882-1111	Rendsz.szoc. Segély					21 226			21 226
23.	882-1121	Időskorúak járadéka					367			367
24.	882-1131	Lakásfent. tám. norm. alapon					3 437			3 437
25.	882-1151	Ápolási díj alanyi jogon			275		1 144			1 419
26.	882-1161	Ápolási díj méltányossági alapon			329		1 373			1 702
27.	882-1221	Átmeneti segély					85			85
28.	882-1231	Temetési segély					70			70
30.	882-1251	Mozgáskorl. közlekedési támogatása					231			231
31.	882-2021	Közgyógyellátás					209			209
	889-9281	Falu-, tanyagondonki szolg.	285	620	165	210				995
33.	889-9285	Falu-, tanyagondonki szolg.	2 405							
34.	889-9421	Önk. által nyújtott lakástámogatás	33							
	890-4411	Rövid i.közfogl.		371	50	126				547
	890-4415	Rövid i.közfogl.	527							
	890-4431	Egyéb közfogl.		680	59	298				1 037
	890-4435	Egyéb közfogl.	651							
35.	890-5095	Egyéb m.n.s. közösségi, társ. tev. tám.						890		890
36.	910-1231	Könyvtári szolgáltatások		1 174	300	748				2 222
38.	910-5021	Közműv. int., közösségi színterek műk.				365				365
	931-1021	Sportlétesítmények műk.		353	95					448
39.	931-2015	Versenysport tev. és támogatása						100		100
40.	932-9111	Szab.idő park, fürdő és strand szolg				360				360
41.	960-3021	Köztemető fenntart.	41			162				162
	960-3025	Köztemető fenntart.	12							
42.	***Összesen***		***23 173***	***26 469***	***7 340***	***16 517***	***28 142***	***1 781***	***472***	***80 721***
43.	841-9079	Önk. elsz. a ktgvetési szervekkel	173 101							107 197
	Összesen		**196 274**	**26 469**	**7 340**	**16 517**	**28 142**	**1 781**	**472**	**187 918**

Pacsa Város Polgármestere
8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.
Tel/Fax: 92/568-011, E-mail: pacsahiv@t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2011. szeptember 13-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2011. évi költségvetést megállapító 1/2011. (III.11) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az önkormányzat 2011. évi költségvetését a 1/2011(III.11.) sz. rendelettel fogadta el, melyet ez évben még nem módosított.
Az államháztartásról szóló mód. 1992. évi XXXVIII. tv. 75.§-a szerint a költségvetési rendelet módosítására sort kell keríteni, ha az előirányzatok évközi változása ezt indokolja, illetve az egyes előirányzatok terhére átcsoportosítás történt.
Azon előirányzatokat, ahol évközi változás történt az alábbi kimutatás tartalmazza:

Kimutatás
Pacsa Város Önkormányzat költségvetési rendeletének módosításához a 2011. január 1 – június 30-ig terjedő időszak változásaival, figyelemmel mind a központosított, mind a saját hatáskörben történt előirányzat módosításokra.

Pacsa Város Önkormányzata

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított ei. 06.30-ig	Változások		Javított mód. előirányzat
			+	-	
BEVÉTELEK	**560314**	**560314**	**11373**	**465**	**560604**
TÁMOGATÁSOK	210412	210412	8801		219213
Önkormányzat ktgv. Tám.	210412	210412	8801		
Normatív hozzájárulás	167983	167983	75		168058
- Kiegészítő felmérés iskola)			75		
Központ. ei.	0	0	8726		8726
- IPR Minőségbizt.			6980		
- Bérpolitikai int.			1746		
VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZK	35292	35292	2572	465	37399

- Kistérségtől 2010.évi norm. - Kistérségtől átvett pe.KSZK - KSZK 2010. évi normatíva				413 2159	465	
KIADÁSOK	**560314**	**560314**		**11373**	**465**	**560604**
TÁMOGATÁSOK (Finanszírozás)	***214761***	***214761***		***10618***		***225379***
Iskola	*137289*	*137289*		*8190*	*465*	*145014*
- Kiegészítő felmérés				75		
- Minőségbiztosítás IPR				6980		
- Bérpolitikai int.				1135		
- Kistérségtől 2010.évi norm.e.lszámolás					465	
KSZK	*77472*	*77472*		*2893*		*80365*
- Bérpolitikai int. - Kistérségtől átv.pe. - Normatíva 2010.évi				413 321 2159		
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	***56099***	***56099***		***290***		***56327***
Bérpolitikai int. tám.				228		
JÁRULÉKOK	***16822***	***16822***		***62***		***16884***
Bérpolitikai int. tám.				62		

Általános Iskola, Óvoda és Kollégium

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított ei. 06.30-ig	Változások		Javított mód. ei.
			+	-	
BEVÉTELEK	**157399**	**157399**	**7725**		**165124**
TÁMOGATÁS (Finanszírozás)	137289	137289	7725		145014
KIADÁSOK	**157399**	**157399**	**7725**		**165124**
SZEMÉLYI JUTTATÁS	89340	89340	3824		93164
JÁRULÉKOK	23589	23589	1032		24621
DOLOGI ÉS EGYÉB FOLYÓ KIAD	44470	44470	2869		47339

Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ

Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított ei. 06.30-ig	Változások		Javított mód. ei.
			+	-	
BEVÉTELEK	**111753**	**111753**	**2893**		**114646**
TÁMOGATÁS (Finanszírozás)	77472	77472	2893		80365
KIADÁSOK	**111753**	**111753**	**2893**		**114646**
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	48175	48175	337		48512
DOLOGI KIADÁSOK	49334	49334	1091		50425
TÁMOGATÁS ÉRT. KIA.		1465	1465		1465

Az előirányzat módosításokat (Bevételek-Kiadások) az előterjesztés „A", illetve „B" táblázata tartalmazza, külön megjelölve az eredeti előirányzatokat és a változást követően a módosított előirányzatokat is.

Tisztelt Képviselő-testület!

A leírtak alapján kérem a 1/2011.(III.11) sz. rendelet módosítására vonatkozó rendelet-tervezetnek az előterjesztés szerinti elfogadását.

Mellékelem a ...../2011/(.....) sz. rendelet-tervezetét.

Pacsa, 2011. szeptember 1.

Henczi Zoltán
polgármester

Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2011. (IX.14.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (III.11) önkormányzati rendelet módosításáról

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az államháztartásról szóló – többször módosított -1992. évi XXXVIII. törvény 65. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (III. 11.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) módosítására az alábbiakat rendeli el:

1.§.

(1) Az R. 3.§. (1) bekezdés első mondata helyébe az alábbi lép.
Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. évi költségvetési bevételi főösszege 840 837 e Ft.
A bevételeken belül a működési bevételek összege. 475 808 eFt-ra módosul.
Ezen belül:
- Önkormányzat költségvetési támogatása sora 219 213 eFt-ra
- Támogatásértékű bevételek sora 37 399 eFt-ra módosul.

(2) A R. 3.§. (2) bekezdés első mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép.
Kiadások főösszege 840 837 eFt.

A kiadásokon belül a működési kiadások összege 475 808 eFt-ra módosul.
Ezen belül:
- Személyi juttatások sora 198 003 eFt-ra
- Munkaadókat terhelő járulékok sora 52 624 eFt-ra
- Dologi kiadások sora 160 871 eFt-ra
- Működési célú pénzeszk. átadások sora 2 655 eFt-ra módosul.

2.§.

(1) Az 1. §-ban megjelölt módosításokat ezen rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.
(2) Az R. 7. sz. melléklete ezen rendelet 2.sz. melléklete szerint módosul.

3.§

Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Papp Lászlóné
jegyző

Henczi Zoltán
polgármester

Záradék:
A rendelet Pacsa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló módosított 2/1999. (I. 28.) önkormányzati rendelete 38. § (2) bekezdésében foglaltak szerint 2011. szeptember 14-én kihirdetésre került.

Pacsa, 2011. augusztus 31.

Papp Lászlóné
jegyző

1. sz. melléklet a 2011. évi költségvetésről szóló 1/2011.(III.11) önkormányzati rendelet módosításáról

Pacsa Város Önkormányzata
2011. évi KIADÁSAINAK - BEVÉTELEINEK előirányzati főösszesítője

ezer Ft

Sorszám		Megnevezés	Előír. Összesen	Fejlesztési előirányzat	Működési
		KIADÁSOK			
1.		Személyi juttatások	198 003		198 003
2.		Munkátlatót terhelő járulékok	52 624		52 624
3.		Dologi, és egyéb folyó kiadások	160 871		160 871
4.		Pénzeszközátadás	9 415		9 415
4.a.		segélyek, szoc. tám.	54 895		54 895
4.b.		speciális tám	0		0
5.		Felhalmozási, felújítási kiadások	364 529	364 529	
6.		Kölcsönnyújtás lakosságnak	500	500	
		Pénzforg. kiadáosk	840 837	365 029	475 808
7.		Pénzforg. nélküli kiadások	0		
8.		Kiegyenlítő, függő, átfutó kiad.	0		
9.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**840 837**	**365 029**	**475 808**
		BEVÉTELEK			
10.	I/1.	Intézményi működési bevételek	64 469		64 469
11.	I/2.	Önkorm. egyéb sajátos műk. bev.	92 423	1 704	90 719
		SZJA+kiegészítés	56 299		56 299
		Helyi adók	22 104	1 704	20 400
		Átengedett központi adók	13 020		13 020
		Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos	1 000		1 000
12.	II.	Tám., átvett pénzeszközök	37 399		37 399
13.		Önkorm. költségvetési tám.	219 213		219 213
14.	III.	Felhalmozási és tőke jell. bev.	361 625	361 625	
15.	IV.	Véglegesen átvett pénzeszköz	8 200		8 200
16.	V.	Tám. kölcsönök visszatérülése	260	200	60
17.	VI.	Működési célú hitelfelvétel	47 748		47 748
18.	VII.	Diszkont kincstárjegy visszavás.	0	0	
		Pénzforgalmi bevételek	831 337	363 529	467 808
19.		Pénzforgalom nélk. bev.	9 500	1 500	8 000
20.		Kiegyenlítő, függő, átfutó	0		
21.		**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**840 837**	**365 029**	**475 808**

"A"

2011. I. félévi bevételi előirányzat módosítás önkormányzati szinten

ezer Ft

Megnevezés	2011. eredeti előirányzat					előirányzat módosítások					módosított előirányzat				
	Polg.Hiv	Iskola	K-Z	KSZK	Össz	Polg.hiv	Iskola	K-Z	KSZK	Össz	Polg.Hiv	Iskola	K-Z	KSZK	Össz
Intézményi műk bev.	10 078	20 110		34 281	64 469					0	10 078	20 110	0	34 281	64 469
Önkorm. saj. műk. bev.	92 423				92 423					0	92 423	0	0	0	92 423
Önkorm. ktgvetési tám.	210 412				210 412	8 801				8 801	219 213	0	0	0	219 213
Működési ktgv. tám.		137 289		77 472	214 761		7 725		2 893	10 618	0	145 014	0	80 365	225 379
Felhalm és tőkejell bev.	8 200				8 200					0	8 200	0	0	0	8 200
Véglegesen átvett pe.					0					0	0	0	0	0	0
Tám ért. műk. bevétel	35 292				35 292	2 107				2 107	37 399	0	0	0	37 399
Tám ért. felh. bevétel	361 625				361 625					0	361 625	0	0	0	361 625
Tám kölcsonök visszat.	260				260					0	260	0	0	0	260
Műk célú hitelfelvét	47 748				47 748						47 748				47 748
Egyéb finanszírozási bev.					0						0				0
Pénzforg. nélk. bev.	9 037		463		9 500					0	9 037	0	463	0	9 500
Összesen	**775 075**	**20 110**	**463**	**34 281**	**829 929**	**10 908**	**0**	**0**	**0**	**10 908**	**785 983**	**20 110**	**463**	**34 281**	**840 837**

"B"

2011. I. félévi kiadási előirányzat módosítás önkormányzati szinten

ezer Ft

Megnevezés	2011. eredeti előirányzat					előirányzat módosítások					módosított előirányzat				
	Polg.Hiv	Iskola	K-Z	KSZK	Össz	Polg.Hiv	Iskola	K-Z	KSZK	Össz	Polg.Hiv	Iskola	K-Z	KSZK	Össz
Személyi juttatások	56 099	89 340		48 175	193 614	228	3 824	2 105	337	4 389	56 327	93 164		48 512	198 003
Járulékok	16 822	23 589		11 119	51 530	62	1 032	535	0	1 094	16 884	24 621		11 119	52 624
Dologi és egyéb f. kiad	62 644	44 470	463	49 334	156 911		2 869	83	1 091	3 960	62 644	47 339	463	50 425	160 871
segélyek, szoc. tám.	54 895				54 895					0	54 895	0	0	0	54 895
Működési pénze. Átad.	6 760				6 760					0	6 760	0	0	0	6 760
Tám ért. műk. pe. átad	1 190				1 190				1 465	1 465	1 190	0	0	1 465	2 655
Felújítás	360 000				360 000					0	360 000	0	0	0	360 000
Felhalmozási kiadások	1 404			3 125	4 529					0	1 404	0	0	3 125	4 529
Kölcsönny. lakosság	500				500					0	500	0	0	0	500
Felügy alá tart. ktgv. Sz	214 761				214 761	10 618				10 618	225 379	0	0	0	225 379
Összesen	**560 314**	**157 399**	**463**	**111 753**	**829 929**	**290**	**7 725**	**2 105**	**2 893**	**10 908**	**560 604**	**165 124**	**463**	**114 646**	**840 837**

2. sz. melléklet a /2011. (IX. .....) önkormányzati rendelethez 7. sz. melléklet

PACSA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK ÉVES LÉTSZÁM-ELŐIRÁNYZATA KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNT 2011.év

		Eredeti ei.		Módosított ei.	
S.sz.	**Megnevezés**	**Teljes**	**Rész**	**Teljes**	**Rész**
		fő	**fő**	**fő**	**fő**
1.	**Polgármesteri Hivatal**				
	Polgármester	1		1	
	Tanyagondnok	1		1	
	Hivatalsegéd	1		1	
	Községgazdálkodás	2	2	2	2
	Védőnői szolgálat	1		1	
	Könyvtári tevékenység	1		1	
	Jegyző	1		1	
	Igazgatási Iroda aljegyzővel együtt	5		5	
	Okmány Iroda	3		3	
	Gazdasági Iroda	5		5	
	Összesen:	**21**	**2**	**21**	2
2.	**Általános Iskola, Óvoda Pacsa**				
	Iskolai pedagógus	19		16	
	Óvodai pedagógus	5		5	
	Napköziotthonos pedagógus	2		2	
	Kollégiumi pedagógus	2		0	
	Gyermekfelügyelő	2		0	
	Ügyviteli dolgozó	4		4	
	Dajka	3		3	
	Konyhai dolgozó	10		5	1
	Kisegítő személyzet	8		7	
	Összesen:	**55**		42	1
3.	**Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ**				
	Gyermekjóléti szolgálat	2		2	
	Szociális étkeztetés	1	2	1	2
	Házi segítségnyújtás	20	4	21	4
	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0		0	
	Családsegítés	2		2	
	Falugondnoki szolgálat	2		2	
	Összesen:	**27**	**6**	**28**	6
	Pacsa Város Önkormányzat:	**103**	**8**	**91**	**9**

Az Általános Iskola és Óvoda Intézményi Társulás
Társulási Tanácsa 2011. szeptember ....-i ülésére

Tárgy: Az Általános Iskola és Óvoda Pacsa intézmény
2011. I. félévi költségvetési beszámolója
Készítette: Papp Lajosné gazdasági vezető

Tisztelt Társulási Tanács!

Az Általános Iskola és Óvoda Pacsa intézmény 2011. évre tervezett költségvetését 157.399 eFt bevétellel és ugyanennyi kiadással a képviselőtestületek jóváhagyták.
Ez az összeg nem tartalmazta azon áthúzódó – függő - kiadásainkat (5.271.372.-Ft), amelyeket 2010. évben azért nem sikerült teljesíteni, mert az utófinanszírozású TÁMOP pályázat kiadásait fedeztük az Önkormányzat által biztosított keretből.
Az előirányzat-módosítások következtében /Képesség-kibontakoztató, integrációs felkészítés óvodai, iskolai pályázat, kereset kiegészítés/ költségvetésünk ezévi összege 165.124 eFt-ra változott.

1. **sz. melléklet**: összesítve tartalmazza a bevételek és kiadások teljesítését.
2. **sz. melléklet:** szakfeladatonként ad tájékoztatást a bevételek és kiadások alakulásáról.

A 2011. évi I. félévi bevételeink (saját és intézményfinanszírozás) teljesülése 49 %-os volt. A kiadások a személyi juttatások rovaton 50 %-ban, a munkaadókat terhelő járulékok 51 %-ban teljesültek. A dologi kiadásoknál a teljesítés 44 %-os. 2011. június 30-án az intézmény kiegyenlítetlen számlatartozása 7.267.385, -Ft volt, eddig az időpontig a függő kiadások teljesítéséhez szükséges forrást nem kaptuk meg.
Jelenleg az intézmény működése veszélyben van, ugyanis néhány szolgáltató /gáz, villamos energia, víz/ a szolgáltatás felfüggesztését helyezi kilátásba.

Élelmiszer beszállítóink csak készpénz ellenében szolgálnak ki bennünket.
Az élelmiszer alapanyag beszerzésére kiírt közbeszerzési pályázatban nyertes szállítókkal kötött szerződéseket nem áll módunkban betartani - a lejárt határidejű számlákat nem tudjuk kiegyenlíteni.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az intézmény zavartalan működtetése érdekében az intézmény finanszírozását az időarányosnak megfelelően bocsássa rendelkezésünkre.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a 2011. I félévi költségvetési beszámolónkat szíveskedjen elfogadni.

Pacsa, 2011. augusztus 25.

Általános Iskola és Óvoda * Pacsa *

Kovácsné Lugosi Mária
intézményvezető

Kimutatás
Az Általános Iskola és Óvoda Pacsa 2011. I. félévi költségvetési beszámolójáról

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módositott előirányzat	Teljesítés
Intézményi ellátási díjak	16088	16088	7359
Kiszámlázott termékek, szolgáltatások ÁFA-ja	4022	4022	1305
Intézmény saját bevétele:	**20110**	**20110**	**8664**
Felügyeleti szervtől kapott támogatás	137289	145014	71749
Intézmény bevétele összesen	**157399**	**165124**	**80413**
Kiadások			
Alapilletmény	78464	82288	40176
Egyéb kötelező illetménypótlékok	4843	4843	2896
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra	310	310	826
Egyéb sajátos juttatás	384	384	0
Jubileumi jutalom	1044	1044	530
Közlekedési költségtérítés	958	958	362
Étkezési hozzájárulás	3312	3312	2045
Egyéb költségtérítés	25	25	0
Személyi juttatások összesen	**89340**	**93164**	**46835**
Munkaadókat terhelő járulék			
Melegétkezési utalvány adója	628	628	300
Társadalombiztosítási járulék	22111	23143	11877
Munkaadói járulék	850	850	442
Munkaadókat terhelő járulék összesen	**23589**	**24621**	**12619**
Dologi kiadások			
Élelmiszer beszerzés	16386	16386	7369
Gyógyszer, vegyszer beszerzése	35	35	0
Irodaszer, nyomtatvány	445	445	367
Könyv, folyóirat, egyéb információ hordozó	2022	2022	256
Hajtó és kenőanyagok beszerzése	338	338	140

Szakmai anyag, tárgyi eszköz besz.	240	3109	1857
Védőruha juttatás	380	380	29
Egyéb készletbeszerzés	500	500	562
Nem adatátvileti célú távközlési díjak	720	720	194
Egyéb komm.szolgáltatás	384	384	189
Szállítási szolgáltatás	150	150	278
Gázenergia szolgáltatás	5750	5750	2244
Villamosenergia szolgáltatás díja	2260	2260	1725
Víz- és csatornadíjak	2020	2020	652
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatás	780	780	493
Egyéb üzemeltetési kiadás	1508	1508	752
Vásárolt term.és szolgáltatások ÁFA-ja	8479	8479	3691
Belföldi kiküldetés	60	60	44
Egyéb dologi kiadás	2013	2013	96
Dologi kiadások összesen	**44470**	**47339**	**20938**
Intézmény kiadása összesen	**157399**	**165124**	**80392**

Pacsa, 2011. 06. 30

2.sz.Melléklet

Kimutatás az Általános Iskola és Óvoda Pacsa 2011. I. félévi költségvetési beszámolójáról										
	Bevétel		Kiadás							
Szakfeladat	Saját bevétel Terv	Saját bevétel Tény	Szem.juttatás Terv	Személyi juttatás Tény	TB.járulék Terv	TB. Járulék Tény	Dologi kiadás Terv	Dologi Kiadás Tény	Összes kiadás Terv	Összes Kiadás Tény
Kollégium elhelyezés	0		6483	3491	1702	902	2438	2220	10623	6613
Kollégium étkeztetés	606	525	908	475	245	130	2214	2100	3367	2705
Kollégium összesen:	606	525	7391	3966	1947	1032	4652	4320	13990	9318
Óvodai elhelyezés			16045	8486	4280	1738	3871	1936	24196	12160
Óvoda étkeztetés	901	500	1544	808	416	220	3764	1483	5724	2511
Óvoda összesen:	901	500	17589	9294	4696	1958	7635	3419	29920	14671
Iskolai oktatás			55946	27166	14763	5977	17368	4905	88077	38048
Iskolai étkeztetés	2248	1138	4102	2136	1071	568	6416	2870	11589	5574
Napköziotthon			4087	2095	1051	547	55	17	5193	2659
Iskola összesen:	2248	1138	64135	31397	16885	9050	23839	7792	104859	48239
Munkahelyi vendéglátás	16355	6501	4049	2178	1093	579	11213	5407	16355	8164
Intézményfinanszírozás	145014	71749								
Mindösszesen:	165124	80413	93164	46835	24621	12619	47339	20938	165124	80392

Pacsa Város Polgármestere
8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.
Tel/Fax: 92/568-011, E-mail: pacsahiv@t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS
Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2011. szeptember 13-i ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása létszámcsökkentési döntéssel kapcsolatos egyszeri költségvetési támogatás igénylésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Pacsa Város és Zalaigrice Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közös fenntartású Általános Iskola, Óvoda és Kollégium Pacsa összevont intézmény Labdarúgó Kollégium intézményegységének 2011. június 30. napjával történő megszüntetésére tekintettel 3 fő iskolai pedagógus, 1 fő kollégiumi pedagógus és 2 fő gyermekfelügyelői álláshelyre létszámcsökkentést rendelt el, és ezzel egyidejűleg az intézmény létszámkeretét 55 főről 42 fő teljes munkaidős és 1 fő részmunkaidős álláshelyre csökkentette.

A létszámcsökkentési döntés következtében felmentett dolgozók jogviszony megszüntetése miatt fizetendő egy havi felmentési illetményre és annak járulékaira, valamint a végkielégítés és járulékai teljes összegének felére, de legfeljebb személyenként 2 millió forintra pályázatot lehet benyújtani az 5/2011. (III. 3.) BM rendelet alapján, és ugyanezen feltételekkel lehet pályázni abban az esetben is, amikor a létszámcsökkentéssel érintett közalkalmazott korengedményes nyugdíjazására kerül sor. A pályázat benyújtásának határideje a III. ütemre 2011. szeptember 27.
A pályázatot Pacsa Város Önkormányzata, mint gesztor önkormányzat nyújthatja be.

A pályázathoz csatolni kell - többek között - a költségvetési rendeletet
- amelyben a költségvetési – intézményenként beazonosítható és összesített - létszámkeret 2011. évre meghatározásra került,
- amely a létszámcsökkentési döntést követően kialakuló intézményi szintű létszámot és az összesített létszámot mutatja ki,
- a jogszabály által meghatározott kitöltött táblázatokat, és az abban szereplő számadatokat megalapozó munkáltatói intézkedések okiratait, valamint
- a képviselő-testület határozatát arról, hogy az egyszeri költségvetési támogatás igénylésére a pályázatot be kívánja nyújtani.

A fentiek miatt kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázat benyújtására vonatkozó határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint gesztor önkormányzat elhatározza, hogy az intézményfenntartó társulás létszámcsökkentési döntésével kapcsolatos egyszeri költségvetési támogatás

igénylésére pályázatot nyújt be - figyelemmel a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény 5. számú melléklet 7. pontjára, valamint a belügyminiszter 5/2011. (III. 3.) BM rendelet előírásaira -, mivel a közös fenntartású Általános Iskola, Óvoda és Kollégium Pacsa intézménynél 6 fő közalkalmazott jogviszonyának megszüntetésére került sor.

Képviselő-testület az 5/2011. (III. 3.) BM rendelet szerinti, a pályázathoz kötelezően csatolandó mellékleteit elfogadja, és összesen 3.983.990 forintra nyújtja be a pályázatot.

Pacsa Város Önkormányzata nyilatkozik arról, hogy a jelen pályázatban szereplő létszámcsökkentéssel kapcsolatos többletkiadásaihoz a 2010. évi pályázat keretében nem kapott támogatást.

Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2011. szeptember 27.
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

Pacsa, 2011. szeptember 1.

Henczi Zoltán
polgármester

Pacsa Város Polgármestere
8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.
Tel/Fax: 92/568-011, E-mail: pacsahiv@t-online.hu

Szám: 215/ 5 /2011.

ELŐTERJESZTÉS
Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2011. szeptember 13-i ülésére

Tárgy: Telenor Magyarország Zrt. bérleti díj egyösszegű megfizetésére vonatkozó ajánlata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Telenor Magyarország Zrt. (régi nevén: Pannon GSM Távközlési Zrt.) megbízásából a Swiss System Kft. azzal az ajánlattal kereste meg önkormányzatunkat, hogy a 2011-2014 közötti négy éves időszakra vonatkozóan előre, egy összegben kifizetné a bérleti díjat, és ily módon a 2011. évi bérleti díj 3,5-szerese kerülne kifizetésre. Szerintük az előre kifizetett összeg pénzügyileg közel egyenértékű a 4 évre rendszeresen fizetendő bérleti díjjal, így önkormányzatunkat nem érinti hátrányosan az ajánlatuk elfogadása.

A fenti ajánlat - a megkeresés szerint - csak abban az esetben érvényes, ha az ajánlat elfogadásával egyidejűleg a bérleti szerződés legalább három év futamidő hosszabbításával újrakötésre kerül.

A Pannon GSM és az önkormányzat között 2003. január 1. napjától 2015. december 31.napjáig fennálló, a Pacsa, belterület, 513/1 hrsz. alatt található víztorony lábánál elhelyezkedő 30 m²-es földterület bérletére vonatkozó szerződés 6.7. pontja szerint az önkormányzat jogosult évente a bérleti díjat emelni a KSH által közzétett, az előző évre vonatkozó ipari termelői árindex változás mértékéig.
Ennek megfelelően minden évben az előző évre vonatkozó ipari termelői árindex mértékével növeltük a fizetendő bérleti díj összegét, és így 2008-ban 1.179.620,- Ft, 2009-ben 1.242.140,- Ft, 2010-ben 1.303.004,- Ft, 2011-ben 1.361.640 Ft bérleti díj került kiszámlázásra. Az árindex átlagos mértéke 2008-2011. között 4,9% volt.
Ezen átlag értékkel számolva 2011-2014. között a Telenor által fizetendő bérleti díj összege a következő:

2011-ben	1.361.640,- Ft
2012-ben	1.428.360,- Ft
2013-ban	1.498.350,- Ft
2014-ben	1.571.769,- Ft
Összesen:	**5.860.119,- Ft**

A Telenor által előre, egy összegben megfizetni ajánlott díj a 2011. évi bérleti díj 3,5-szerese, ami **összesen: 4.765.740,- Ft.**
Az átlag értékkel számolt, négy év alatt megfizetendő összeg és a Telenor által megfizetni ajánlott összeg **különbözete: 1.094.379,- Ft az önkormányzat kárára.**

Természetesen az ipari árindex alakulása függ a nemzetgazdaság teljesítő képességétől és a nemzetközi piaci helyzettől, így lefelé, de felfelé is elmozdulhat.

A Telenor által előre, egy összegben megfizetni ajánlott 4.765.740,- Ft az idei év költségvetési hiányát számottevően nem befolyásolja, az ajánlat elfogadása esetén azonban az évente fizetendő bérleti díj összegével az adott év költségvetésében nem számolhatunk.
Ezért azt javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az ajánlatot ne fogadja el, és az alábbi határozati javaslat szerinti döntést hozza:

HATÁROZATI JAVASLAT

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Telenor Magyarország Zrt. megbízásából eljáró Swiss System Kft. ajánlatát - amely a bérleti díj 2011-2014. közötti négy éves időszakra szóló előre, egy összegben történő megfizetésére irányult - megtárgyalta, és úgy dönt, hogy az ajánlatot nem fogadja el, a felek között fennálló bérleti szerződést változatlan tartalommal kívánja hatályban tartani.

Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről az ajánlattevőt értesítse.
Határidő: 2011. szeptember 20.
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

Pacsa, 2011. augusztus 31.

Henczi Zoltán
polgármester

Pacsa Város Polgármestere
8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.
Tel/Fax: 92/568-011, E-mail: pacsahiv@t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS
Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2011. szeptember 13-i ülésére

Tárgy: Tanyagondnok részére továbbképzési terv készítése

Tisztelt Képviselő-testület!

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: SzCsM rendelet) 1.§. (1) bekezdése alapján a szociális, illetőleg a gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző személyek folyamatos szakmai továbbképzésben kötelesek részt venni.
A továbbképzési kötelezettség minősített továbbképzésen való részvétellel teljesíthető. A továbbképzés továbbképzési időszakokban történik. A továbbképzési időszak tartama 5 év. (SzCsM rendelet 2.§. (1) bekezdés)
A továbbképzési kötelezettség teljesítésének mérése pontozással történik. A továbbképzésre kötelezettnek egy továbbképzési időszak alatt felsőfokú végzettség esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 pontot kell megszereznie. (SzCsM rendelet 3.§. (1) és (2) bekezdés)
A továbbképzési pontérték minősített továbbképzési programokon történő részvétellel szerezhető. (SzCsM rendelet 3.§. (4) bekezdés)
A továbbképzési pontérték teljesítéséhez legalább egy továbbképzés céljából szervezett tanfolyamon való részvétel szükséges. (SzCsM rendelet 3.§. (6) bekezdés)
A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet a minősített, valamint az érvényes minősítéssel rendelkező és bejelentett továbbképzési programok listáját és pontértékét, a programok formáját, címét, célcsoportját, helyét, idejét, díját, a jelentkezés helyét, valamint a programengedély számát és a minősítés érvényességét minden év január 31-ig a szociális ágazat irányításáért felelős miniszter által vezetett minisztérium hivatalos lapjában közzéteszi. (SzCsM rendelet 4.§. (7) bekezdés)
A személyes gondoskodást nyújtó intézmény vezetője (munkáltató) éves továbbképzési tervet köteles készíteni. (SzCsM rendelet 15.§. (1) bekezdés)
A munkáltató köteles az éves továbbképzési tervben szereplő munkavállaló számára a továbbképzésen való részvétel idejére munkaidő-kedvezményt biztosítani, erre az időre távolléti díjat fizetni, a továbbképzés részvételi díját viselni. (SzCsM rendelet 15.§. (3) bekezdés)
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/D.§. (2) bekezdése alapján a továbbképzést sikeresen befejező, személyes gondoskodást végző

személyt anyagi elismerésben kell részesíteni. Az anyagi elismerés legkisebb összege a továbbképzésen részt vett személy egyhavi illetményével megegyező összeg. Az anyagi elismerést a továbbképzési kötelezettség teljesítését igazoló dokumentumok bemutatását követő év első negyedévében kell kifizetni.
A Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény 8. számú melléklete II. Egyes szociális feladatok támogatása 2. pont Szociális továbbképzés és szakvizsga támogatása fajlagos összege 2011. évben 9.400,- Ft/fő.

A fentiek figyelembevételével elkészült a tanyagondok éves továbbképzési terve.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerint elfogadja a tanyagondnok éves továbbképzési tervét.
Határidő: azonnal
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

Pacsa, 2011. szeptember 1.

Henczi Zoltán
polgármester

Tanyagondnoki szolgáltatás
Pacsa

Továbbképzési terv

2011. év

EGYÉNI NYILVÁNTARTÓ LAP

a *9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet* által előírt továbbképzés teljesítéséről

Név (lánykori név is) : **HORVÁTH ZOLTÁN**
Születési hely, év, hó, nap: Zalaegerszeg, 1971. május 17.
Munkahely neve: Pacsa Város Önkormányzata (8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.)
Munkaköre: tanyagondnok
Működési nyilvántartási száma: 69497
Szükséges továbbképzési pontérték: 60 pont
Továbbképzési időszak: 2006. november 10.-2011. november 9.
Teljesítés: .....
Anyagi elismerés összege és kifizetésének időpontja: .....
Változás: .....

TOVÁBBKÉPZÉS

Év	Tanfolyam (T)		Szakmai személyiség-fejlesztés (Sz)		Szakmai tanácskozás (K)		Tanulmányút (U)		Szakmai műhely (M)		Összesen:
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Tény
2006.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2007.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2008.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2009.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2010.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2011.	1		1		0	0	0	0	0	0	
Összesen:	1		1		0	0	0	0	0	0	

PÉNZÜGYI ADATOK

Év	Tovább-képzés részvételi díja	Utazási, szállás költség	Helyettesítési kiadások	Tovább-képzést teljesített személy jutalmazása	Szakvizsga-felkészítő költsége	Szakvizsga költsége	Összesen
	Ft						
2006.	0	0	0	0	0	0	0
2007.	0	0	0	0	0	0	0
2008.	0	0	0	0	0	0	0
2009.	0	0	0	0	0	0	0
2010.	0	0	0	0	0	0	0
2011.	29000	40000	0	0	0	0	69000
Anyagi elismerés összege (Szt. 92/D.§.(2) bekezdés):							
Összesen:							

Dátum: Pacsa, 2011. szeptember 1.

.....
munkavállaló

.....
munkáltató

Továbbképzési terv

A 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet által előírt kötelező továbbképzés teljesítéséhez

Sorszám	Dolgozó neve, munkaköre	Működési nyilvántartási szám	Továbbképzési időszak		Továbbképzési kötelezettség		2006		Várható távolléti idő, Helyettesítés	2007		Várható távolléti idő, Helyettesítés	2008		Várható távolléti idő, Helyettesítés	2009		Várható távolléti idő, Helyettesítés	2010		Várható távolléti idő, Helyettesítés	2011		Várható távolléti idő, Helyettesítés
			Kezdete	Vége	Szükséges továbbképzési pont vagy szakvizsga	Teljesített igen/nem pontszám	Terv	Teljesített		Terv	Teljesített		Terv	Teljesített		Terv	Teljesített		Terv	Teljesített		Terv	Teljesített	
1.	Horváth Zoltán tanyagondnok	69497	2006.11.10	2011.11.09	60	nem	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	tanfolyam szakmai személyi-ségfej-lesztés		10 nap Helyettesítés: Czinderi Gyuláné

Továbbképzések pénzügyi terve

A 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet által előírt továbbképzés teljesítéséhez

Megnevezés	2006				2007				2008				2009				2010				2011			
	Felhasználás				Felhasználás				Felhasználás				Felhasználás				Felhasználás				Felhasználás			
	Terv		Tényleges		Terv		Tényleges		Terv		Tényleges		Terv		Tényleges		Terv		Tényleges		Terv		Tényleges	
	fő	eFt	fő	eFt	fő	eFt	fő	eFt	fő	eFt	fő	eFt	fő	eFt	fő	eFt	fő	eFt	fő	eFt	fő	eFt	fő	eFt
Továbbképzés részvételi díja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	29000		
Utazási költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	40000		
Szállás költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Helyettesítési kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Továbbképzést teljesitett személy jutalmazása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Szociális alapvizsga felkészítő és vizsgaköltség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Szakvizsga költsége	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Összesen kiadás	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**69000**		
Igényelt normatíva (fő)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	9400		
Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Összes forrás	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**9400**		
Egyenleg összes forrás - összes kiadás	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**-59600**		

Pacsa Város Polgármestere
8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.
Tel/Fax: 92/568-011, E-mail: pacsahiv@t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS
Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2011. szeptember 13-i ülésére

Tárgy: Pacsa Város Önkormányzata Tanyagondnoki Szolgálatának Szakmai Programja

Tisztelt Képviselő-testület!

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5. § (1) bekezdés d) pontja szerint a szociális szolgáltatónak rendelkeznie kell szakmai programmal.

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Jegyzője a módszertani intézmény bevonásával ellenőrzést végzett a Pacsa Önkormányzata által fenntartott Tanyagondnoki Szolgálat működését illetően.
Az ellenőrzés során a fenntartó nem tudta bemutatni a szolgáltató szakmai programját, ezért kötelezte önkormányzatunkat a testületi jóváhagyás után a Szakmai Program engedélyező hatóságnak valamint a módszertani intézménynek történő mgküldésére.

A hivatkozott jogszabályi előírások figyelembe vételével készítettük el a szakmai programot, melyet kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület szíveskedjen az alábbi határozati javaslattal elfogadni:

HATÁROZATI JAVASLAT

Paca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pacsa Város Önkormányzata Tanyagondnoki Szolgálatának Szakmai Programját megismerte, azt jóváhagyja.

Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jóváhagyott szakmai programot az engedélyező hatóságnak, valamint a módszertani intézménynek küldje meg.
Határidő: 2011. szeptember 30.
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

Pacsa, 2011. szeptember 1.

Henczi Zoltán
polgármester

PACSA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TANYAGONDNOKI SZOLGÁLATÁNAK

SZAKMAI PROGRAMJA

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló az 1993. évi III. törvény (Sztv.) 60.§ (1)-(6) bekezdései, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM-rendelet 39. § (1)-(9) bekezdései és az önkormányzata szociális szolgáltatásokról és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról szóló 13/2005. (XII. 21.) önkormányzati rendelete 14. §-a alapján - a település tanyagondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program Pacsa Város Önkormányzata közigazgatási területén belül Pacsatüttős, mint egyéb belterületi településrész, továbbá Andorháza és Vásártér külterületi településrészeken működő tanyagondnoki szolgáltatásra terjed ki.

I. rész
A TANYAGONDNOKI SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, FELADATA

A tanyagondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések és tanyák esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése. Igény szerint a kistérségi közlekedési szolgáltatásokban való részvétel.

A tanyagondnoki szolgálat az önkormányzat saját rendelete, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. § (1)-(3) bek., valamint a helyi szükségletek alapján

- közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint
- az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

Pacsatüttős, Andorháza és Vásártér településrészen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételére.

A tanyagondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

II. rész
A TELEPÜLÉSI, LAKOSSÁGI SZÜKSÉGLETEK

- Pacsatüttős, mint egyéb belterületi településrész, valamint Andorháza és Vásártér településrészek állandó bejelentett lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező lakosságának száma 296 fő.
- A külterületi lakók többsége nyugdíjas, átlag életkoruk 66 év, Pacsatüttősön jelentős a nyugdíjasok és kiemelkedően magas a munkanélküliek száma, a cigány etnikum-

hoz tartozó lakosság körében a rászorultság döntően a szociális körülményekre, egészségi állapotukra tekintettel állapítható meg. A Pacsatüttősről bejáró óvodások és iskolások száma évente átlagosan mintegy 60-65 fő közötti.

- A településrészekre jellemző, hogy népességük folyamatosan csökken, a halálozások száma felülmúlja a születésekét, a népesség csökkenése a foglalkoztatottsági lhetőségeken kívül erősen összefügg a településrészek nyújtotta életkörülményekkel, az elmaradott infrastruktúrával, a rossz közlekedési viszonyokkal.
- Pacsatüttős városrészre, illetve Andorháza és Vásártér külterületi részekre a szolgáltatásokkal való ellátottság (egészségügyi, szociális, oktatási, kulturális, kereskedelmi) teljes hiánya jellemző, a tömegközlekedést lebonyolító autóbuszok járatsűrűsége ritka, a lakossági igényeket csak részben képes kielégíteni.
- Pacsatüttős, Andorháza és Vásártér településrészek villannyal és vezetékes ivóvízzel ellátottak, a szennyvízcsatorna azonban nem épült ki, a vezetékes telefon és az internet hozzáférés teljeskörű.

Településrészeken kívüli intézmények:

- *Polgármesteri Hivatal:* Pacsán városközpontban működik, szociális, igazgatási, adó, pénzügyi és okmányirodai tevékenységgel. A Hivatalban munkaügyi képviselet áll az álláskeresők rendelkezésére
- *Posta* Pacsa városközpontban található, nyitva tartása 8.00-15.30-ig munkanapokon.
- *Orvosi rendelő* Pacsa városközpontban van, a háziorvos munkanapokon rendel a városban.
- *Gyermekorvosi rendelés:* Zalaegerszegen a megyeszékhelyen érhető el.
- *Gyógyszertár* Pacsán található, a városközpontban üzemel
- *Óvoda:* Pacsán működik.
- *Iskola (alsó- és felsőtagozat):* Szintén Pacsán található.
- *Élelmiszer és egyéb iparcikk üzlet:* Legközelebb Pacsán található vagy a 25 km-re lévő Keszthely városban.
- *Gázpalack-csere telep:* Pacsán található.
- *Táp és termény bolt:* Pacsa városközpontban, illetve Zalaegerszegen működik.
- *Egyéb lakossági szolgáltatások*: Nagy része Pacsán megtalálható, bizonyos szolgáltatások csak távolabb érhetők el, Keszthelyen vagy a 30 km-re található Zalaegerszeg megyeszékhelyen.
- *Szakrendelő és kórház:* ellátási kötelezettséggel Zalaegerszegen működik a megyei kór ház (30 km)

III. rész
A./ A TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT KÖZVETLEN, SZEMÉLYES SZOLGÁLTATÁSOK KÖRÉBE TARTOZÓ ALAPFELADATAI

1. Közreműködés az étkeztetésben

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok kiemelt - a vonatkozó rendeletben közvetlen alapfeladatként definiált - feladata az igénybevevők részére a napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállítása.

Kapcsolódó feladata a szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé. A tanyagondnok a további szolgáltatásokra vonatkozó igényeket írásban rögzíti, előjegyzi, ill. javaslatot tesz a fenntartónak azok megoldására.

Az ellátottak köre:

A településrészek lakosai közül azok, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről.

A feladat rendszeressége: naponta/hétköznapokon.

Az ebédet legkésőbb 12.00 óráig kell az ellátott számára átadni.

2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A feladatellátás tartalma, módja:

A házi segítségnyújtás keretében a tanyagondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képesített gondozók által végezhető feladatok (etetés, gyógyszerezés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások, stb.) körén.

A tanyagondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

- ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje),
- kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások,
- nehezebb tárgyak mozgatása, hóeltakarítás, fűnyírás (szükség esetén közhasznú munkások bevonásával)
- a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése. A falugondnok az igénybevevő által jelzett beszerzési igényt írásban rögzíti, a vásárlásra előleget vesz át, és a kért árucikkeket helyben vagy az útja során érintett más településen vásárolja meg. A vásárlásról köteles nyugtát kérni, és a vásárolt árucikkekre az igénybevevőtől kapott készpénzzel a bizonylat átadásával - a beszerzett áru átadásával egyidejűleg - elszámolni. A készpénzkezelésre vonatkozó szabályokat a tanyagondnok a Pénzkezelési Szabályzatban foglaltak szerint köteles betartani.

Az ellátottak köre:

Koruk és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló azon személyek, akik önmaguk ellátására, ill. szükséges létfenntartási cikkek beszerzésére és hazaszállítására nem vagy csak nehézségek árán képesek, és mások róluk nem gondoskodnak.

A feladat rendszeressége: Folyamatosan, a jelzett igények szerint

3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma, módja:

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a településrészek lakói számára. A tanyagondnok feladata: a helyben vagy a legközelebbi település(ek)en elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása, és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

Az ellátottak köre:

Pacsatüttős, Andorháza és Vásártér településrészek egésze.

4. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok fontos feladata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakembereikkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

A tanyagondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észlelnie kell a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket (alkohol, drog stb.). Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Amennyiben ilyen esetek tudomására jutnak, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen.

A tanyagondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása).

A jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak ill. a szociális intézményhálózat munkatársainak. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja.

A szállítási szolgáltatás a rászorult lakosok, hozzátartozóik jelzése vagy a falugondnok bejelentése alapján vehető igénybe.

Az ellátottak köre:

A településrészeken élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

5. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A feladatellátás tartalma, módja:

A feladat három fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását valamint a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A tanyagondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településrészeken élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszereikhez.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben Pacsa településen belül is. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A falugondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására - vagy megérkezésére nincs lehetőség. (A járóbetegek falugondnoki gépjárművel történő szállításához nincs szükség ÁNTSZ-engedélyre, tekintve, hogy ez szerepel a falugondnoki szolgáltatás alapfeladataiban, amelyet a többször módosított 1/2000-es SzCsM-rendelet tartalmaz.)

A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a tanyagondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

A tanyagondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékozódik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

Az ellátottak köre:

Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

A feladatellátás rendszeressége: Folyamatos.

6. Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása

A feladatellátás tartalma:

A tömegközlekedés igazodik az óvodai és iskolai nevelési-oktatási napok munkarendjéhez, így a gyermekek ezen intézményekbe, illetve onnan történő hazaszállítása a tanyagondnok közreműködését nem igényli. Kötelező feladata viszont a tanyagondnoknak a gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (pl. zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, bábszínház, mozi, a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, ünnepségekre való szállítása), amelyet esetenként és igény szerint biztosít.

Az ellátottak köre:

A tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok.

A feladatellátás rendszeressége: Folyamatos.

B./ A TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT KÖZVETLEN, SZEMÉLYES SZOLGÁLTATÁSOK KÖRÉBE TARTOZÓ KIEGÉSZÍTŐ FELADATAI

1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a tanyagondnoknak, aki ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat, és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel kell rendelkeznie. E feltételek megléte esetén lehet a helyi közélet motorja, illetve a közéleti események szervezője. Feladatainak egy része a gépjárművel történő szállítás (helyi egyesületek, dalárda, nyugdíjasok, sportolók, illetve a rendezvényekre más települések közösségei, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések, helyszín biztosítása, berendezése, stb.) megoldása. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos.

A tanyagondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed, azoknak rendszeres szervezője lehet: falunap, színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, gyógyfürdőbe, egyházi eseményekre (búcsú) történő szállítás.

Az ellátottak köre:

A településrészek lakossága, közösségei.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalomszerűen.

2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma:

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek tanyagondnok által történő elintézésével, aki ez esetben megbízottként/meghatalmazottként jár el. Ide tartozik a különféli ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni ill. benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.

A tanyagondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kéréseiket meghallgatja.

Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetmények hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

A feladatellátás módja:

Szóbeli kapcsolattartás a lakossággal, igények meghallgatása, szükség esetén dokumentumok, meghatalmazás átvétele,

Az ellátottak köre:

A településrészek lakosai, közösségei.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalomszerűen, igény szerint.

3. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak:

Napi beszerzések: a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk (pl. alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása)

Nagybevásárlás: az igénybevevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy - megbízásuk alapján - a tanyagondnok által történő nagyobb tételben történő egyidejű beszerzések, melyek egyik célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése a nagybani bevásárlással elérhető megtakarítással (pl. nyáron cukor- és gyümölcsbeszerzés, „szedd magad akciók" helyszínére szállítás, ünnepi bevásárlások (karácsony, szilveszter, húsvét).

A saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzése és házhoz szállítása.

Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

A tanyagondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és - egészségi állapotuk függvényében - legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is - aktívan részt venni.

C./ A TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT ÁLTAL NYÚJTOTT KÖZVETETT - AZ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK MEGOLDÁSÁT SEGÍTŐ - SZOLGÁLTATÁSOK

A tanyagondnok - az igénybevevőknek nyújtott személyes segítségnyújtáson túl fennmaradó munkaidejében - közreműködik azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek célja szintén a településrészek lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulók, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok lehetnek:

- a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,

- önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése - a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása), hangosbemondón történő tájékoztatás, valamint az egyéb önkormányzati fenntartású és finanszírozású médiákon (helyi tv, rádió, újság) történő tájékoztatásban való közreműködés.

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A települési önkormányzat és intézményei.

A feladatellátás módja:

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a tanyagondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos

IV. rész
TÁJÉKOZTATÁS, KAPCSOLATTARTÁS, IGÉNYBEVÉTEL, ELLÁTOTT- ÉS MUNKAJOGI KÉRDÉSEK

A tanyagondnoki szolgáltatások közzétételének módja

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben, melyeket a szokásos helyeken kell elhelyezni (Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, városközponti hirdetőtáblán, buszmegállókban),
- szórólapokon: minden lakásba eljuttatva,
- helyi rendezvényeken: közmeghallgatás,
- a helyi médiában: hivatalos honlapon, kábel-tv képújság rovatában
- személyesen, élőszóban: a tanyagondnok, a polgármester, a képviselők és a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ munkatársai útján.

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség

A szolgáltatásokkal, és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a tanyagondnok, ügyfélfogadási időben a polgármester illetve a polgármesteri hivatal erre felhatalmazott dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzatnak a tanyagondnoki szolgáltatást is magában foglaló helyi rendelete, illetve a működési engedélyt kiadó hatósághoz benyújtott szakmai programja.

A kapcsolattartás lehetséges módjai

Személyesen: a tanyagondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása az adott szolgáltatás elvégzésének elismerését igazoló szolgáltatásnaplónak az igénybevevő részéről történő aláírásával történhet.

Telefonon: a tanyagondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőséget, hogy az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára a szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényüket, észrevételeiket és esetleges panaszaikat az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatás fenntartójának.

A szolgáltatás igénybevételének módja:

A tanyagondnoki szolgáltatás körébe tartozó ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője, vagy az oktatási, nevelési intézmény kérelmére, indítványára történik.
Az ellátás iránti kérelmet a tanyagondnokon keresztül, vagy közvetlenül a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani, a kért szolgáltatás megjelölésével. A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét legalább 1 munkanappal, a településen kívüli igényét 2 munkanappal korábban köteles bejelenteni és egyeztetni a tanyagondnokkal. Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a fenntartóval kell egyeztetni.
A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.
Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a falugondnoknak jeleznie kell a fenntartó számára.
A falugondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönteni.

Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgálat működése során

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.
A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani, tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen okból, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya, vagy korlátozottsága, fogyatékossága, születési, vagy egyéb helyzete miatt.

A tanyagondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.
Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.
Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

Panasztételi eljárás: Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a fenntartó/munkáltató vagy megbízottja 5 munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.
A területileg illetékes ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét a Polgármesteri Hivatalban jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban kötelező kifüggeszteni.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző jogai

A tanyagondnoki számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

A tanyagondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján.

A tanyagondnok helyettesítése

A tanyagondnok távolléte esetén a helyettesítése képzett munkaerővel történik, aki a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ alkalmazásában álló házi segítségnyújtó.

V. rész
EGYÉB - A SZOLGÁLTATÁS FENNTARTÁSÁVAL KAPCSOLATOS - ELŐÍRÁSOK

Személyi feltételek

A tanyagondnok foglalkoztatása 8 órás határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyba történik, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést.

A tanyagondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.

Az Önkormányzat a tanyagondnok számára lehetőséget biztosít - a feladatellátáshoz szükséges - közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek, Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetség, Falugondnoki Hálózat Országos Módszertani Osztálya) történő kapcsolattartásra.

A tanyagondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A tanyagondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A tanyagondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.
A tanyagondnok ellátandó feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

A tanyagondnok köteles évente az illetékességi területén végzett munkáról átfogó beszámolót készíteni, melyet a település polgármestere a képviselő -testülete elé terjeszt tájékoztatás, illetve a szolgáltatás hatékonyságának javítása céljából.

Tárgyi feltételek

A tanyagondnok a tanyagondnoki gépjárművet használat után minden nap köteles a kijelölt helyen tárolni.

A tanyagondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kísérni (km-óraállás).
A gépkocsi üzemeltetésével kapcsolatos feladatait, kötelezettségeit a Gépjármű-üzemeltetési Szabályzat tartalmazza.

A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a tanyagondnoki gépjármű mellett a feladatellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb).

A fenntartó saját költségén - az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonlóan gyors problémamegoldás érdekében - mobiltelefon használatát biztosítja a tanyagondnok számára.

A tanyagondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az 1/2000. (I. 7.) SZCSM. rendelet 8. számú melléklete szerinti „Tevékenységnapló" formanyomtatványt használja.

Pacsa, 2011. szeptember 1.

Henczi Zoltán
polgármester

Záradék:
Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 82/2011. (IX. 13.) számú határozatával a tanyagondnoki szolgálat szakmai programját elfogadta.

Pacsa, 2011. szeptember 14.

Henczi Zoltán
polgármester

Pacsa Város Polgármestere
8761 Pacsa, Kisfaludy u. 2.
Tel/Fax: 92/568-011, E-mail: pacsahiv@t-online.hu

Szám: 97/64/2011.

ELŐTERJESZTÉS

Pacsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2011. szeptember 13-i ülésére

Tárgy: Könyvvizsgálói tevékenység ellátására beérkezett pályázatok elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Pacsa Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által kiírt és elnyert „Közoktatási intézményfejlesztés Pacsa városában" (Kódszám: NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0021)" című pályázatra. Az elnyert pályázat feltétele, hogy a megvalósítás kezdetétől az elszámolásig könyvvizsgálót kell foglalkoztatni. A könyvvizsgálói tevékenység ellátására ajánlati felhívást bocsátott ki az önkormányzat.

Az előkészítő bizottság megállapította, hogy az ajánlati felhívásra 4 db ajánlat 2011. szeptember 5-én (hétfő) 16.30 óráig, a beadási határidőn belül érkezett, ezért sor került az ajánlatok értékelésére is. Az értékelés során a pályázatban elszámolható költségek alapján állította fel rangsorát az előkészítő bizottság.

A könyvvizsgálói tevékenység ellátására az alábbi érvényes ajánlatok érkeztek be:

1) EX ASSE Könyvvizsgáló, Adó- és Pénzügyi, Gazdasági Tanácsadó Zrt.
(1027 Budapest, Fő utca 71. II/1.)
Könyvvizsgálati tevékenység díja: 1.900.000 + Áfa = 2.375.000,- Ft

2) Bajor László EV. (8900 Zalaegerszeg, Babits M. u. 2/5.)
Könyvvizsgálati tevékenység díja: bruttó 350.000,- Ft

3) Barkócás Kft. (8800 Nagykanizsa, Király u. 31/A.)
Könyvvizsgálati tevékenység díja: 500.000 + Áfa = 600.000,- Ft

4) Partner Könyvelőiroda Bt. (8900 Zalaegerszeg, Gólyahír u. 15.)
Könyvvizsgálati tevékenység díja: 1.150.000 + Áfa = 1.437.500,- Ft

Az előkészítő bizottság a beérkezett és érvényes ajánlatok közül a meghatározott szempontrendszer figyelembe vételével - az elbírálás a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontjai alapján történik a referenciák figyelembe vételével - az alábbi

rangsort állította fel:

1.) Bajor László EV. (8900 Zalaegerszeg, Babits M. u. 2/5.)
2.) Barkócás Kft. (8800 Nagykanizsa, Király u. 31/A.)

A benyújtott pályázatban a könyvvizsgáló díjazására 1 millió forint került betervezésre. Két árajánlatot adó cég (EX ASSE Könyvvizsgáló, Adó- és Pénzügyi, Gazdasági Tanácsadó Zrt. Budapest, és a Partner Könyvelőiroda Bt., Zalaegerszeg) árajánlatában a rendelkezésre álló forrásnál magasabb összeget határozott meg, a különbözetet önkormányzatunknak saját költségvetéséből kellene biztosítani, ezért ezen két céggel való szerződéskötést az előkészítő bizottság nem javasolja.

Az előkészítő bizottság által felállított sorrend – ajánlati ár és a referenciák - figyelembe vételével javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a feladat ellátására vonatkozó szerződést Bajor László egyéni vállalkozóval kösse meg.

HATÁROZATI JAVASLAT

Pacsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közoktatási intézményfejlesztés Pacsa városában" NYDOP-5.3.1/A-10-2010-0021 számú projekttel kapcsolatos könyvvizsgálói tevékenység ellátására irányuló szerződést az ajánlott ár figyelembe vételével Bajor László egyéni vállalkozóval (8900 Zalaegerszeg, Babits M. u. 2/5) kívánja megkötni az alábbi vállalási árral:
- könyvvizsgálati tevékenység ellátása: bruttó 350.000,- Ft

Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződést az önkormányzat nevében kösse meg.
Határidő: 2011. szeptember 30.
Felelős: Henczi Zoltán polgármester

Pacsa, 2011. szeptember 12.

Henczi Zoltán
polgármester

Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa
8761 Pacsa, Kifaludy u. 2.

Ügyiratszám:10-...../2011.
Ügyintéző: Rontó Károly
Telefonszám:(92) 368-088

Tárgy: Előterjesztés
Melléklet: 2 oldal

Községi Önkormányzat Polgármestere,
Községi Önkormányzat Jegyzője, Körjegyzője,

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Jegyző, Körjegyző Asszony/Úr!

Tájékoztatom, hogy a Zalaigrice Község Önkormányzatának a NYDOP-5.1.1/A-09-2009-0005 kódszámú pályázat lezárásához VÁTI Nonprofit Kft. Nyugat-dunántúli Területi Iroda részére meg kell küldenie Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodását, továbbá Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ Alapító okiratát, amelyek már tartalmazzák az új székhelyet **„8761 Pacsa, Csány László utca 1."**

A Társulási Megállapodás, továbbá az Alapító okirat módosítása akkor lép hatályba, ha valamennyi önkormányzat képviselő-testülete azt határozatával megerősíti, elfogadja.

Kérem a Tisztelt Polgármester Asszony/Urat, Jegyző, Körjegyző Asszony/Urat, hogy a mellékelt előterjesztésben foglaltakat, Képviselő-testületeikkel vitassa meg, és az előterjesztés szerinti határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.

Pacsa, 2011. szeptember 12.

Tisztelettel:

Bóbics József
Társulás elnöke

ELŐTERJESZTÉS
..... Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2011. szeptemberi .....-i ülésére

Tárgy: Társulási Megállapodás és Alapító okirat módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Zalaigrice Község Önkormányzatának a NYDOP-5.1.1/A-09-2009-0005 kódszámú pályázat lezárásához VÁTI Nonprofit Kft. Nyugat-dunántúli Területi Iroda részére meg kell küldenie Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodását, továbbá Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ Alapító okiratát, amelyek már tartalmazzák az új székhelyet 8761 Pacsa, Csány László utca 1.

A Társulási Megállapodás, továbbá az Alapító okirat módosítása akkor lép hatályba, ha valamennyi önkormányzat képviselő-testülete azt határozatával megerősíti, elfogadja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatokat szíveskedjenek elfogadni:

HATÁROZATI JAVASLAT

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának
módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

„A Társulási Megállapodás 1. pontja az alábbiak szerint módosul:

1./ A társulás neve székhelye:
Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Társulás
8761 Pacsa, Csány László utca 1.
Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe."

Határidő: azonnal
Felelős: ..... polgármester

Kelt: ....., 2011. szeptember ....

.....
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ Alapító okiratának
módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

„Az Alapító okirat 1.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

1.2. székhelye:

8761 Pacsa, Csány László utca 1."

Határidő: azonnal
Felelős: ..... polgármester

Kelt: ....., 2011. szeptember ....

.....
polgármester